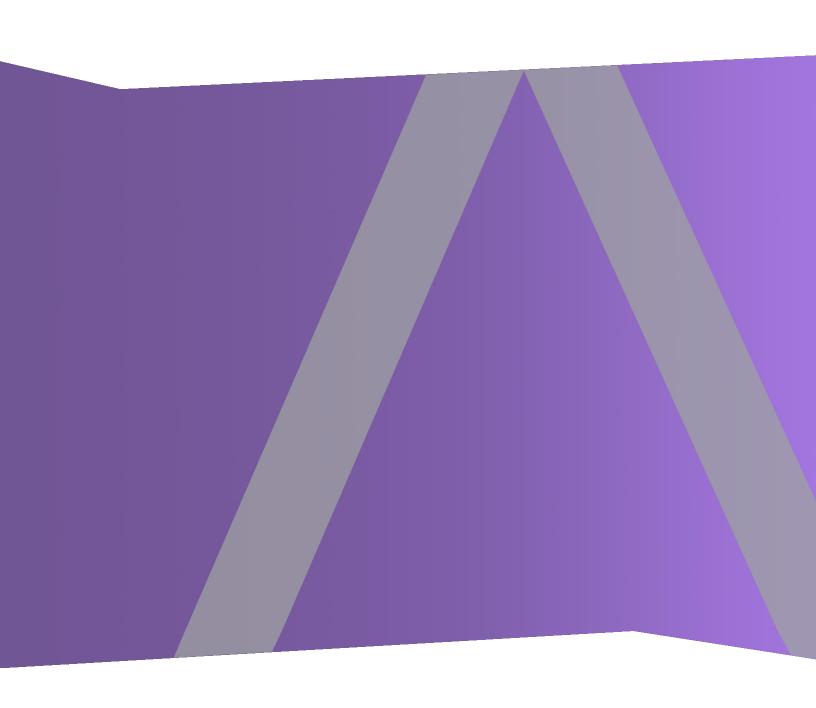


# Guía del usuario de NetWitness Respond

para la versión 11.2



Copyright © 1994-2019 Dell Inc. or its subsidiaries. All Rights Reserved.

#### Información de contacto

RSA Link en https://community.rsa.com contiene una base de conocimientos que responde a las preguntas comunes y brinda soluciones para problemas conocidos, documentación de productos, análisis de la comunidad y administración de casos.

#### Marcas comerciales

Para obtener una lista de las marcas comerciales de RSA, visite mexico.emc.com/legal/emc-corporation-trademarks.htm#rsa (visite el sitio web de su país correspondiente).

#### Acuerdo de licencia

Este software y la documentación asociada son propiedad e información confidencial de Dell, se suministran bajo licencia, y pueden utilizarse y copiarse solamente de acuerdo con los términos de dicha licencia y con el aviso de copyright mencionado a continuación. No se puede suministrar a ninguna persona, ni poner a su disposición de cualquier otra manera, este software ni la documentación, o cualquier copia de estos elementos.

Este documento no constituye ninguna transferencia de titularidad ni propiedad del software, la documentación o cualquier derecho de propiedad intelectual. Cualquier uso o reproducción sin autorización de este software y de la documentación pueden estar sujetos a responsabilidad civil o penal.

Este software está sujeto a cambios sin aviso y no debe considerarse un compromiso asumido por Dell.

#### Licencias de otros fabricantes

Este producto puede incluir software que ha sido desarrollado por otros fabricantes. El texto de los acuerdos de licencia que se aplican al software de otros fabricantes en este producto puede encontrarse en la página de documentación del producto en RSA Link. Al usar este producto, el usuario acepta regirse totalmente por los términos de los acuerdos de licencia.

## Nota sobre tecnologías de cifrado

Es posible que este producto contenga tecnologías de cifrado. Muchos países prohíben o limitan el uso, la importación o la exportación de las tecnologías de cifrado, y las regulaciones actuales de uso, importación y exportación deben cumplirse cuando se use, importe o exporte este producto.

#### Distribución

Dell considera que la información de esta publicación es precisa en el momento de su publicación. La información está sujeta a cambios sin previo aviso.

February 2019

# Contenido

Proceso de NetWitness Respond	
Flujo de trabajo de NetWitness Respond	
Respuesta ante incidentes	9
Flujo de trabajo de respuesta ante incidentes	11
Revisar la lista de incidentes ordenados por prioridad	11
Ver la Lista de incidentes	11
Filtrar la Lista de incidentes	
Quitar los filtros de la vista Lista de incidentes	16
Ver mis incidentes	16
Buscar un incidente	16
Ordenar la Lista de incidentes	17
Ver los incidentes sin asignar	
Asignar los incidentes a uno mismo	19
Cancelar asignación de un incidente	21
Determinar los incidentes que requieren acción	22
Ver detalles de incidentes	22
Ver información de resumen básica acerca del incidente	
Ver los indicadores y los enriquecimientos	27
Ver y estudiar los eventos	28
Ver y estudiar las entidades involucradas en los eventos	31
Seleccionar tipos de nodos para ver en el gráfico de nodos	34
Filtrar los datos en la vista Detalles de incidente	37
Ver las tareas asociadas a un incidente	39
Ver notas sobre los incidentes	40
Buscar indicadores relacionados	40
Agregar indicadores relacionados al incidente	42
Investigar el incidente	45
Ver información contextual	45
Agregar una entidad a una lista blanca	48
Crear una lista	50
Cambiar a Investigate > Navegar	50
Cambiar a Archer	51
Cambiar a cliente grueso de NetWitness Endpoint	52
Ver detalles de Análisis de eventos para los indicadores	53
Consideraciones sobre la migración	53

Documentar los pasos realizados fuera de NetWitness	55
Ver las entradas del registro para un incidente	56
Agregar una nota	57
Eliminar una nota	59
Ver el estado de la reputación de un hash de archivo	59
Elevar o corregir el incidente	60
Enviar un incidente a RSA Archer	60
Ver todos los incidentes enviados a Archer	63
Actualizar un incidente	63
Cambiar el estado de un incidente	64
Cambiar la prioridad del incidente	68
Asignar incidentes a otros analistas	70
Cambiar el nombre de un incidente	73
Ver todas las tareas de incidentes	75
Filtrar la Lista de tareas	76
Quitar los filtros de la Lista de tareas	78
Crear una tarea	79
Buscar una tarea	84
Modificar una tarea	84
Eliminar una tarea	88
Cerrar un incidente	91
Revisión de alertas	92
Ver alertas	92
Filtrar la Lista de alertas	94
Quitar los filtros de la Lista de alertas	96
Ver información de resumen de las alertas	96
Ver detalles de los eventos de una alerta	97
Investigar eventos	101
Ver información contextual	101
Agregar una entidad a una lista blanca	104
Crear una lista blanca	105
Cambiar a Investigate > Navegar	105
Cambiar a Archer	105
Cambiar a cliente grueso de Endpoint	107
Crear un incidente manualmente	107
Agregar alertas a un incidente	110
Eliminar alertas	112
Información de referencia de NetWitness Respond	114
Vista Lista de incidentes	115
Flujo de trabajo	115

¿Qué desea hacer?	116
Temas relacionados	116
Vista rápida	116
Vista Lista de incidentes	117
Lista de incidentes	118
Panel Filtros	120
Panel Descripción general	122
Acciones de la barra de herramientas	124
Vista Detalles de incidente	125
Flujo de trabajo	125
¿Qué desea hacer?	126
Temas relacionados	127
Vista rápida	128
Panel Descripción general	129
Panel Indicadores	130
Análisis de eventos	131
Gráfico de nodos	133
Hoja de datos Eventos	136
Panel Registro	139
Panel Tareas	140
Panel Indicadores relacionados	142
Acciones de la barra de herramientas	143
Vista Lista de alertas	145
Flujo de trabajo	145
¿Qué desea hacer?	145
Temas relacionados	146
Vista rápida	146
Lista de alertas	147
Panel Filtros	149
Panel Descripción general	
Acciones de la barra de herramientas	
Vista Detalles de la alerta	
Flujo de trabajo	
¿Qué desea hacer?	
Temas relacionados	
Vista rápida	156
Panel Descripción general	
Panel Eventos	
Lista de eventos	
Detalles de eventos	

Metadatos de eventos	159
Atributos de dispositivos de origen o destino de eventos	161
Atributos de usuarios de origen o destino de eventos	161
Acciones de la barra de herramientas	162
Vista Lista de tareas	163
¿Qué desea hacer?	163
Temas relacionados	163
Vista rápida	163
Lista de tareas	164
Panel Filtros	166
Panel Descripción general de tareas	168
Acciones de la barra de herramientas	169
Cuadro de diálogo Agregar/eliminar de la lista	170
¿Qué desea hacer?	170
Temas relacionados	170
Vista rápida	171
Panel Búsqueda de contexto: Vista Respond	174
¿Qué desea hacer?	174
Temas relacionados	174
Información contextual que se muestra en el panel Búsqueda de contexto	175

# Proceso de NetWitness Respond

NetWitness Respond recopila alertas de varios orígenes y ofrece la capacidad de agruparlas de manera lógica e iniciar un flujo de trabajo de respuesta ante incidentes para investigar y corregir los problemas de seguridad que se presenten. NetWitness Respond permite configurar reglas que agregan alertas en incidentes. El sistema normaliza las alertas en un formato común para ofrecer a los usuarios una vista coherente de los criterios de las reglas, independientemente del origen de datos. Puede generar criterios de consulta en función de los datos de la alerta con la posibilidad de consultar en los campos que son comunes, así como específicos de los orígenes de datos.

El motor de reglas permite agrupar alertas similares juntas en un incidente de manera que el flujo de trabajo de investigación y corrección se pueda compartir en un conjunto de alertas similares. Puede crear reglas que agrupen las alertas en incidentes en función de un valor común que comparten para uno o dos atributos (por ejemplo, nombre de host de origen) o si se informan dentro de una ventana de tiempo limitado (por ejemplo, alertas que tienen una diferencia de cuatro horas entre ellas).

Si una alerta coincide con una regla, se crea un incidente mediante el uso de los criterios. A medida que se recopilan alertas nuevas, si ya se creó un incidente que coincide con estos criterios y ese incidente aún no está "en curso", las alertas nuevas se continúan agregando al mismo incidente. Si no hay ningún incidente para el valor agrupado (por ejemplo, el nombre de host específico) o la ventana de tiempo, se crea un nuevo incidente al cual se agrega la alerta.

Puede tener varias reglas de incidentes. Las reglas pueden agrupar alertas en incidentes o impedir que una regla coincida con las alertas; por lo tanto, las reglas se clasifican de arriba abajo y solo la primera regla que coincida con una alerta entrante se usa para incluir esa alerta en un incidente. Los incidentes proporcionan un contexto para las alertas, brindan herramientas para registrar el estado de la investigación y rastrean el avance de las tareas asociadas.

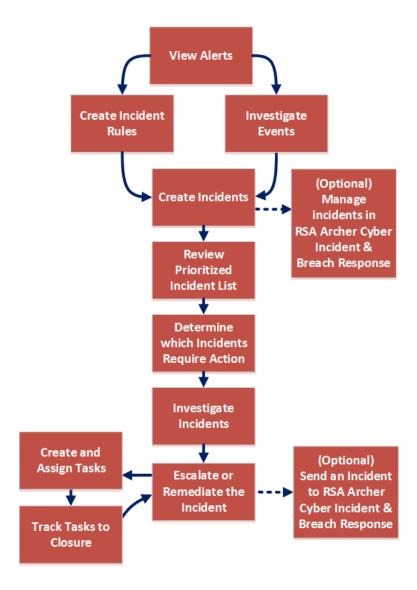
Las etapas del proceso de NetWitness Respond son las siguientes:

- Revisar alertas
- Crear incidentes
- Responder ante incidentes:
  - Revisar la lista de incidentes ordenados por prioridad
  - Determinar los incidentes que requieren acción
  - Investigar incidentes
  - Elevar o corregir el incidente (esto incluye la creación y la asignación de tareas, así como su rastreo hasta el cierre. En la versión 11.2 y superior, si RSA Archer está configurado como un origen de datos en Context Hub, puede enviar incidentes a RSA Archer® Cyber Incident & Breach Response.)

También tiene la opción de administrar incidentes en Archer Cyber Incident & Breach Response en lugar de NetWitness Respond.

# Flujo de trabajo de NetWitness Respond

En la siguiente figura se muestra el proceso general del flujo de trabajo de NetWitness Respond.



# Respuesta ante incidentes

Un *incidente* es un conjunto de alertas agrupado de manera lógica que el motor de agregación de incidentes crea automáticamente y que se agrupa según un criterio específico. Un incidente, disponible en la vista Respond, permite a un analista realizar triage, investigar y corregir estos grupos de alertas. Los incidentes se pueden transferir entre usuarios, se les pueden agregar notas y se pueden explorar mediante un gráfico de nodos. Los incidentes permiten que los usuarios se aseguren de comprender el alcance completo de un ataque o un evento en su sistema RSA NetWitness® Platform y, a continuación, que tomen medidas.

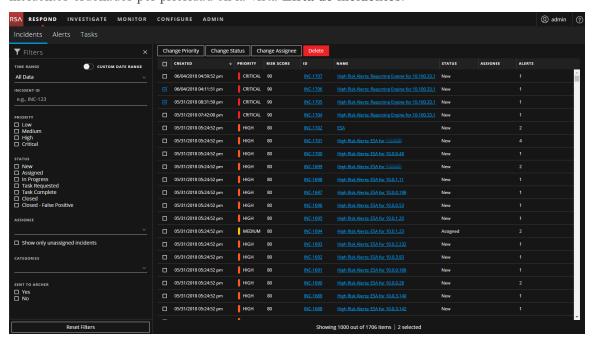
La vista **Respond** está diseñada para ayudarlo a identificar ágilmente los problemas existentes en la red y a trabajar con otros analistas para resolverlos con rapidez.

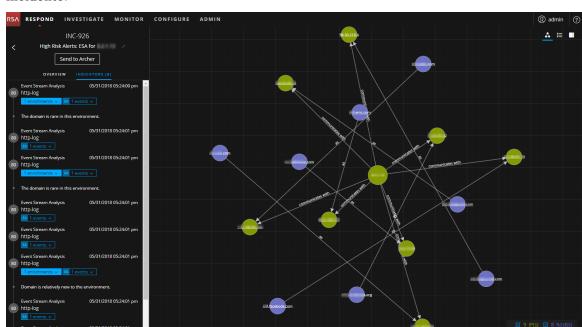
La vista Respond presenta a los encargados de respuesta ante incidentes una línea de espera de incidentes en orden de gravedad. Cuando selecciona un incidente en la línea de espera, usted recibe los datos de soporte pertinentes que lo ayudarán a investigarlo. Esto le permite determinar el alcance del incidente y elevarlo o corregirlo según corresponda.

En la vista Respond, puede incidentes, alertas y tareas:

- Incidentes: Permite responder ante incidentes y administrarlos de principio a fin.
- Alertas: Permite administrar las alertas de todos los orígenes que recibe NetWitness Platform y crear incidentes a partir de alertas seleccionadas.
- Tareas: Permite ver y administrar la lista completa de tareas creadas para todos los incidentes.

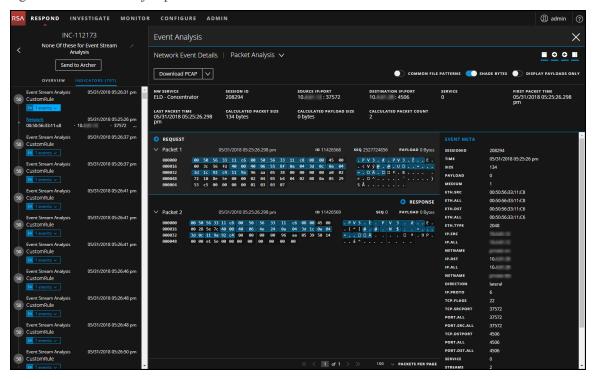
Si navega a RESPOND > Incidentes, puede acceder a la vista Lista de incidentes y, desde ahí, acceder a la vista Detalles de incidente correspondiente a un incidente seleccionado. Estas son las vistas principales que utiliza para responder ante incidentes. En la siguiente figura se muestra la lista de incidentes ordenados por prioridad en la vista **Lista de incidentes**.





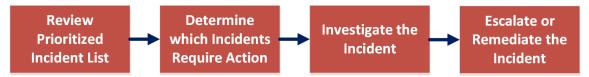
En la siguiente figura se muestra un ejemplo de los detalles disponibles en la vista **Detalles de incidente**.

La vista Respond está diseñada para facilitar la evaluación de los incidentes, contextualizar esos datos, colaborar con otros analistas y pasar a una investigación detallada según sea necesario. En la siguiente figura se muestra un ejemplo de un análisis de eventos en la vista Detalles de incidente.



## Flujo de trabajo de respuesta ante incidentes

En este flujo de trabajo se muestra el proceso general que usan los encargados de respuesta ante incidentes para responder ante incidentes en NetWitness Platform.



En primer lugar, debe revisar la lista de incidentes ordenados por prioridad, la que muestra información básica acerca de cada incidente, y determinar cuáles de ellos requieren una acción. Puede hacer clic en un vínculo en un incidente para obtener un panorama más claro de este y detalles de soporte en la vista Detalles de incidente. Desde ahí, puede investigarlo más a fondo. A continuación, puede determinar cómo responder ante el incidente, ya sea con su escalación o su corrección.

Estos son los pasos básicos para responder ante un incidente:

- 1. Revisar la lista de incidentes ordenados por prioridad
- 2. Determinar los incidentes que requieren acción
- 3. <u>Investigar el incidente</u>
- 4. Elevar o corregir el incidente

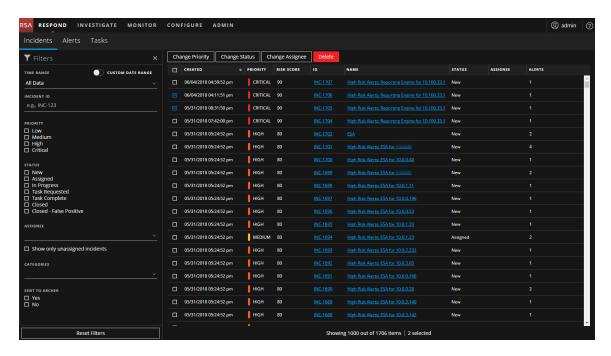
# Revisar la lista de incidentes ordenados por prioridad

En la vista Respond, puede ver la lista de incidentes ordenados por prioridad. La Lista de incidentes muestra los incidentes activos y cerrados.

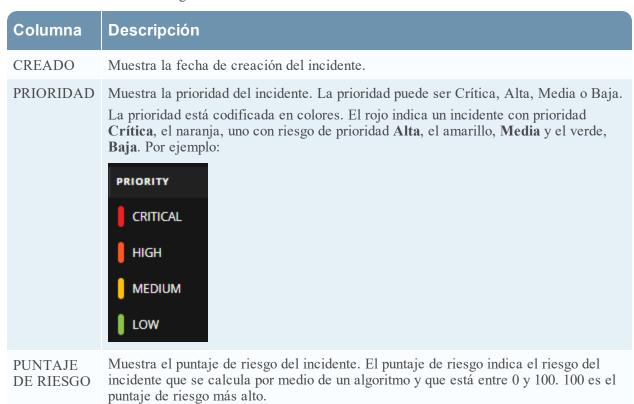
#### Ver la Lista de incidentes

Después de iniciar sesión en NetWitness Platform, para la mayoría de los encargados de respuesta ante incidentes se abre la vista Respond, la que está configurada como la vista predeterminada. Si su vista inicial es otra, puede navegar a la vista Respond.

Inicie sesión en NetWitness Platform.
 La vista Respond muestra la lista de incidentes, a la cual también se denomina la vista Lista de incidentes.



- 2. Si no ve la lista de incidentes en la vista Responder, vaya a RESPONDER > Incidentes.
- 3. Desplácese por la lista de incidentes, la que muestra información básica acerca de cada incidente, como se describe en la siguiente tabla.



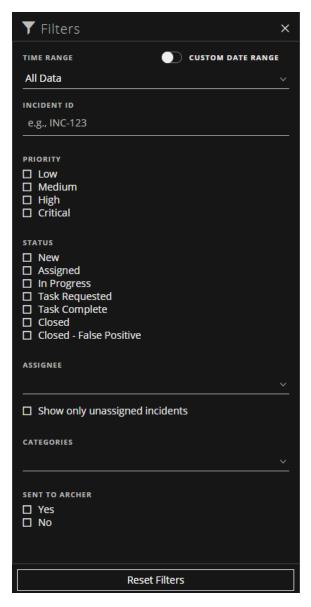
Columna	Descripción
ID	Muestra el número de incidente creado automáticamente. A cada incidente se le asigna un número único que puede utilizar para rastrearlo.
NAME	Muestra el nombre del incidente. El nombre del incidente proviene de la regla que se usa para activar el incidente. Haga clic en el vínculo para ir a la vista Detalles de incidente del incidente seleccionado.
ESTADO	Muestra el estado del incidente. El estado puede ser: Nuevo, Asignado, En curso, Tarea solicitada, Tarea completa, Cerrado y Cerrado: falso positivo.
USUARIO ASIGNADO	Muestra el miembro del equipo que está asignado al incidente.
ALERTAS	Muestra la cantidad de alertas asociadas con el incidente. Un incidente puede incluir muchas alertas. Una gran cantidad de alertas puede significar que se experimenta un ataque a gran escala.

En la parte inferior de la lista, puede ver la cantidad de incidentes que se muestran en la página actual, la cantidad total de incidentes y la cantidad de incidentes seleccionados. Por ejemplo: **Mostrando 1,000 de 1,115 elementos** | **3 seleccionado(s)**. La cantidad máxima de incidentes que se pueden ver al mismo tiempo es 1,000.

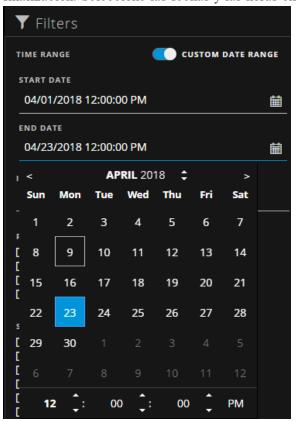
#### Filtrar la Lista de incidentes

La cantidad de incidentes en la vista Lista de incidentes puede ser muy alta, lo que dificulta la localización de determinados incidentes. El Filtro permite especificar los incidentes que desea ver. También puede elegir el intervalo de tiempo en que ocurrieron esos incidentes. Por ejemplo, tal vez desee ver todos los incidentes críticos nuevos que se crearon en la última hora.

1. Verifique que el panel Filtros aparezca a la izquierda de la lista de incidentes. Si no ve el panel Filtros, en la barra de herramientas de la vista Lista de incidentes, haga clic en para abrirlo.



- 2. En el panel Filtros, seleccione una o más opciones para filtrar la lista de incidentes:
  - RANGO DE TIEMPO: Puede seleccionar un período específico en la lista desplegable Rango de tiempo. El rango de tiempo se basa en la fecha de creación de los incidentes. Por ejemplo, si selecciona Última hora, puede ver los incidentes que se crearon en los últimos 60 minutos.
  - RANGO DE FECHAS PERSONALIZADO: Puede especificar un rango de fechas determinado en lugar de seleccionar una opción de Rango de tiempo. Para ello, haga clic en el círculo blanco frente a Rango de fechas personalizado para ver los campos Fecha de inicio y Fecha de



finalización. Seleccione las fechas y las horas en el calendario.

- **ID DEL INCIDENTE**: Escriba el ID de un incidente que desee localizar, por ejemplo, INC-1050.
- **PRIORIDAD**: Seleccione las prioridades que desea ver.
- **ESTADO**: Seleccione uno o más estados de incidentes. Por ejemplo, seleccione Cerrado: falso positivo para ver solo los incidentes que son falsos positivos, los cuales se identificaron inicialmente como sospechosos, pero después se determinó que eran seguros.
- USUARIO ASIGNADO: Seleccione el usuario o los usuarios asignados de los incidentes que desea ver. Por ejemplo, si solo desea ver los incidentes asignados a Cale o Stanley, seleccione Cale y Stanley en la lista desplegable Usuario asignado. Si desea ver los incidentes sin tener en cuenta el usuario asignado, no realice ninguna selección en Usuario asignado. (Disponible en la versión 11.1 y superior) Para ver solamente los incidentes sin asignar, seleccione Mostrar solo los incidentes sin asignar.
- CATEGORÍAS: Seleccione una o más categorías en la lista desplegable. Por ejemplo, si solo
  desea ver incidentes clasificados con las categorías de abuso Backdoor o Privilegio, seleccione
  abuso de Backdoor y Privilegio.
- ENVIADO A ARCHER: (En la versión 11.2 y superior, si RSA Archer está configurado como un origen de datos en Context Hub, puede enviar incidentes a Archer Cyber Incident & Breach Response y esta opción estará disponible en NetWitness Respond). Para ver los incidentes que se

enviaron a Archer, seleccione Sí. En el caso de los incidentes que no se enviaron a Archer, seleccione No.

La Lista de incidentes muestra los incidentes que cumplen con los criterios de selección. Puede ver la cantidad de incidentes de la lista filtrada en la parte inferior de la lista de incidentes.

# Showing 1000 out of 91205 items $\,\mid$ 0 selected

3. Haga clic en para cerrar el panel Filtros y volver a la vista Lista de incidentes, que ahora muestra los incidentes filtrados.

#### Quitar los filtros de la vista Lista de incidentes

NetWitness Platform recuerda las selecciones de filtros en la vista Lista de incidentes. Puede quitar las selecciones de filtros cuando ya no las necesite. Por ejemplo, si no ve la cantidad de incidentes que espera o que desea ver, o desea ver todos los incidentes en la lista de incidentes, puede restablecer los filtros.

- 1. En la barra de herramientas de la vista Lista de incidentes, haga clic en El panel Filtros aparece a la izquierda de la lista de incidentes.
- 2. En la parte inferior del panel Filtros, haga clic en Restablecer filtros.

#### Ver mis incidentes

Puede ver sus incidentes si los filtra por su nombre de usuario.

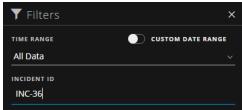
- 1. Si no puede ver el panel Filtro, en la barra de herramientas de la vista Lista de incidentes, haga clic en .
- 2. En el panel Filtro, bajo **USUARIO ASIGNADO**, seleccione su nombre de usuario en la lista desplegable.
  - La Lista de incidentes muestra los incidentes que se le asignaron.

#### Buscar un incidente

Si conoce el ID del incidente, puede buscar rápidamente un incidente mediante el filtro. Por ejemplo, tal vez desee buscar un incidente específico entre miles de incidentes.

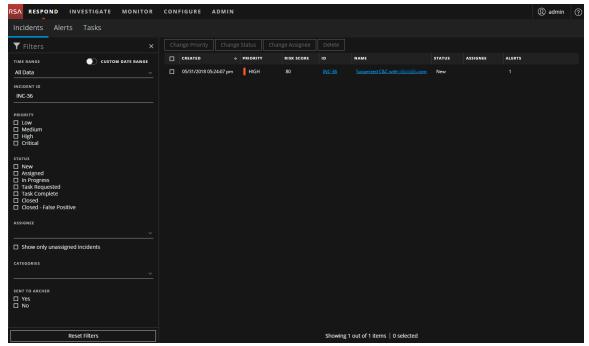
1. Vaya a **RESPONDER** > **Incidentes**.

El panel Filtros aparece a la izquierda de la lista de incidentes. Si no ve el panel Filtros, en la barra de herramientas de la vista Lista de incidentes, haga clic en para abrirlo.



2. En el campo **ID DEL INCIDENTE**, escriba el ID de un incidente que desee localizar; por ejemplo, INC-36.

El incidente especificado aparece en la lista de incidentes. Si no ve ningún resultado, intente restablecer los filtros.



#### Ordenar la Lista de incidentes

El orden predeterminado de la Lista de incidentes es por Fecha de creación en orden descendente (los más recientes en la parte superior).

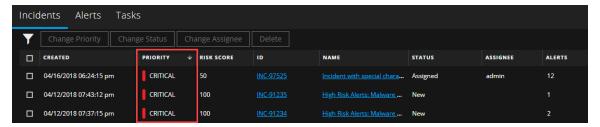


Puede cambiar el orden de la lista de incidentes haciendo clic en un encabezado de columna de la lista.

Por ejemplo, para clasificar los incidentes por prioridad, puede ordenar la vista haciendo clic en el encabezado de la columna Prioridad. En la siguiente figura se muestra la lista de incidentes clasificada por Prioridad en orden ascendente (la prioridad más baja en la parte superior).



Para clasificar por Prioridad en orden descendente (la prioridad más alta en la parte superior), vuelva a hacer clic en el encabezado de la columna Prioridad. Los incidentes con prioridad más alta se encuentran en la parte superior, como se muestra en la siguiente figura.



### Ver los incidentes sin asignar

Nota: Esta opción está disponible en la versión 11.1 y superior.

Puede ver los incidentes sin asignar mediante el filtro.

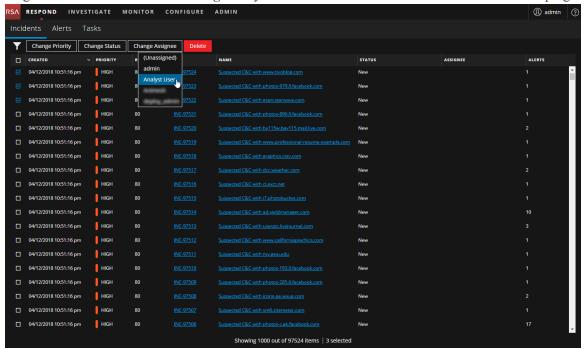
- 1. Si no puede ver el panel Filtro, en la barra de herramientas de la vista Lista de incidentes, haga clic
- 2. En el panel Filtros, bajo USUARIO ASIGNADO, seleccione Mostrar solo los incidentes sin asignar.



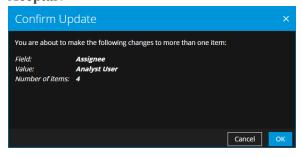
La lista de incidentes se filtra para mostrar los incidentes sin asignar.

#### Asignar los incidentes a uno mismo

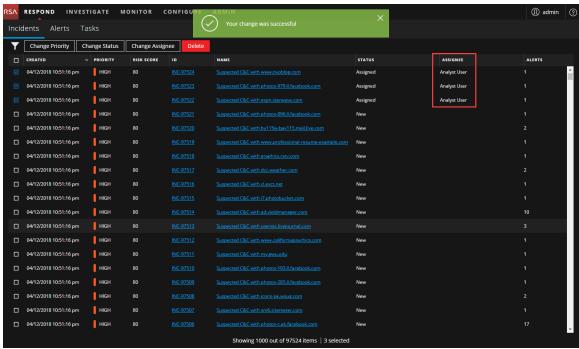
- 1. En la vista Lista de incidentes, seleccione uno o más incidentes que desee asignar a usted mismo.
- 2. Haga clic en Cambiar usuario asignado y seleccione un nombre de usuario en la lista desplegable.



3. Si seleccionó más de un incidente, en el cuadro de diálogo Confirmar actualización, haga clic en **Aceptar**.

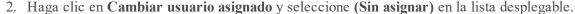


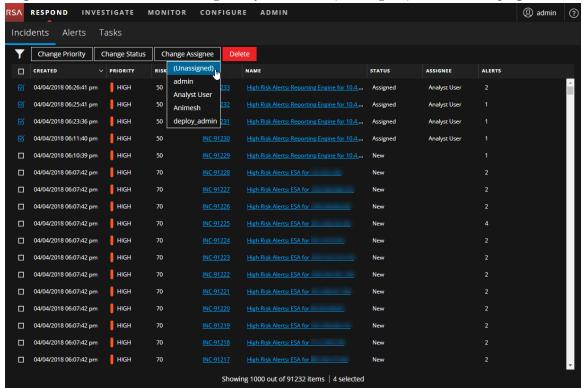
#### Puede ver una notificación de cambio correcto.



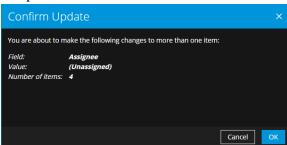
#### Cancelar asignación de un incidente

1. En la vista Lista de incidentes, seleccione uno o más incidentes cuya asignación desee cancelar.





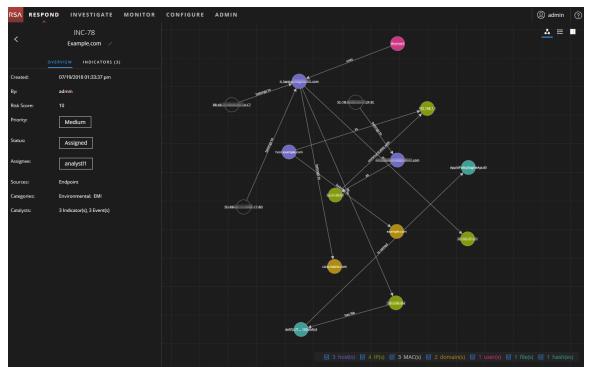
3. Si seleccionó más de un incidente, en el cuadro de diálogo Confirmar actualización, haga clic en **Aceptar**.



4. Verifique que el Estado aún esté correcto y realice cambios según sea necesario. Para cambiar el estado, seleccione uno o más incidentes, haga clic en Cambiar estado y seleccione un estado nuevo. Por ejemplo, si asignó un incidente a usted mismo por error, puede cancelar la asignación del incidente y, a continuación, cambiar el Estado de Asignado a Nuevo.

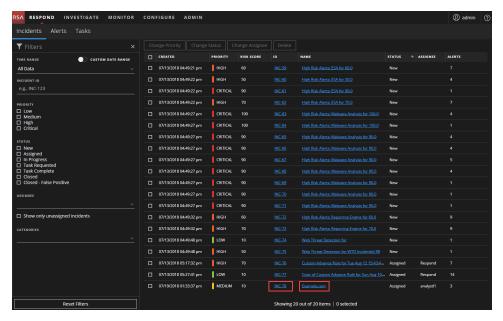
# Determinar los incidentes que requieren acción

Una vez que obtiene la información general acerca del incidente en la vista Lista de incidentes, puede ir a la vista Detalles de incidente para obtener más información con el fin de determinar la acción requerida.

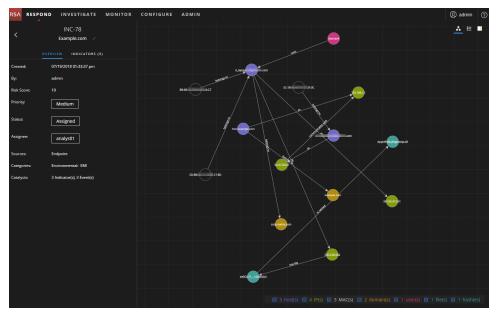


#### Ver detalles de incidentes

Para ver los detalles de un incidente, en la vista Lista de incidentes, elija un incidente que desee ver y, a continuación, haga clic en el vínculo de la columna ID o NOMBRE correspondiente a ese incidente.



La vista Detalles de incidente del incidente seleccionado aparece con el panel Descripción general y un gráfico de nodos.



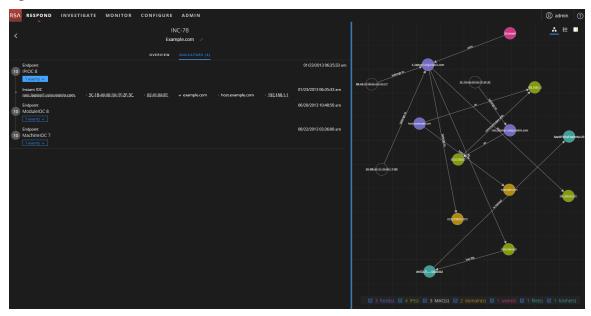
La vista Detalles de incidente incluye los siguientes paneles:

- **DESCRIPCIÓN GENERAL**: El panel Descripción general de incidentes contiene información de resumen general sobre el incidente; por ejemplo, el puntaje, la prioridad, las alertas y el estado. Tiene la opción de enviar el incidente a RSA Archer y cambiar su prioridad, estado y usuario asignado.
- INDICADORES: El panel Indicadores contiene una lista cronológica de indicadores. Los *indicadores* son alertas, como una alerta de ESA o una alerta de NetWitness Endpoint. Esta lista permite conectar indicadores con datos relevantes. Por ejemplo, una dirección IP conectada a una

alerta de ESA de comando y comunicación también podría haber activado una alerta de NetWitness Endpoint u otras actividades sospechosas.

- **Gráfico de nodos**: El gráfico de nodos es un gráfico interactivo que muestra la relación entre las entidades involucradas en el incidente. Una *entidad* es un elemento de metadatos especificado, como una dirección IP, una dirección MAC, un usuario, un host, un dominio, un nombre de archivo o un hash de archivo.
- Eventos: El panel Eventos, también conocido como la tabla Eventos, enumera los eventos asociados con el incidente. También muestra información acerca del origen y el destino del evento, junto con información adicional que depende del tipo de evento. Puede hacer clic en un evento de la lista para ver los datos detallados de ese evento.
- REGISTRO: En el panel Registro, puede acceder al registro del incidente seleccionado, lo cual le
  permite comunicarse y colaborar con otros analistas. Puede publicar notas en un registro, agregar
  etiquetas del Modelo de investigación (Reconocimiento, Distribución, Explotación, Instalación y
  Comando y control, Acción en objetivo, Contención, Erradicación y Cierre) y ver el historial de
  actividad en el incidente.
- TAREAS: El panel Tareas muestra todas las tareas que se han creado para el incidente. Desde aquí también puede crear tareas adicionales.
- **RELACIONADO**: El panel Indicadores relacionados permite buscar alertas que están relacionadas con este incidente en la base de datos de alertas de NetWitness Platform. También puede agregar al incidente las alertas relacionadas que encuentra.

Para ver más información en el panel lateral izquierdo, sin desplazarse, puede colocar el cursor sobre el borde derecho y arrastrar la línea para cambiar el tamaño del panel, como se muestra en la siguiente figura:



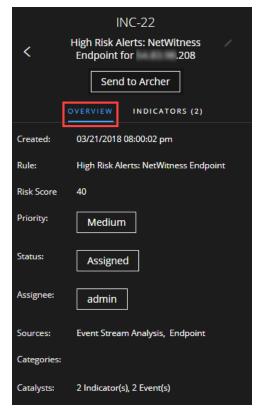
#### Ver información de resumen básica acerca del incidente

Puede ver información de resumen básica acerca de un incidente en el panel Descripción general. Sobre el panel Descripción general, puede ver la siguiente información:

- ID del incidente: Se trata de un ID único creado automáticamente que se asigna al incidente.
- Nombre: El nombre del incidente proviene de la regla que se usa para activar el incidente.
- Enviar a Archer/Enviado a Archer: (En la versión 11.2 y superior, si RSA Archer está configurado como un origen de datos en Context Hub, puede enviar incidentes a Archer Cyber Incident & Breach Response y esta opción está disponible en NetWitness Respond). Esto muestra si se envió un incidente a Archer Cyber Incident & Breach Response. Un incidente enviado a Archer se muestra como Enviado a Archer. Un incidente que no se ha enviado a Archer se muestra como Enviar a Archer. Puede hacer clic en el botón Enviar a Archer para enviar el incidente a Archer Cyber Incident & Breach Response.



Para ver el panel Descripción general desde la vista Detalles de incidente, seleccione **DESCRIPCIÓN GENERAL** en el panel izquierdo.



Para ver el panel Descripción general desde la vista Lista de incidentes, haga clic en un incidente de la lista. El panel Descripción general aparece a la derecha.

El panel Descripción general contiene información de resumen básica acerca del incidente seleccionado:

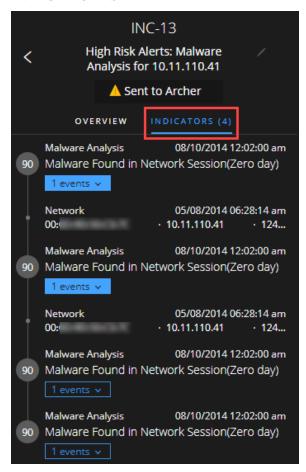
- Creado: Muestra la fecha y la hora de creación del incidente.
- Regla/Por: Muestra el nombre de la regla o de la persona que creó el incidente.
- **Puntaje de riesgo**: Indica el riesgo del incidente que se calcula por medio de un algoritmo y que está entre 0 y 100. 100 es el puntaje de riesgo más alto.
- Prioridad: Muestra la prioridad del incidente. La prioridad puede ser Crítica, Alta, Media o Baja.
- Estado: Muestra el estado del incidente. El estado puede ser Nuevo, Asignado, En curso, Tarea solicitada, Tarea completa, Cerrado y Cerrado: falso positivo. Después de que se crea una tarea, el estado cambia a Tarea solicitada.
- Usuario asignado: Muestra el miembro del equipo que está asignado al incidente.
- Orígenes: Indica los orígenes de datos que se utilizan para ubicar la actividad sospechosa.
- Categorías: Muestra las categorías de los eventos del incidente.
- Catalizadores: Muestra el conteo de indicadores que dieron lugar al incidente.

# Ver los indicadores y los enriquecimientos

Nota: Los indicadores son alertas, como una alerta de ESA o una alerta de NetWitness Endpoint.

Puede encontrar indicadores, eventos y enriquecimientos en el panel Indicadores. El panel Indicadores es una lista cronológica de indicadores que permite buscar enriquecimientos y eventos relacionados con el indicador desencadenante. Por ejemplo, un indicador podría ser una alerta de Command and Control, una alerta de NetWitness Endpoint, una alerta de Suspicious Domain (C2) o una alerta de una regla de Event Stream Analysis (ESA). El panel Indicadores permite agregar y ordenar estos indicadores (alertas) de distintos sistemas, de modo que pueda ver cómo se relacionan y también desarrollar un cronograma de un ataque determinado.

Para ver el panel Indicadores, en el panel izquierdo de la vista Detalles de incidente, seleccione INDICADORES.



Los *indicadores* son alertas, como una alerta de ESA o una alerta de NetWitness Endpoint. Esta lista permite conectar indicadores con datos relevantes. Por ejemplo, los indicadores pueden mostrar los datos que encuentran las reglas. En el panel Indicadores, el puntaje de riesgo de un indicador se muestra dentro de un círculo de color sólido.

La información del origen de datos se muestra debajo de los nombres de los indicadores. También puede ver la fecha y la hora de creación del indicador y la cantidad de eventos que incluye. Cuando hay datos disponibles, puede ver la cantidad de enriquecimientos. Puede hacer clic en los botones de eventos y enriquecimientos para ver los detalles.

### Ver y estudiar los eventos

Puede ver y estudiar los eventos asociados con el incidente desde el panel Eventos. Muestra información acerca de los eventos, como la hora del evento, la dirección IP de origen, la dirección IP de destino, la dirección IP del detector, el usuario de origen, el usuario de destino e información de los archivos acerca de los eventos. La cantidad de información que se muestra depende del tipo de evento.

Hay dos tipos de eventos:

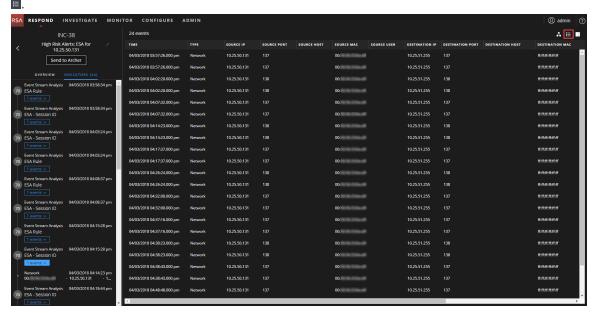
- Una transacción entre dos máquinas (un origen y un destino)
- Una anomalía detectada en una máquina (un detector)

Algunos eventos solo tendrán un detector. Por ejemplo, NetWitness Endpoint busca malware en una máquina. Otros eventos tendrán un origen y un destino. Por ejemplo, los datos de paquetes muestran la comunicación entre una máquina y un dominio de comando y control (C2).

Puede desglosar aún más a un evento para obtener datos detallados acerca de este.

#### Para ver y estudiar los eventos:

1. Para ver el panel Eventos, en la barra de herramientas de la vista Detalles de incidente, haga clic en

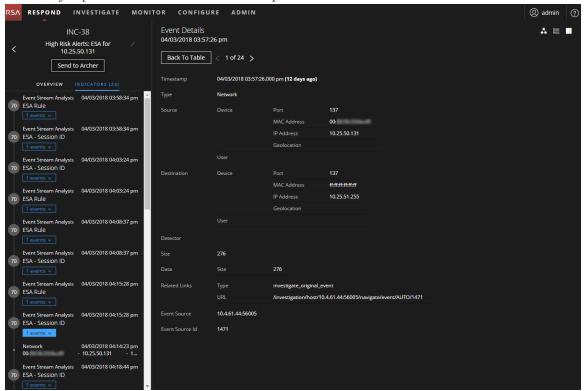


El panel Eventos presenta una lista de información acerca de cada evento, como se muestra en la siguiente tabla.

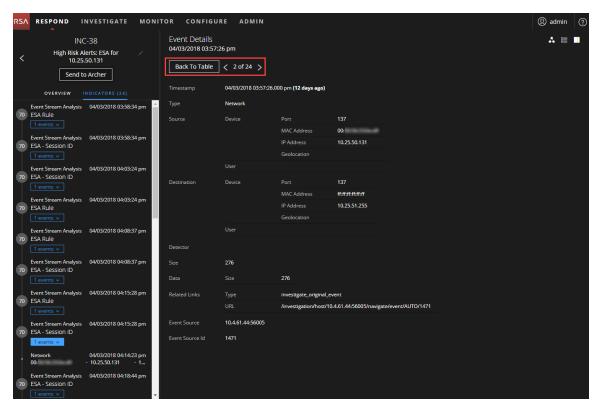
Columna	Descripción
TIEMPO	Muestra la hora en que se produjo el evento.
TIPO	Muestra el tipo de alerta, como Registro y Red.
DIRECCIÓN IP DE ORIGEN	Muestra la dirección IP de origen si hubo una transacción entre dos máquinas.
PUERTO DE ORIGEN	Muestra el puerto de origen de la transacción. Los puertos de origen y destino pueden estar en la misma dirección IP.
HOST DE ORIGEN	Muestra el host de origen donde se produjo el evento.
MAC DE ORIGEN	Muestra la dirección MAC de la máquina de origen.
USUARIO DE ORIGEN	Muestra el usuario de la máquina de origen.
DIRECCIÓN IP DE DESTINO	Muestra la dirección IP de destino si hubo una transacción entre dos máquinas.
PUERTO DE DESTINO	Muestra el puerto de destino de la transacción. Los puertos de origen y destino pueden estar en la misma dirección IP.
HOST DE DESTINO	Muestra el host de destino donde se produjo el evento.
MAC DE DESTINO	Muestra la dirección MAC de la máquina de destino.
USUARIO DE DESTINO	Muestra el usuario de la máquina de destino.
IP DE DETECTOR	Muestra la dirección IP de la máquina en la que se detectó una anomalía.
NOMBRE DE ARCHIVO	Muestra el nombre del archivo, si hubo uno implicado en el evento.
HASH DE ARCHIVO	Muestra un hash del contenido del archivo.

Si solamente hay un evento en la lista, puede ver los detalles de ese evento en lugar de una lista.

2. Haga clic en un evento de la Lista de eventos para ver sus detalles. En este ejemplo se muestran los detalles del primer evento de la lista.



3. Use la navegación de Detalles de eventos para ver detalles de eventos adicionales. En este ejemplo se muestra el segundo evento de la lista.

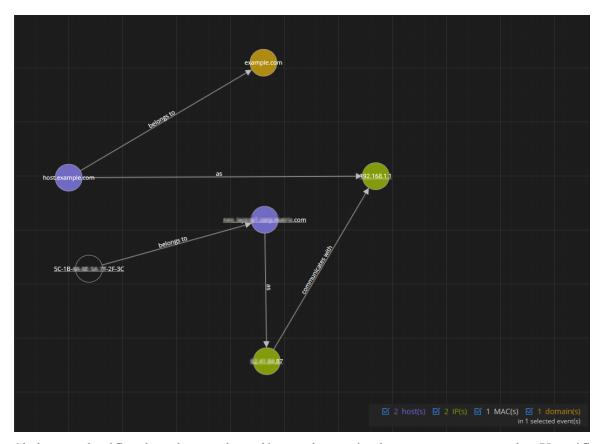


Si tiene permisos adicionales del servidor de Investigate, también puede acceder a los detalles del Análisis de eventos para los eventos. Consulte <u>Ver detalles de Análisis de eventos para los indicadores.</u>

# Ver y estudiar las entidades involucradas en los eventos

Una entidad es una dirección IP, una dirección MAC, un usuario, un host, un dominio, un nombre de archivo o un hash de archivo. El gráfico de nodos es un gráfico interactivo que se puede reposicionar para obtener una mejor comprensión de la manera en que se relacionan las entidades involucradas en los eventos. Los gráficos de nodos tienen distintos aspectos según el tipo de evento, la cantidad de máquinas involucradas, si las máquinas están asociadas a usuarios y si hay archivos asociados al evento.

En la siguiente figura se muestra un ejemplo de gráfico de nodos con seis nodos.



Si observa el gráfico de nodos con detención, puede ver círculos que representan nodos. Un gráfico de nodos puede contener uno o más de los siguientes tipos de nodos:

- **Dirección IP**. Si el evento es una anomalía detectada, puede ver una dirección IP de detector. Si el evento es una transacción, puede ver una dirección IP de destino y una de origen.
- Dirección MAC. Puede ver una dirección MAC para cada tipo de dirección IP.
- Usuario. Si la máquina está asociada a un usuario, puede ver un nodo de usuario.
- Host
- Dominio
- Nombre de archivo. Si el evento implica archivos, puede ver un nombre de archivo.
- Hash de archivo. Si el evento implica archivos, puede ver un hash de archivo.

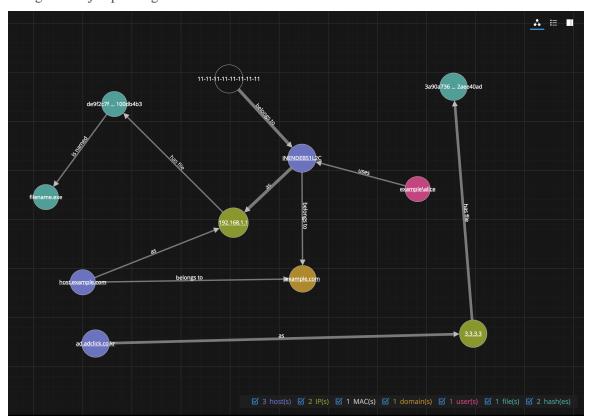
La leyenda en la parte inferior del gráfico de nodos muestra la cantidad de nodos de cada tipo y la codificación en colores de los nodos.

Puede hacer clic en cualquier nodo y arrastrarlo para cambiar su ubicación.

Las flechas entre los nodos ofrecen información adicional acerca de las relaciones entre las entidades:

- Se comunica con: Una flecha entre un nodo de máquina de origen (dirección IP o dirección MAC) y
  un nodo de máquina de destino etiquetada con "Se comunica con" muestra la dirección de la
  comunicación.
- Como: Una flecha entre los nodos etiquetada con "Como" proporciona información adicional sobre la dirección IP que señala la flecha. En el ejemplo anterior, hay una flecha desde el círculo del nodo de host que señala a un nodo de dirección IP, la cual está etiquetada con "Como". Esto indica que el nombre en el círculo del nodo de host es el nombre de host de esa dirección IP y no una entidad distinta.
- Tiene archivo: Una flecha entre un nodo de máquina (dirección IP, dirección MAC o host) y un nodo de hash de archivo etiquetada con "Tiene" indica que la dirección IP tiene ese archivo.
- Usos: Una flecha entre un nodo de usuario y un nodo de máquina (dirección IP, dirección MAC o host) etiquetada con "Usos" muestra la máquina que utilizó el usuario durante el evento.
- Se denomina: Una flecha desde un nodo de hash de archivo a un nodo de nombre de archivo etiquetada con "Se denomina" indica que el hash de archivo corresponde a un archivo con ese nombre.
- Pertenece a: Una flecha entre dos nodos etiquetada con "Pertenece a" indica que se relaciona con el mismo nodo. Por ejemplo, una flecha entre una dirección MAC y un host etiquetada "Pertenece a" indica que es la dirección MAC del host.

Las flechas con mayores tamaños de línea indican que hay más comunicación entre los nodos. Los nodos (círculos) más grandes indican mayor actividad en comparación con los nodos más pequeños. Los nodos de mayor tamaño son las entidades más comunes que se mencionan en los eventos.



El siguiente ejemplo de gráfico de nodos tiene 11 nodos.

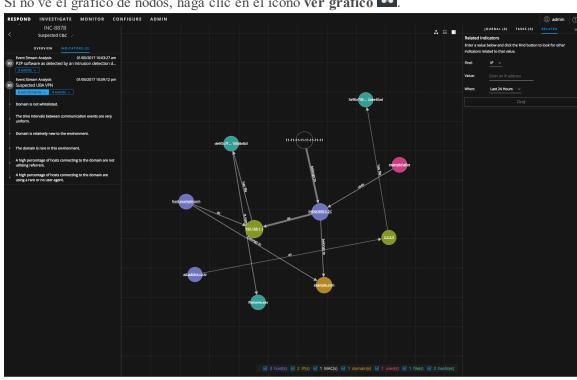
En este ejemplo, observe que hay dos nodos de IP. Ambos tienen archivos a los que se aplicó hash, pero no se comunican entre sí. La dirección IP en la parte superior (192.168.1.1) representa una máquina con dos nombres de host (host.example.com e INENDEBS1L2C) en el dominio example.com. La dirección MAC de la máquina es 11-11-11-11-11-11-11-11 y la utiliza Alice.

# Seleccionar tipos de nodos para ver en el gráfico de nodos

Nota: Esta opción está disponible en la versión 11.2 y superior.

En el gráfico de nodos de la vista Detalles de incidente, puede ocultar los tipos de nodos para seguir estudiando las interacciones entre las entidades del gráfico de nodos.

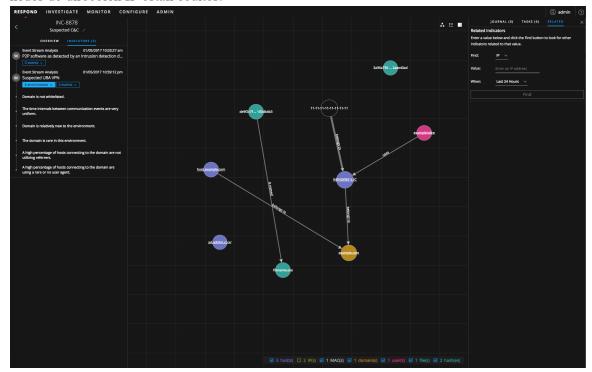
- 1. Vaya a **RESPONDER** > **Incidentes**.
- 2. En la vista Lista de incidentes, elija un incidente que desee ver y, a continuación, haga clic en el vínculo de la columna ID o NOMBRE correspondiente a ese incidente.
  La vista Detalles de incidente del incidente seleccionado aparece con el gráfico de nodos. Todos los tipos de nodos de entidad están seleccionados de manera predeterminada en la leyenda bajo el gráfico de nodos.



Si no ve el gráfico de nodos, haga clic en el icono ver gráfico

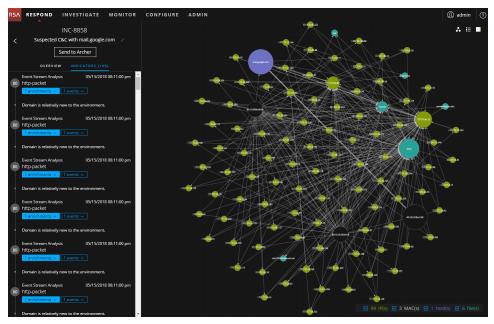
3. Para ocultar los tipos de nodos, en la leyenda, deseleccione la casilla de verificación de aquellos que desea ocultar en el gráfico de nodos.

En el ejemplo siguiente se muestra que el tipo de nodo de dirección IP está deseleccionado y los nodos de dirección IP están ocultos.

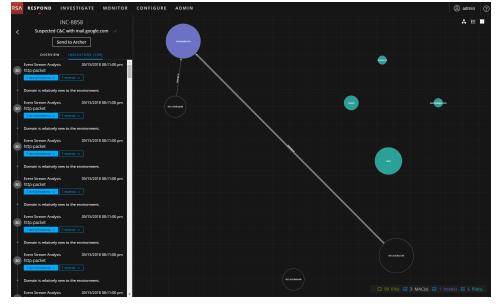


4. Para incluir (mostrar) los tipos de nodos, seleccione la casilla de verificación de aquellos que desea que aparezcan en el gráfico de nodos.

Ocultar tipos de nodos puede ser especialmente útil si el diagrama de nodos incluye más de 100 nodos, como se muestra en la siguiente figura.



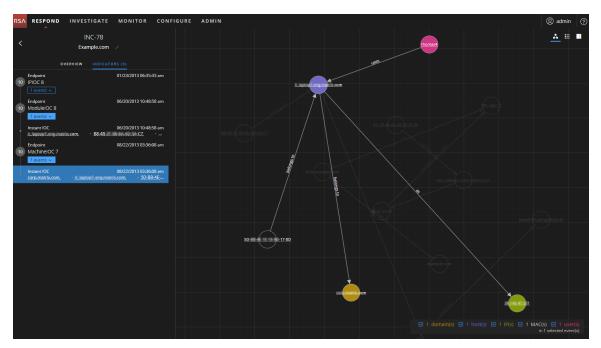
Después de ocultar los tipos de nodos IP, puede obtener una mejor comprensión de lo que está sucediendo con los nodos restantes.



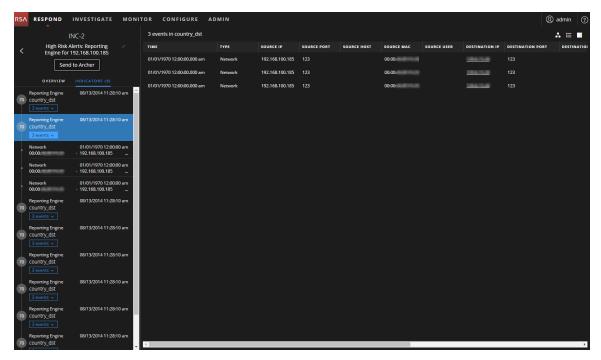
### Filtrar los datos en la vista Detalles de incidente

Puede hacer clic en los indicadores del panel Indicadores para filtrar lo que puede ver en el gráfico de nodos y en la Lista de eventos.

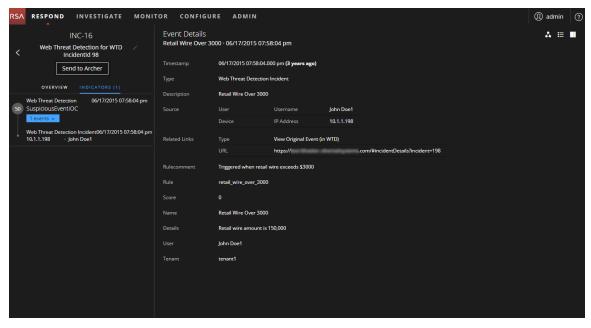
Si selecciona un indicador para filtrar el gráfico de nodos, los datos que no son parte de su selección se atenúan, pero continúan en la vista, como se muestra en la siguiente figura.



Si selecciona un indicador para filtrar la lista de eventos, solo se muestran en la lista los eventos de ese indicador. En la siguiente figura se muestra un indicador seleccionado que contiene tres eventos. La Lista de eventos filtrada muestra estos tres eventos.



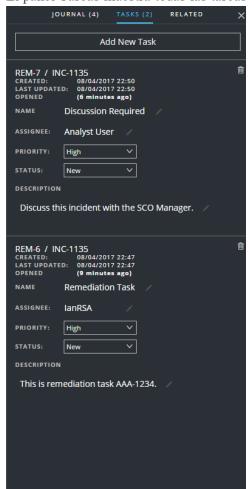
Si selecciona un indicador para filtrar la lista de eventos y hay solo un evento para ese indicador, puede ver los detalles de ese evento, como se muestra en la siguiente figura.



### Ver las tareas asociadas a un incidente

Los encargados de responder ante amenazas y otros analistas pueden crear tareas para un incidente y rastrear esas tareas hasta su finalización. Esto puede ser muy útil, por ejemplo, cuando se requieren acciones relativas a los incidentes de equipos fuera de sus operaciones de seguridad. Puede ver las tareas asociadas a un incidente en la vista Detalles de incidente.

- 1. Vaya a **RESPONDER > Incidentes** y busque el incidente que desea ver en la Lista de incidentes.
- 2. Haga clic en el vínculo del campo **ID** o **NOMBRE** del incidente para ir a la vista Detalles de incidente.
- 3. En la barra de herramientas de la vista Detalles de incidente, haga clic en Se abre el panel Registro.
- Haga clic en la pestaña TAREAS.
   El panel Tareas muestra todas las tareas que se han creado para el incidente.



Para obtener más información acerca de las tareas, consulte <u>Vista Lista de tareas</u>, <u>Ver todas las tareas</u> de incidentes y Crear una tarea.

### Ver notas sobre los incidentes

El registro de incidentes permite ver el historial de actividad del incidente. Puede ver las entradas del registro de otros analistas y también comunicarse y colaborar con ellos.

- 1. Vaya a **RESPONDER > Incidentes** y busque el incidente que desea ver en la Lista de incidentes.
- 2. Haga clic en el vínculo del campo **ID** o **NOMBRE** del incidente para ir a la vista Detalles de incidente.
- 3. En la barra de herramientas de la vista Detalles de incidente, haga clic en El panel Registro muestra todas las entradas del registro para el incidente.

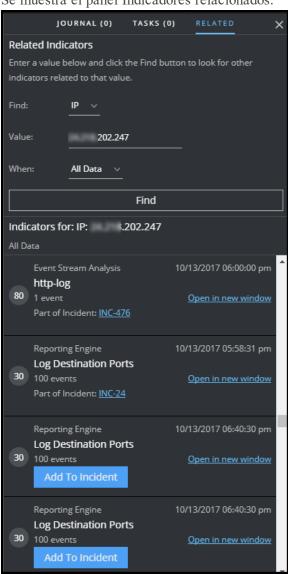


#### **Buscar indicadores relacionados**

Los *indicadores relacionados* son alertas que no formaban parte originalmente del incidente seleccionado, pero que se relacionan de alguna manera con este. La relación puede o no ser obvia. Por ejemplo, los indicadores relacionados pueden implicar una o más entidades del incidente, pero también se pueden relacionar debido a inteligencia externa a NetWitness Platform.

En el panel Indicadores relacionados de la vista Detalles de incidente, puede buscar una entidad (por ejemplo, IP, MAC, host, dominio, usuario, nombre de archivo o hash) en otras alertas fuera del incidente actual.

- 1. Vaya a **RESPONDER > Incidentes** y busque el incidente que desea ver en la Lista de incidentes.
- 2. Haga clic en el vínculo del campo **ID** o **NOMBRE** del incidente para ir a la vista Detalles de incidente.
- 3. En la barra de herramientas de la vista Detalles de incidente, haga clic en El panel Registro se abre en el lado derecho.
- Haga clic en la pestaña Relacionado.
   Se muestra el panel Indicadores relacionados.



5. En el campo Buscar, seleccione el tipo de entidad que desea buscar, como IP.

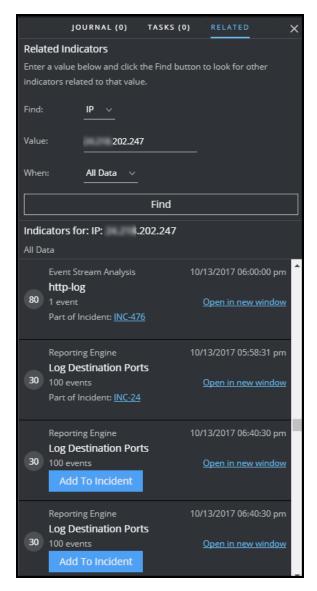
- 6. En el campo Valor, escriba un valor para la entidad, como una dirección IP específica.
- 7. En el campo Cuándo, seleccione el período en el que desea buscar, como las Últimas 24 horas.
- 8. Haga clic en Buscar.

Aparece una lista de indicadores relacionados (alertas) debajo del botón **Buscar** en la sección **Indicadores para**. Si una alerta no forma parte de otro incidente, puede hacer clic en el botón **Agregar a incidente** para agregar el indicador relacionado (alerta) al incidente actual. Consulte **Agregar indicadores relacionados al incidente** a continuación.

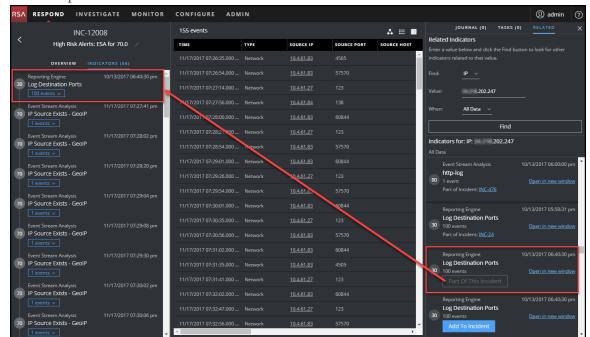
### Agregar indicadores relacionados al incidente

Puede agregar indicadores relacionados (alertas) al incidente actual desde el panel Indicadores relacionados. Un indicador que ya forma parte de un incidente no puede formar parte de otro. En los resultados de búsqueda, si una alerta aún no forma parte de un incidente, aparece con un botón **Agregar a incidente**.

1. En el panel Indicadores relacionados, realice una búsqueda para encontrar indicadores relacionados. Consulte Buscar indicadores relacionados anteriormente.



- 2. Revise las alertas en los resultados de búsqueda. La sección **Indicadores para** (debajo del botón Buscar) muestra los indicadores relacionados (alertas).
- 3. Para examinar los detalles de una alerta antes de agregarla como un indicador relacionado con el incidente, puede hacer clic en el vínculo **Abrir en una nueva ventana** para ver los detalles de la alerta para ese indicador.
- 4. Para cada alerta que desee agregar al incidente actual como un indicador relacionado, haga clic en el botón **Agregar a incidente**.
  - El indicador relacionado seleccionado se agrega al panel Indicadores en el lado izquierdo. Ahora, el



botón del panel Indicadores relacionados del lado derecho muestra Parte de este incidente.

# Investigar el incidente

Para investigar más a fondo un incidente en la vista Detalles de incidente, puede encontrar vínculos que lo dirigen a información contextual adicional sobre el incidente cuando está disponible. Este contexto adicional puede ayudarlo a comprender el contexto técnico adicional y el contexto de negocios acerca de una entidad específica en el incidente. También puede proporcionar información adicional que tal vez desee investigar para asegurarse de comprender el alcance completo del incidente.

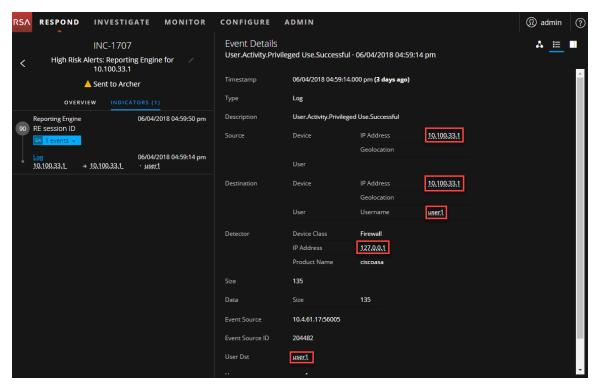
### Ver información contextual

En los paneles Indicadores, Lista de eventos, Detalles de eventos o en el gráfico de nodos, puede ver entidades subrayadas. Si una entidad está subrayada, NetWitness Platform está completando información acerca de ese tipo de entidad en Context Hub. Puede estar disponible información adicional sobre esa entidad en Context Hub.

En la siguiente figura se muestran entidades subrayadas en el panel Indicadores y en el gráfico de nodos.



En la siguiente figura se muestran entidades subrayadas en el panel Detalles de eventos.



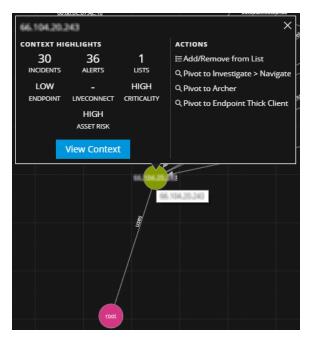
Context Hub está preconfigurado con campos de metadatos mapeados a las entidades. NetWitness Respond y Respond e Investigate usan estos mapeos predeterminados para la búsqueda de contexto. Para obtener información acerca de cómo agregar claves de metadatos, consulte "Configurar ajustes para un origen de datos" en la *Guía de configuración de Context Hub*.

Precaución: Para que la búsqueda de contexto funcione de manera correcta en las vistas Respond e Investigate, al mapear claves de metadatos en la pestaña ADMINISTRAR > Sistema > Investigación > Búsqueda de contexto, RSA recomienda agregar únicamente claves de metadatos a los mapeos de claves de metadatos, no campos de MongoDB. Por ejemplo, ip.address es una clave de metadatos e ip\_address no lo es (es un campo de MongoDB).

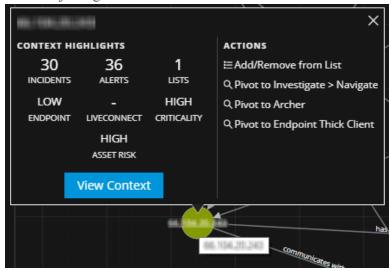
#### Para ver información contextual:

1. En los paneles Indicadores, Lista de eventos, Detalles de eventos o en el gráfico de nodos, coloque el cursor sobre una entidad subrayada.

Aparece un mensaje de globo de contexto con un resumen rápido del tipo de datos de contexto que está disponible para la entidad seleccionada.



El mensaje de globo de contexto tiene dos secciones: Puntos destacados de contexto y Acciones.



La información de la sección **Puntos destacados de contexto** lo ayuda a determinar las acciones que desea realizar. Puede mostrar datos relacionados de incidentes, alertas, listas, Endpoint, Live Connect, criticidad y riesgo de recurso. Según los datos, tal vez pueda hacer clic en estos elementos para obtener más información.

En el ejemplo anterior se muestran 30 incidentes relacionados, 36 alertas, 1 lista para la IP seleccionada, terminal BAJO, criticidad ALTA y riesgo de recurso ALTO. No hay información disponible para Live Connect que mencione la entidad de dirección IP seleccionada.

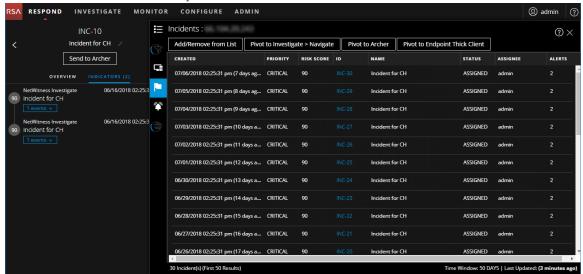
2. En la sección **Acciones** se enumeran las acciones disponibles. En el ejemplo anterior, están disponibles las opciones Agregar/eliminar de la lista, Cambiar a Investigate > Navegar, Cambiar a Archer y Cambiar a cliente grueso de Endpoint.

**Nota:** El vínculo Cambiar a Archer se deshabilita cuando no están disponibles datos de Archer o cuando el origen de datos de Archer no responde. Compruebe que la configuración de RSA Archer esté habilitada y configurada correctamente.

Para obtener más información, consulte <u>Cambiar a Investigate > Navegar</u>, <u>Cambiar a Archer</u>, <u>Cambiar a cliente grueso de NetWitness Endpoint y Agregar una entidad a una lista blanca.</u>

Para ver más detalles acerca de la entidad seleccionada, haga clic en el botón Ver contexto.
 Se abre el panel Búsqueda de contexto, el cual muestra toda la información relacionada con la entidad.

En el siguiente ejemplo se muestra información contextual para una dirección IP seleccionada. Enumera todos los incidentes que mencionan la dirección IP.

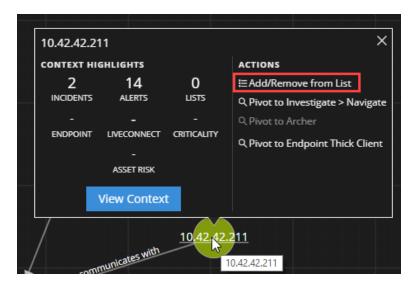


Para comprender las distintas vistas dentro del panel Búsqueda de Context Hub, consulte Panel Búsqueda de contexto: Vista Respond.

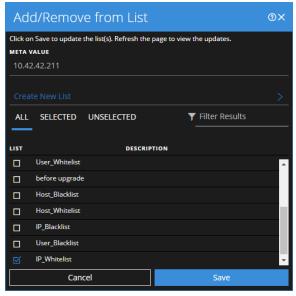
### Agregar una entidad a una lista blanca

Puede agregar cualquier entidad subrayada a una lista, como una lista blanca o una lista negra, desde un mensaje de globo de contexto. Por ejemplo, para reducir los falsos positivos, tal vez desee incluir en la lista blanca un dominio subrayado con el fin de excluirlo de las entidades relacionadas.

 En los paneles Indicadores, Lista de eventos, Detalles de eventos o en el gráfico de nodos, coloque el cursor sobre una entidad subrayada que desee agregar a una lista de Context Hub.
 Aparece un mensaje de globo de contexto que muestra las acciones disponibles.



2. En la sección **ACCIONES** del mensaje de globo, haga clic en **Agregar/eliminar de la lista**. El cuadro de diálogo Agregar/eliminar de la lista muestra las listas disponibles.



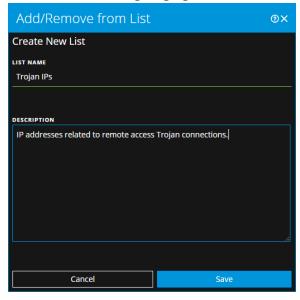
- 3. Seleccione una o más listas y haga clic en Guardar.
  - La entidad aparece en las listas seleccionadas.
  - El Cuadro de diálogo Agregar/eliminar de la lista proporciona información adicional.

### Crear una lista

Puede crear listas en Context Hub desde la vista Respond. Además de usar listas para ingresar entidades en listas blancas y negras, puede usarlas para monitorear el comportamiento anormal en las entidades. Por ejemplo, para mejorar la visibilidad de una dirección IP y un dominio sospechosos que se están investigando, tal vez desee incluirlos en dos listas por separado. Una lista podría incluir dominios que posiblemente tengan relación con conexiones de comando y control, y la otra, direcciones IP relacionadas con conexiones de troyanos de acceso remoto. A continuación, puede identificar indicadores de riesgo mediante estas listas.

#### Para crear una lista en Context Hub:

- En los paneles Indicadores, Lista de eventos, Detalles de eventos o en el gráfico de nodos, coloque el cursor sobre una entidad subrayada que desee agregar a una lista de Context Hub.
   Aparece un mensaje de globo de contexto que muestra las acciones disponibles.
- 2. En la sección ACCIONES del mensaje de globo, haga clic en Agregar/eliminar de la lista.
- 3. En el cuadro de diálogo Agregar/eliminar de la lista, haga clic en Crear lista nueva.



- 4. Escriba un **Nombre de lista** único para la lista. El nombre de lista no distingue mayúsculas de minúsculas.
- 5. (Opcional) Escriba una DESCRIPCIÓN para la lista. Los analistas con los permisos adecuados también pueden exportar listas en formato CSV para enviarlas a otros analistas, quienes pueden realizar tareas adicionales de rastreo y análisis. En la Guía de configuración de Context Hub se proporciona información adicional.

### Cambiar a Investigate > Navegar

Si desea realizar una investigación más completa del incidente, puede acceder a la vista Navegar de Investigate.

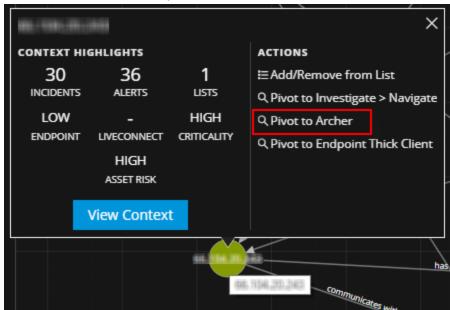
- 1. En los paneles Indicadores, Lista de eventos, Detalles de eventos o en el gráfico de nodos, coloque el cursor sobre una entidad subrayada para acceder a un mensaje de globo de contexto.
- 2. En la sección **ACCIONES** del mensaje de globo, seleccione **Cambiar a Investigate > Navegar**. Se abre la vista Navegar de Investigate, la que permite realizar una investigación más detallada.

Para obtener más información, consulte la Guía del usuario de NetWitness Investigate.

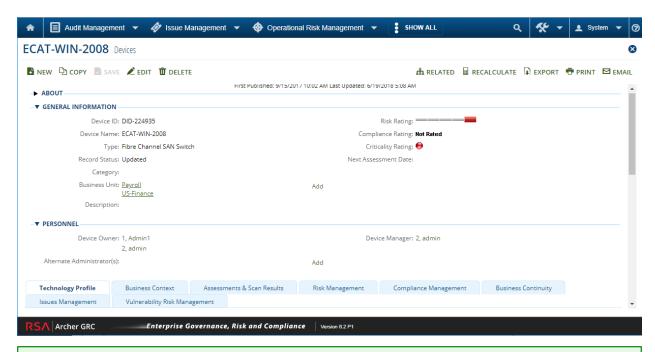
### **Cambiar a Archer**

Para ver más detalles sobre el dispositivo en RSA Archer® Cyber Incident & Breach Response, puede cambiar a la página de detalles del dispositivo. Esta información se muestra solamente para la dirección IP, el host y la dirección Mac.

- En el panel Indicadores, en la Lista de eventos, en Detalles de eventos o en el gráfico de nodos, coloque el cursor sobre una entidad subrayada (dirección IP, host y dirección Mac) para acceder a un mensaje de globo de contexto.
- 2. En la sección ACCIONES, seleccione Cambiar a Archer.



 La página de detalles del dispositivo en Incidente cibernético y respuesta ante vulneración de RSA Archer se abre si inició sesión en la aplicación; de lo contrario, se muestra la pantalla de conexión.



**Nota:** El vínculo Cambiar a Archer se deshabilita cuando no están disponibles datos de Archer o cuando el origen de datos de Archer no responde. Compruebe que la configuración de RSA Archer esté habilitada y configurada correctamente.

Para obtener más información, consulte la Guía de integración de RSA Archer.

### Cambiar a cliente grueso de NetWitness Endpoint

Si la aplicación del cliente grueso de NetWitness Endpoint está instalada, puede iniciarla mediante el mensaje de globo de contexto. Desde allí, puede investigar más a fondo una dirección IP, una dirección MAC o un host sospechosos.

- 1. En los paneles Indicadores, Lista de eventos, Detalles de eventos o en el gráfico de nodos, coloque el cursor sobre una entidad subrayada para acceder a un mensaje de globo de contexto.
- 2. En la sección ACCIONES del mensaje de globo, seleccione Cambiar a cliente grueso de Endpoint.

La aplicación del cliente grueso de NetWitness Endpoint se abre fuera del navegador web.

Para obtener más información sobre el cliente grueso, consulte la *Guía del usuario de NetWitness Endpoint*.

### Ver detalles de Análisis de eventos para los indicadores

En el panel Indicadores de la vista Detalles de incidente, puede desglosar de manera más profunda a los eventos asociados con los indicadores enumerados para obtener una mejor comprensión de los eventos. En el panel Análisis de eventos, puede ver eventos crudos y metadatos con funciones interactivas que mejoran su capacidad de encontrar patrones significativos en los datos. En este panel, puede examinar eventos de red, registros y terminales. El panel Análisis de eventos de la vista Respond muestra la vista Análisis de eventos de Investigate para eventos de indicadores específicos. Para obtener información detallada acerca de la vista Análisis de eventos, consulte la *Guía del usuario de NetWitness Investigate*.

**Nota:** Debe tener los siguientes permisos del servidor de Investigate para ver Análisis de eventos en la vista Respond:

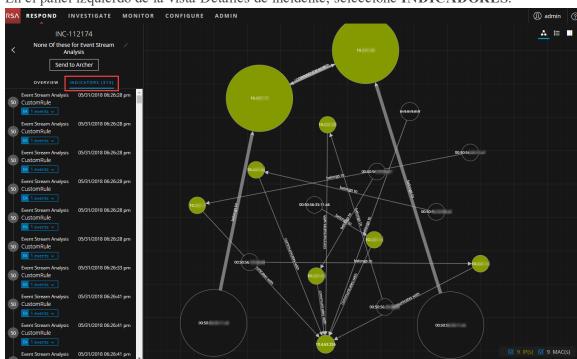
event.read content.reconstruct content.export

### Consideraciones sobre la migración

Los incidentes migrados de versiones de NetWitness Platform anteriores a 11.2 no mostrarán el panel Análisis de eventos en el panel Indicadores de la vista Detalles de incidente de Respond. Similarmente, si utiliza alertas que se migraron desde versiones anteriores a 11.2 para crear incidentes en 11.2, tampoco podrá ver el panel Análisis de eventos en la vista Respond para esos incidentes.

# Para acceder a los detalles del Análisis de eventos correspondientes a un evento en el panel Indicadores:

- 1. Vaya a **RESPONDER** > **Incidentes**.
- En la vista Lista de incidentes, elija un incidente que desee ver y, a continuación, haga clic en el vínculo de la columna ID o NOMBRE correspondiente a ese incidente.
   Se muestra la vista Detalles de incidente.

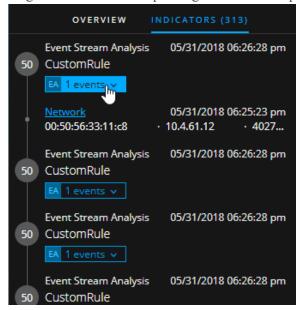


3. En el panel izquierdo de la vista Detalles de incidente, seleccione INDICADORES.

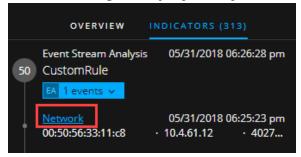
La información del origen de datos se muestra debajo de los nombres de los indicadores. También puede ver la fecha y la hora de creación, además de la cantidad de eventos del indicador. Si está disponible información del Análisis de eventos (EA), puede ver un icono EA delante del evento, como se muestra en la siguiente figura.



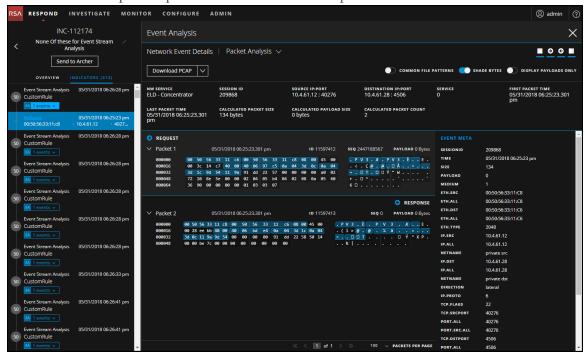
4. Haga clic en un evento que tenga un icono EA para ver información adicional acerca del evento.



5. Haga clic en un hipervínculo de tipo de evento dentro del evento para abrir el panel Análisis de eventos. En el siguiente ejemplo, el tipo de evento es Red.



El panel Análisis de eventos muestra detalles del evento, como los detalles del análisis de paquetes. La información disponible puede variar en función del tipo de evento.



Para obtener información detallada acerca de la vista Análisis de eventos, consulte la *Guía del usuario de NetWitness Investigate*.

**Nota:** Si desea enviar el vínculo de la dirección URL del Análisis de eventos a otro analista, puede copiar el hipervínculo del tipo de evento.

### Documentar los pasos realizados fuera de NetWitness

El registro muestra notas que agregan los analistas y permite colaborar con los pares. Puede publicar notas en un registro, agregar etiquetas del Modelo de investigación (Reconocimiento, Distribución, Explotación, Instalación y Comando y control, Acción en objetivo, Contención, Erradicación y Cierre) y ver el historial de actividad en el incidente.

### Ver las entradas del registro para un incidente

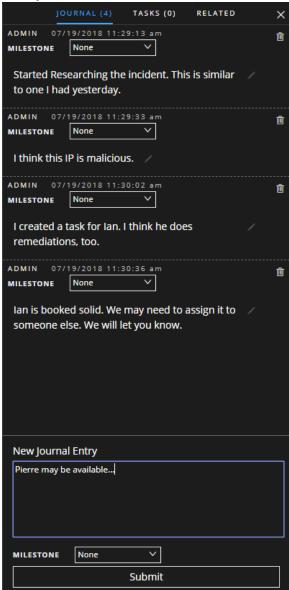
En la barra de herramientas de la vista Detalles de incidente, haga clic en



El diario aparece en el lado derecho de la vista Detalles de incidente.



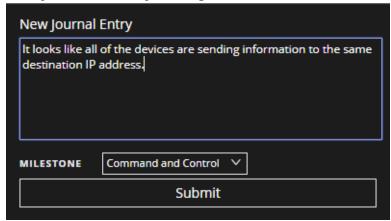
El registro muestra el historial de actividad en un incidente. Para cada entrada del registro, puede ver el autor y la hora de la entrada.



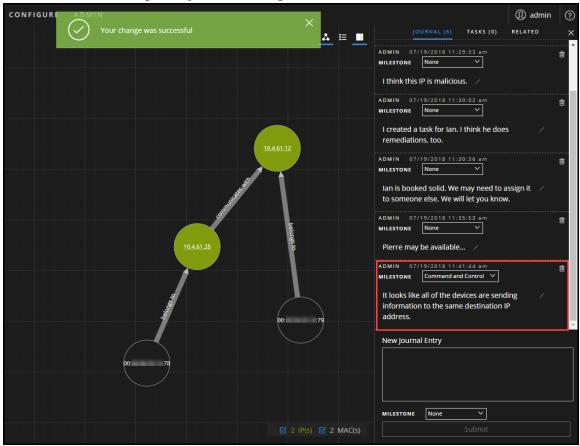
### Agregar una nota

Por lo general, deberá agregar una nota para permitir que otro analista comprenda el incidente o para la posteridad con el fin de documentar los pasos de la investigación.

1. En la parte inferior del panel Registro, escriba la nota en el cuadro Nueva entrada de diario.

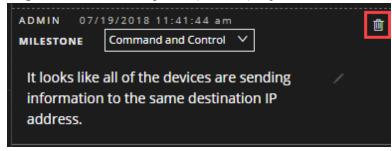


- 2. (Opcional) Seleccione un Modelo de investigación en la lista desplegable (Reconocimiento, Distribución, Explotación, Instalación, Comando y control, Acción en objetivo, Contención, Erradicación y Cierre).
- 3. Después de terminar la nota, haga clic en **Enviar**. La entrada nueva del registro aparece en el registro.



#### Eliminar una nota

- 1. En el panel Registro, busque la entrada del registro que desea eliminar.
- 2. Haga clic en el ícono Papelera (eliminar) 🛮 junto a la entrada del registro.



3. En el cuadro de diálogo de confirmación que aparece, haga clic en **Aceptar** para confirmar que desea eliminar la entrada del registro. No se puede revertir esta acción.

### Ver el estado de la reputación de un hash de archivo

Puede ver el estado de la reputación de un hash de archivo. La información sobre el hash de archivo se completa desde Context Hub. Puede estar disponible información adicional sobre esa entidad en Context Hub.

Para ver información contextual:

- 1. En la pestaña **Incidentes**, haga clic en un incidente.
- 2. Coloque el cursor sobre un hash de archivo.
- 3. Se muestra el estado de la reputación.

# Elevar o corregir el incidente

Es posible que deba elevar un incidente, asignar incidentes a otro analista o cambiar el estado y la prioridad de un incidente a medida que recopila más información sobre el mismo. Esto es útil, por ejemplo, si usted actualiza la prioridad de un incidente de alta a crítica después de determinar que el incidente es una vulneración grave. Puede que también desee enviar el incidente a RSA Archer® Cyber Incident & Breach Response con fines de análisis y acción adicionales.

#### **Enviar un incidente a RSA Archer**

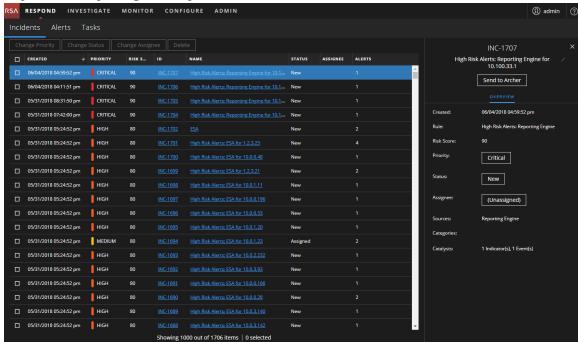
**Nota:** Esta opción está disponible en la versión 11.2 y superior. Si RSA Archer está configurado como un origen de datos en Context Hub, puede enviar incidentes a RSA Archer y podrá ver la opción Enviar a Archer y el estado Enviado a Archer en NetWitness Respond.

Cuando envía un incidente a Archer, aparece una notificación Enviado a Archer dentro del incidente. Cuando se configura, NetWitness Platform puede iniciar procesos de negocios adicionales en Archer Cyber Incident & Breach Response. Puede ver todos los incidentes que se enviaron a Archer Cyber Incident & Breach Response usando el filtro de la vista Listas de incidentes.

Para enviar un incidente a Archer, haga clic en el botón Enviar a Archer del panel Descripción general en la vista Listas de incidentes o en la vista Detalles de incidente.

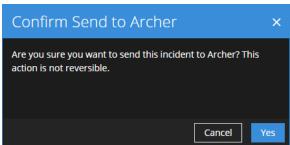
Precaución: La acción Enviar a Archer no es reversible.

- 1. Vaya a **RESPONDER** > **Incidentes**.
- 2. En la vista Lista de incidentes, haga clic en el incidente que desea enviar a Archer Cyber Incident & Breach Response.

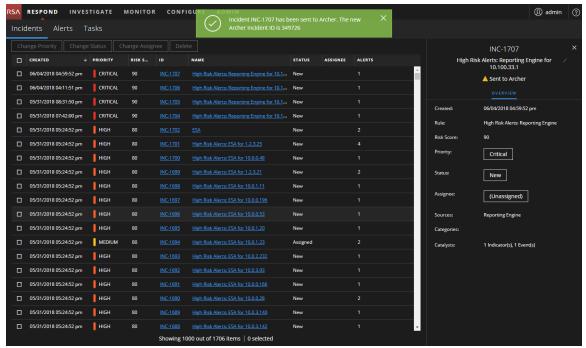


El panel Descripción general aparece a la derecha.

- 3. En el panel Descripción general, haga clic en Enviar a Archer.
- 4. Lea el cuadro de diálogo Confirmar envío a Archer y, a continuación, haga clic en Sí para confirmar el envío del incidente a Archer Cyber Incident & Breach Response. Esta acción no es reversible.

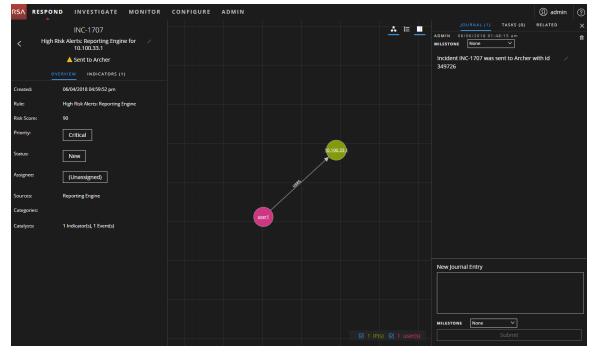


Recibirá una confirmación que indica que el incidente se envió a Archer junto con un ID de incidente de Archer. En el panel Descripción general, el botón Enviar a Archer cambia a Enviado a Archer.



En la vista Detalles de incidente (haga clic en el vínculo del campo ID o NOMBRE del incidente enviado a Archer), puede ver la notificación del envío a Archer sobre los paneles Descripción

general e Indicadores. Si también hace clic en el icono para abrir el registro, puede ver una entrada del registro del sistema en la que se muestra que el incidente se envió a Archer y que ahora tiene un número de ID de Archer.

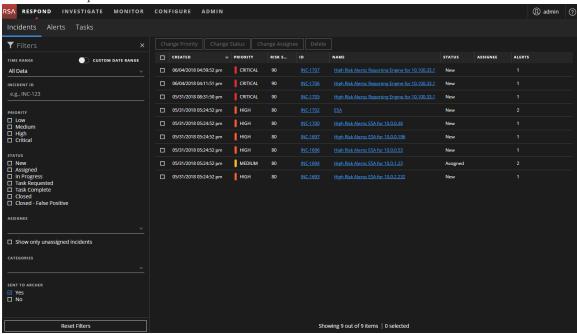


### Ver todos los incidentes enviados a Archer

**Nota:** Esta opción está disponible en la versión 11.2 y superior. Si RSA Archer está configurado como un origen de datos en Context Hub, puede enviar incidentes a RSA Archer y podrá ver la opción Enviar a Archer y el estado Enviado a Archer en NetWitness Respond.

Puede ver los incidentes enviados a Archer Cyber Incident & Breach Response mediante el filtro.

- Vaya a RESPONDER > Incidentes.
   Se muestra la Lista de incidentes.
- 2. Si no puede ver el panel Filtros, en la barra de herramientas de la vista Lista de incidentes, haga clic en
- En el panel Filtros, bajo ENVIADO A ARCHER, seleccione Sí.
   La lista de incidentes se filtrará para mostrar los incidentes que se enviaron a Archer Cyber Incident & Breach Response.



### Actualizar un incidente

Puede actualizar un incidente desde varias ubicaciones. Puede cambiar la prioridad, el estado o el usuario asignado en las vistas Lista de incidentes y Detalles de incidente. Por ejemplo, si es un analista, tal vez desee asignarse un caso desde la vista Lista de incidentes si ve que está relacionado con otro en el que está trabajando. Si es un administrador del SOC o un administrador, puede que desee ver los incidentes no asignados en la vista Lista de incidentes y asignar los incidentes a medida que llegan. Los administradores del SOC y los administradores pueden realizar actualizaciones masivas de la prioridad, el estado o el usuario asignado en lugar de actualizarlos un incidente por vez.

En la vista Detalles, tal vez desee cambiar el estado a En curso una vez que comience a trabajar en un incidente y, a continuación, actualizarlo a Cerrado o Cerrado: falso positivo después de resolver el problema. O bien, puede cambiar la prioridad del incidente a Media o Alta mientras determina los detalles del caso.

#### Cambiar el estado de un incidente

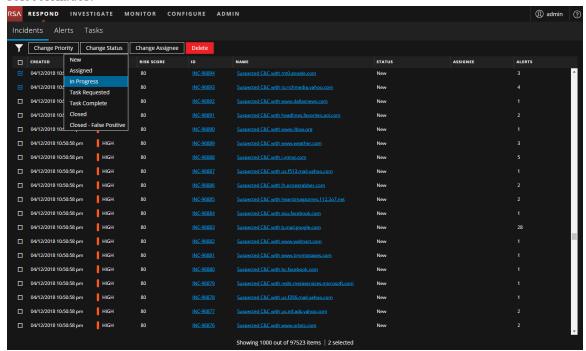
Cuando un incidente aparece por primera vez en la lista de incidentes, tiene un estado inicial de Nuevo. Puede actualizar el estado a medida que trabaja en el incidente. Los siguientes estados están disponibles:

- Nuevo
- Asignado
- En curso
- Tarea solicitada
- Tarea completa
- Cerrado
- Cerrado: falso positivo

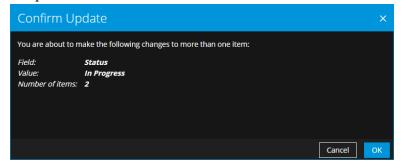
#### Para actualizar el estado de varios incidentes:

- En la vista Lista de incidentes, seleccione uno o más incidentes que desee cambiar. Para seleccionar todos los incidentes que aparecen en la página, seleccione la casilla de la fila del encabezado de la lista de incidentes. La cantidad de incidentes seleccionados aparece en el pie de página de la lista de incidentes.
- 2. Haga clic en **Cambiar estado** y seleccione un estado en la lista desplegable. En este ejemplo, el estado actual es Asignado, pero el analista desea cambiarlo a En curso para los incidentes

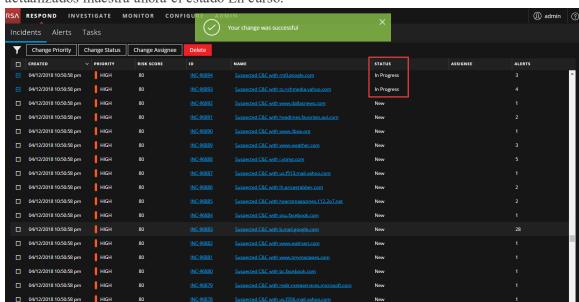
seleccionados.



3. Si selecciona más de un incidente, en el cuadro de diálogo **Confirmar actualización**, haga clic en **Aceptar**.



Puede ver una notificación de cambio correcto. En este ejemplo, el estado de los incidentes

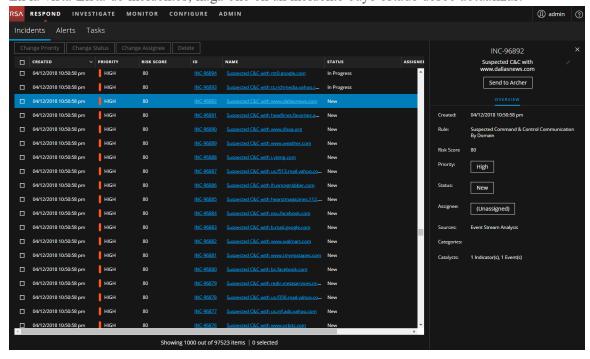


actualizados muestra ahora el estado En curso.

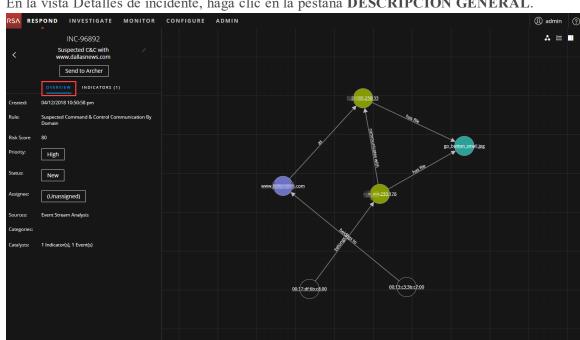
#### Para cambiar el estado de un único incidente desde el panel Descripción general:

- 1. Para abrir el panel Descripción general, realice una de las siguientes acciones:
  - En la vista Lista de incidentes, haga clic en un incidente cuyo estado desee actualizar.

Showing 1000 out of 97523 items | 2 selected



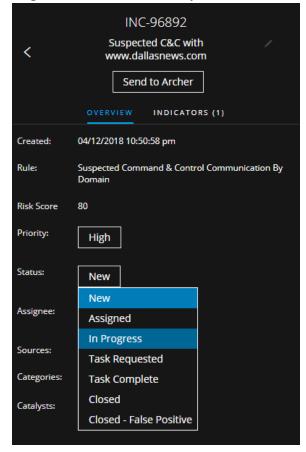
04/12/2018 10:50:58 pm 04/12/2018 10:50:58 pm



• En la vista Detalles de incidente, haga clic en la pestaña **DESCRIPCIÓN GENERAL**.

En el panel Descripción general, el botón Estado muestra el estado actual del incidente.

2. Haga clic en el botón Estado y seleccione un estado en la lista desplegable.



Puede ver una notificación de cambio correcto.



### Cambiar la prioridad del incidente

De manera predeterminada, la lista de incidentes se ordena por prioridad. Puede actualizar la prioridad a medida que estudia los detalles del caso. Las siguientes prioridades están disponibles:

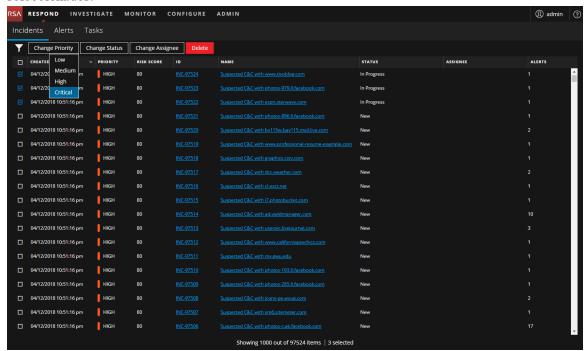
- Crítica
- Alta
- Media
- Baja

Nota: No puede cambiar la prioridad de un incidente cerrado.

### Para actualizar la prioridad de varios incidentes:

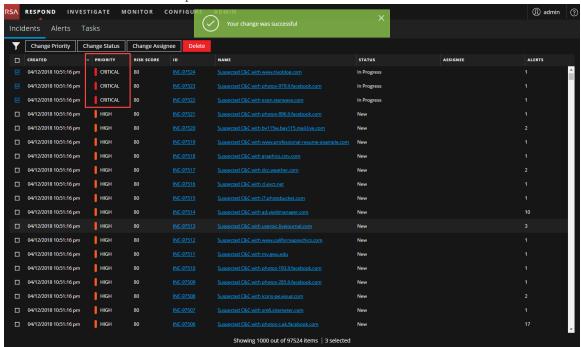
- 1. En la vista Lista de incidentes, seleccione uno o más incidentes que desee cambiar. Para seleccionar todos los incidentes que aparecen en la página, seleccione la casilla de la fila del encabezado de la lista de incidentes. La cantidad de incidentes seleccionados aparece en el pie de página de la lista de incidentes.
- 2. Haga clic en **Cambiar prioridad** y seleccione una prioridad en la lista desplegable. En este ejemplo, la prioridad actual es Alta, pero el analista desea cambiarla a Crítica para los incidentes

seleccionados.



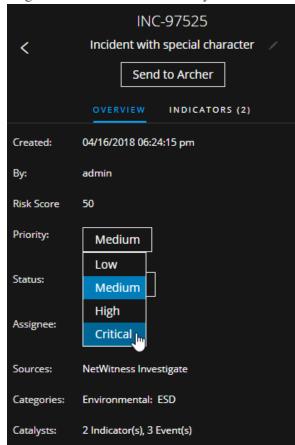
3. Si selecciona más de un incidente, en el cuadro de diálogo **Confirmar actualización**, haga clic en **Aceptar**.

Puede ver una notificación de cambio correcto. En este ejemplo, el estado de los incidentes actualizados muestra ahora la prioridad Crítica.



#### Para cambiar la prioridad de un único incidente desde el panel Descripción general

- 1. Para abrir el panel Descripción general, realice una de las siguientes acciones:
  - En la vista Lista de incidentes, haga clic en un incidente cuya prioridad desee actualizar.
  - En la vista Detalles de incidente, haga clic en la pestaña **DESCRIPCIÓN GENERAL**. En el panel Descripción general, el botón Prioridad muestra la prioridad actual del incidente.
- 2. Haga clic en el botón **Prioridad** y seleccione un estado en la lista desplegable.



Puede ver una notificación de cambio correcto. El botón Prioridad cambia para mostrar la nueva prioridad del incidente.



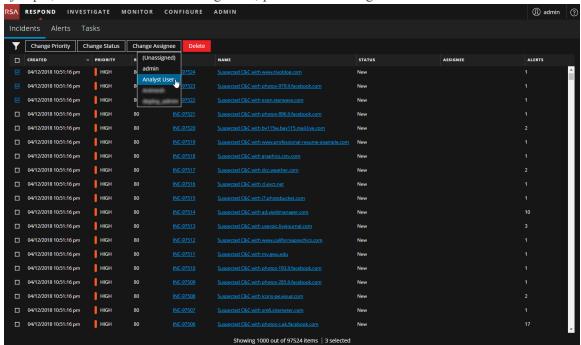
## Asignar incidentes a otros analistas

Puede asignar incidentes a otros analistas de la misma manera en que se asigna incidentes a usted mismo. Los administradores del SOC y los administradores pueden asignar varios incidentes a un usuario de forma simultánea.

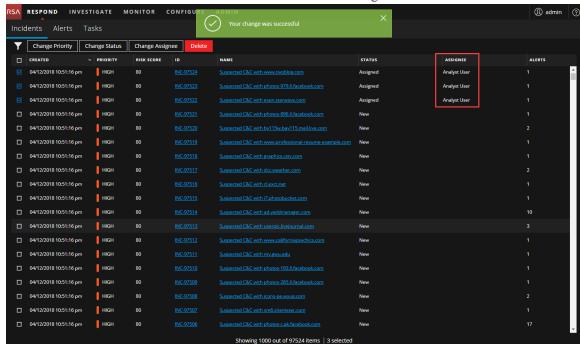
Nota: No puede cambiar el usuario asignado de un incidente cerrado.

#### Para asignar varios incidentes a un usuario:

- En la vista Lista de incidentes, seleccione los incidentes que desea asignar a un usuario. Para seleccionar todos los incidentes que aparecen en la página, seleccione la casilla de la fila del encabezado de la lista de incidentes. La cantidad de incidentes seleccionados aparece en el pie de página de la lista de incidentes.
- 2. Haga clic en **Cambiar usuario asignado** y seleccione un usuario en la lista desplegable. En este ejemplo, los incidentes no están asignados, pero se deben asignar a un analista.



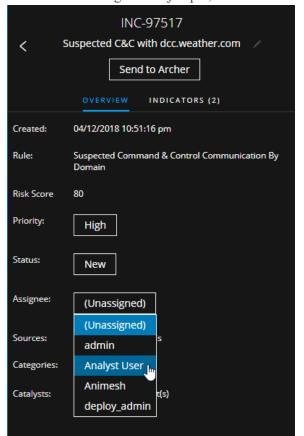
3. Si selecciona más de un incidente, en el cuadro de diálogo **Confirmar actualización**, haga clic en **Aceptar**.



Puede ver una notificación de cambio correcto. El usuario asignado cambia al usuario seleccionado.

#### Para asignar un usuario a un incidente en el panel Descripción general:

- 1. Para abrir el panel Descripción general, realice una de las siguientes acciones:
  - En la vista Lista de incidentes, haga clic en un incidente que desee asignar a un usuario.
  - En la vista Detalles de incidente, haga clic en la pestaña **DESCRIPCIÓN GENERAL**. En el panel Descripción general, el botón Usuario asignado muestra el usuario asignado actual del



incidente. En el siguiente ejemplo, el botón Usuario asignado tiene el estado actual Sin asignar.

Haga clic en el botón Usuario asignado y seleccione un usuario en la lista desplegable.
 Puede ver una notificación de cambio correcto. El botón Usuario asignado cambia para mostrar el usuario asignado.

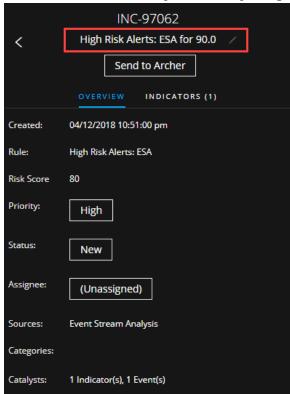


### Cambiar el nombre de un incidente

Puede cambiar el nombre de un incidente desde el panel Descripción general en las vistas Lista de incidentes y Detalles de incidente. Por ejemplo, tal vez desee cambiar el nombre de un incidente para proporcionar una aclaración sobre el problema, especialmente si varios incidentes tienen el mismo nombre.

- 1. Vaya a **RESPONDER** > **Incidentes**.
- 2. Para abrir el panel Descripción general, realice una de las siguientes acciones:
  - En la vista Lista de incidentes, haga clic en un incidente cuyo nombre desee cambiar. Se abre el panel Descripción general.

• En la vista Detalles de incidente, vaya al panel **DESCRIPCIÓN GENERAL**. En el encabezado sobre el panel Descripción general, puede ver el ID y el nombre del incidente.



3. Haga clic en el nombre del incidente en el encabezado para abrir un editor de texto.



4. Escriba un nuevo nombre para el incidente en el editor de texto y haga clic en la marca de verificación para confirmar el cambio.

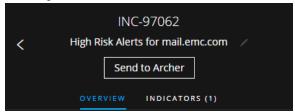


Por ejemplo, puede cambiar "High Risk Alerts: ESA for 90.0" a "Alerts for mail.emc.com" a modo de aclaración.

Puede ver una notificación de cambio correcto.



El campo nombre del incidente muestra el nuevo nombre.

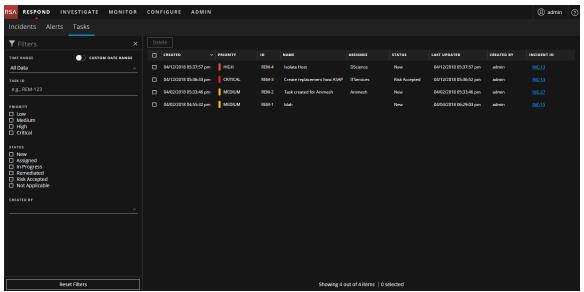


## Ver todas las tareas de incidentes

Cuando se requiere trabajo adicional para un incidente, puede crear tareas para este y rastrear el progreso de esas tareas. Esto es útil, por ejemplo, cuando el trabajo que se realiza es externo a las operaciones de seguridad o se hace una solicitud de creación de una nueva imagen de una computadora. En la vista Lista de tareas, puede administrar y rastrear las tareas hasta su cierre.

1. Vaya a **RESPONDER > Tareas**.

La vista Lista de tareas muestra una lista de todas las tareas de incidentes.



2. Desplácese por la Lista de tareas, la que muestra información básica acerca de cada tarea, como se describe en la siguiente tabla.

Columna	Descripción
CREADO	Muestra la fecha en que se creó la tarea.

Columna	Descripción
PRIORIDAD	Muestra la prioridad asignada a la tarea. La prioridad puede ser cualquiera de las siguientes: Crítica, Alta, Media o Baja. La prioridad también está codificada en colores. El rojo indica un riesgo de prioridad Crítica, el naranja, Alta, el amarillo, Media y el verde, Baja, como se muestra en la siguiente figura:  PRIORITY  CRITICAL  HIGH  MEDIUM  LOW
ID	Muestra el ID de la tarea.
NAME	Muestra el nombre de la tarea.
USUARIO ASIGNADO	Muestra el nombre del usuario asignado a la tarea.
ESTADO	Muestra el estado de la tarea: Nuevo, Asignado, En Curso, Corregido, Riesgo aceptado y No aplicable.
ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN	Muestra la fecha y hora de la última actualización de la tarea.
CREADO POR	Muestra el usuario que creó la tarea.
ID del incidente	Muestra el ID del incidente para el cual se creó la tarea. Haga clic en el ID para mostrar los detalles del incidente.

En la parte inferior de la lista, puede ver la cantidad de tareas que se muestran en la página actual, la cantidad total de tareas y la cantidad de tareas seleccionadas. Por ejemplo: **Mostrando 6 de 6 elementos** | **2 seleccionado(s)**.

### Filtrar la Lista de tareas

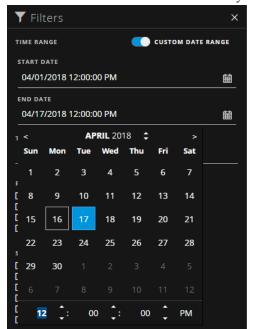
La cantidad de tareas en la Lista de tareas puede ser muy alta, lo que dificulta la localización de determinadas tareas. El filtro le permite especificar las tareas que desea ver, como las tareas que se crearon en los últimos 7 días. También puede buscar una tarea específica.

### 1. Vaya a **RESPONDER** > **Tareas**.

El panel Filtros aparece a la izquierda de la Lista de tareas. Si no ve el panel Filtros, en la barra de herramientas de la vista Lista de tareas, haga clic en para abrirlo.



- 2. En el panel Filtros, seleccione una o más opciones para filtrar la lista de incidentes:
  - RANGO DE TIEMPO: Puede seleccionar un período específico en la lista desplegable Rango de tiempo. El rango de tiempo se basa en la fecha de creación de las tareas. Por ejemplo, si selecciona Última hora, puede ver las tareas que se crearon en los últimos 60 minutos.
  - RANGO DE FECHAS PERSONALIZADO: Puede especificar un rango de fechas determinado en lugar de seleccionar una opción de Rango de tiempo. Para ello, haga clic en el círculo blanco frente a RANGO DE FECHAS PERSONALIZADO para ver los campos Fecha de inicio y Fecha



de finalización. Seleccione las fechas y las horas en el calendario.

- ID DE TAREA: Escriba el ID de tarea que desea buscar, por ejemplo, REM-123.
- PRIORIDAD: Seleccione las prioridades que desea ver.
- **ESTADO**: Seleccione uno o más estados de incidentes. Por ejemplo, seleccione Corregido para ver las tareas de corrección completas.
- CREADO POR: Seleccione el usuario que creó las tareas que desea ver. Por ejemplo, si solo
  desea ver las tareas que creó Edwardo, seleccione Edwardo en la lista desplegable CREADO
  POR. Si desea ver las tareas independientemente de la persona que las creó, no realice una
  selección en CREADO POR.

La Lista de tareas muestra las tareas que cumplen con los criterios de selección. Puede ver la cantidad de elementos de la lista filtrada en la parte inferior de la lista de tareas. Por ejemplo: **Mostrando 6 de 6 elementos** 

3. Si desea cerrar el panel Filtros, haga clic en X. Los filtros permanecen en su lugar hasta que los quita.

### Quitar los filtros de la Lista de tareas

NetWitness Platform recuerda las selecciones de filtros en la vista Lista de tareas. Puede quitar las selecciones de filtros cuando ya no las necesite. Por ejemplo, si no ve la cantidad de tareas que espera o que desea ver, o desea ver todas las tareas en la lista de tareas, puede restablecer los filtros.

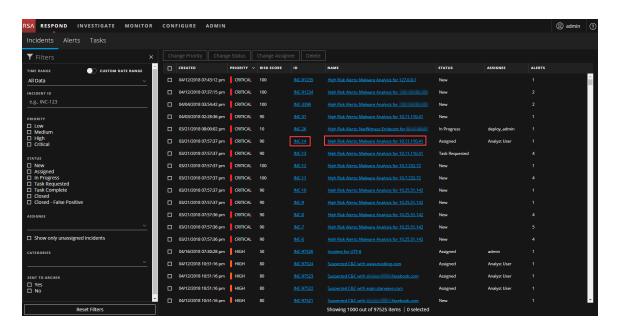
- Vaya a RESPONDER > Tareas.
   El panel Filtros aparece a la izquierda de la Lista de tareas. Si no ve el panel Filtros, en la barra de herramientas de la vista Lista de tareas, haga clic en para abrirlo.
- 2. En la parte inferior del panel Filtros, haga clic en Restablecer filtros.

### Crear una tarea

Después de investigar un incidente y obtener más información sobre este, puede crear una tarea, asignarla a un usuario y rastrearla hasta su cierre. Las tareas se crean en la vista Detalles de incidente.

1. Vaya a **RESPONDER** > **Incidentes**.

La vista Lista de incidentes muestra una lista de todos los incidentes.

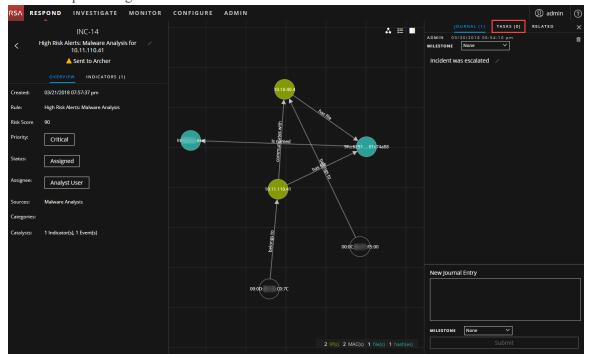


2. Busque el incidente que necesita una tarea y haga clic en el vínculo del campo **ID** o **Nombre**. Se abre la vista Detalles de incidente.

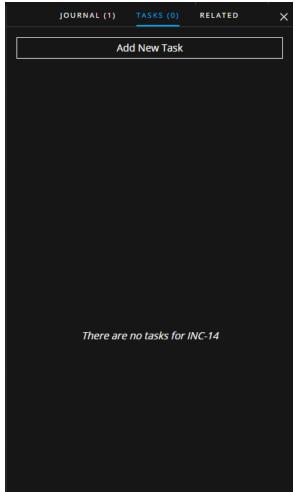


3. En la barra de herramientas de la parte superior derecha de la vista Detalles de incidente, seleccione

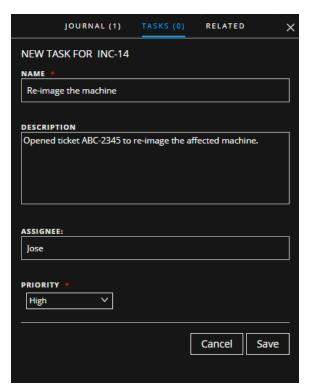
Se abre el panel Registro.



4. Haga clic en la pestaña TAREAS.



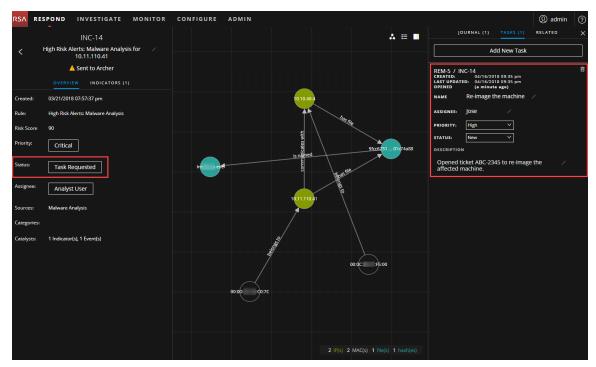
5. En el panel Tareas, haga clic en **Agregar tarea nueva**. Puede ver los campos de la tarea nueva.



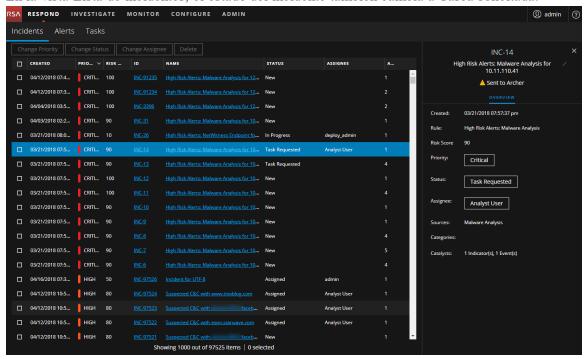
Si el incidente se encuentra en un estado cerrado (Cerrado o Cerrado: falso positivo), el botón Agregar tarea nueva se deshabilita.

- 6. Proporcione la siguiente información:
  - Nombre: Nombre de la tarea. Por ejemplo: Re-image the machine.
  - **Descripción** (opcional): Ingrese información que describa la tarea. Tal vez desee incluir números de referencia correspondientes.
  - Usuario asignado (opcional): Escriba el nombre del usuario a quien se asignará la tarea.
  - **Prioridad**: Haga clic en el botón Prioridad y seleccione una prioridad para las tareas en la lista desplegable: Baja, Media, Alta o Crítica.
- 7. Haga clic en Guardar.

Puede ver una confirmación que indica que el cambio se realizó correctamente. El estado del incidente cambia a **Tarea solicitada**. La tarea aparece en el panel Tareas para este incidente.



En la vista Lista de incidentes, el estado del incidente también cambia a Tarea solicitada.



La tarea también aparece en la Lista de tareas (RESPONDER > Tareas), la que muestra una lista de todas las tareas de incidentes.

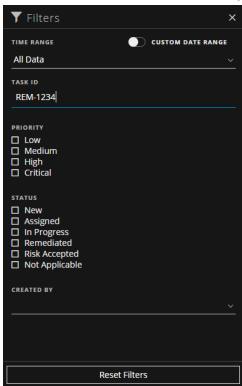
Nota: Si no ve el cambio de estado, puede ser necesario actualizar el navegador de Internet.

# Buscar una tarea

Si conoce el ID de tarea, puede buscar rápidamente una tarea mediante el filtro. Por ejemplo, tal vez desee buscar una tarea específica entre miles de tareas.

1. Vaya a **RESPONDER** > **Tareas**.

El panel Filtros aparece a la izquierda de la Lista de tareas. Si no ve el panel Filtros, en la barra de herramientas de la vista Lista de tareas, haga clic en para abrirlo.



2. En el campo **ID de tarea**, escriba el ID de tarea que desea buscar; por ejemplo, REM-1234. La tarea especificada aparece en la lista de tareas. Si no ve ningún resultado, intente restablecer los filtros.

### Modificar una tarea

Puede modificar una tarea desde dentro de un incidente y en la Lista de tareas. Por ejemplo, tal vez desee mostrar el estado de la tarea como En curso y agregar información adicional a la tarea. Si la tarea está en estado Cerrado (No aplicable, Riesgo aceptado o Corregido), no puede modificar la Prioridad ni el Usuario asignado.

#### Para modificar una tarea desde dentro de un incidente:

- Vaya a RESPONDER > Incidentes.
   La vista Lista de incidentes muestra una lista de todos los incidentes.
- 2. Busque el incidente para el cual se actualizará una tarea y haga clic en el vínculo del campo ID o

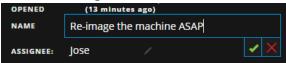
#### Nombre.

Se abre la vista Detalles de incidente.

- 3. En la barra de herramientas de la parte superior derecha de la vista, seleccione Se abre el panel Registro.
- 4. Haga clic en la pestaña TAREAS.
- 5. En el panel Tareas, un ícono de lápiz indica un campo de texto que puede modificar. Un botón indica que hay una lista desplegable para realizar una selección.



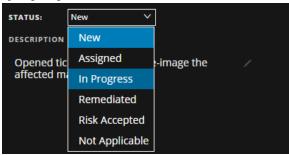
- 6. Puede modificar cualquiera de los siguientes campos:
  - NOMBRE: Haga clic en el nombre de la tarea actual para abrir un editor de texto.



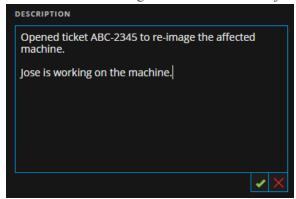
Haga clic en la marca de verificación para confirmar el cambio. Por ejemplo, puede cambiar "Reimage the machine" a "Re-image the machine ASAP".

- USUARIO ASIGNADO: Haga clic en (Sin asignar) o en el nombre del usuario asignado anterior para abrir un editor de texto. Escriba el nombre del usuario a quien se asignará la tarea. Haga clic en la marca de verificación para confirmar el cambio.
- **PRIORIDAD**: Haga clic en el botón Prioridad y seleccione una prioridad para la tarea en la lista desplegable: Baja, Media, Alta o Crítica.
- **ESTADO**: Haga clic en el botón Estado y seleccione un estado para la tarea en la lista desplegable: Nuevo, Asignado, En Curso, Corregido, Riesgo aceptado y No aplicable. Por

ejemplo, puede cambiar el estado a En curso.



• **DESCRIPCIÓN**: Haga clic en el texto debajo de la descripción para abrir un editor de texto.

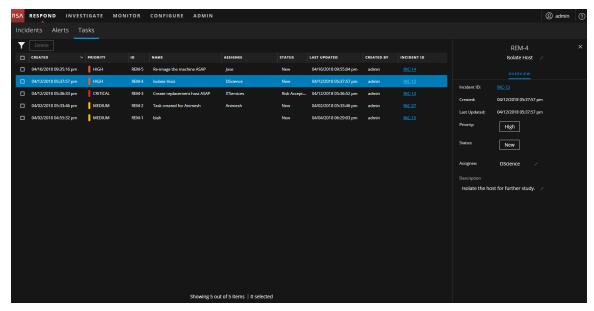


Modifique el texto y haga clic en la marca de verificación para confirmar el cambio.

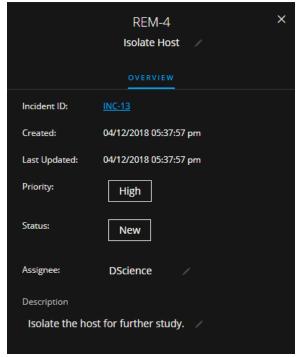
Por cada cambio que realiza, puede ver una confirmación que indica que el cambio se realizó correctamente.

#### Para modificar una tarea en la Lista de tareas:

- Vaya a RESPONDER > Tareas.
   La vista Lista de tareas muestra una lista de todas las tareas de incidentes.
- En la Lista de tareas, haga clic en la tarea que desea actualizar.
   El panel Descripción general de tareas aparece a la derecha de la lista de tareas.



En el panel Descripción general de la tarea, un ícono de lápiz indica un campo de texto que puede modificar. Un botón indica que hay una lista desplegable para realizar una selección.

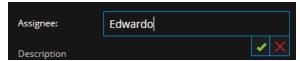


- 3. Puede modificar cualquiera de los siguientes campos:
  - < Nombre de la tarea >: En la parte superior del panel Descripción general de la tarea, bajo el ID de tarea, haga clic en el nombre actual de la tarea para abrir un editor de texto.



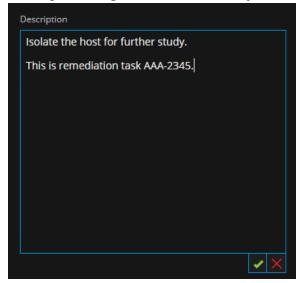
Haga clic en la marca de verificación para confirmar el cambio. Por ejemplo, puede cambiar Aislar host a Aislar máquina host.

- **Prioridad**: Haga clic en el botón Prioridad y seleccione una prioridad para la tarea en la lista desplegable: Baja, Media, Alta o Crítica.
- **Estado**: Haga clic en el botón Estado y seleccione un estado para la tarea en la lista desplegable: Nuevo, Asignado, En Curso, Corregido, Riesgo aceptado y No aplicable.
- Usuario asignado: Haga clic en (Sin asignar) o en el nombre del usuario asignado anterior para abrir un editor de texto. Escriba el nombre del usuario a quien se asignará la tarea.



Haga clic en la marca de verificación para confirmar el cambio.

• Descripción: Haga clic en el texto debajo de la descripción para abrir un editor de texto.



Modifique el texto y haga clic en la marca de verificación para confirmar el cambio.

Por cada cambio que realiza, puede ver una confirmación que indica que el cambio se realizó correctamente.

## Eliminar una tarea

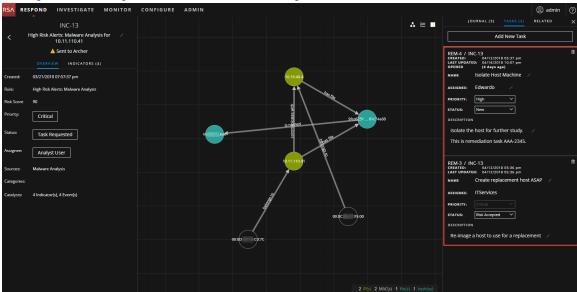
Puede eliminar una tarea, si, por ejemplo, la creó por error o descubre que no se necesita. Puede eliminar una tarea desde dentro de un incidente y también en la vista Lista de tareas. En la vista Lista de tareas, puede eliminar varias tareas al mismo tiempo.

### Para eliminar una tarea desde dentro de un incidente:

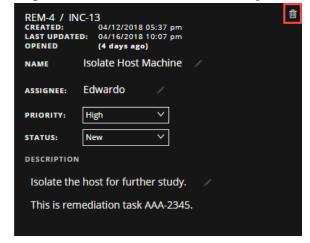
- Vaya a RESPONDER > Incidentes.
   La vista Lista de incidentes muestra una lista de todos los incidentes.
- 2. Busque el incidente para el cual se actualizará una tarea y haga clic en el vínculo del campo **ID** o **Nombre**.

Se abre la vista Detalles de incidente.

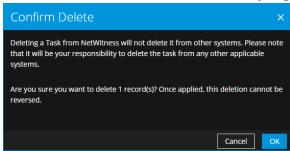
- 3. En la barra de herramientas de la parte superior derecha de la vista, seleccione Se abre el panel Registro.
- 4. Haga clic en la pestaña TAREAS.
- 5. En el panel Tareas, puede ver las tareas creadas para el incidente.



6. Haga clic en a la derecha de la tarea que desea eliminar.



7. Confirme su intención de eliminar la tarea y haga clic en Aceptar.

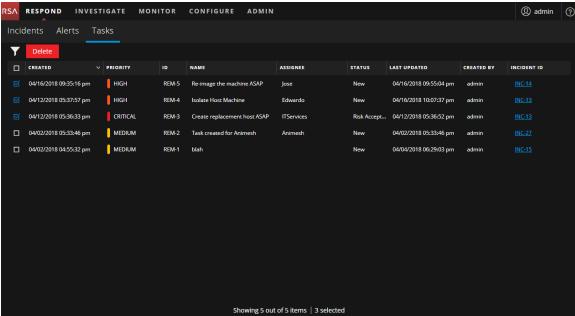


La tarea se elimina de NetWitness Platform. La eliminación de tareas de NetWitness Platform no las elimina de otros sistemas.

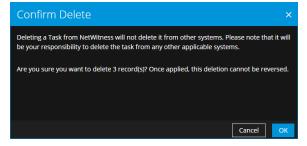
### Para eliminar tareas desde la Lista de tareas:

Vaya a RESPONDER > Tareas.
 La vista Lista de tareas muestra una lista de todas las tareas de incidentes.

2. En la Lista de tareas, seleccione las tareas que desea eliminar y haga clic en Eliminar.



3. Confirme su intención de eliminar las tareas y haga clic en Aceptar.



Las tareas se eliminan de NetWitness Platform. La eliminación de tareas de NetWitness Platform no las elimina de otros sistemas.

# Cerrar un incidente

Una vez que encuentra una solución después de investigar un incidente y lo corrige, el incidente se debe cerrar.

- 1. Vaya a **RESPONDER** > **Incidentes**.
- 2. En la vista Lista de incidentes, seleccione el incidente que desea cerrar y haga clic en Cambiar estado.
- 3. Seleccione **Cerrado** en la lista desplegable.

  Puede ver una notificación de cambio correcto. Ahora, el incidente se cierra. No puede cambiar la prioridad ni el usuario asignado de un incidente cerrado.

**Nota:** También puede cerrar un incidente en el panel Descripción general. Puede cerrar varios incidentes al mismo tiempo en la vista Lista de incidentes. En <u>Cambiar el estado de un incidente</u> se proporcionan detalles adicionales.

# Revisión de alertas

NetWitness Platform permite ver una lista consolidada de alertas de amenazas generadas a partir de varios orígenes en una ubicación. Puede encontrar estas alertas en la vista RESPOND > Alertas. El origen de las alertas puede ser ESA Correlation Rules, ESA Analytics, NetWitness Endpoint, Malware Analysis, Reporting Engine y muchos otros. Puede ver el origen original de las alertas, su gravedad y detalles adicionales acerca de estas.

**Nota:** Las alertas de reglas de correlación de ESA SOLO se pueden encontrar en la vista RESPOND > Alertas.

Para administrar mejor una gran cantidad de alertas, tiene la capacidad de filtrar la lista de alertas en función de criterios que usted especifica, como la gravedad, el rango de tiempo y el origen de las alertas. Por ejemplo, tal vez desee filtrar las alertas para mostrar solo aquellas cuya gravedad está entre 90 y 100, y que aún no forman parte de un incidente. A continuación, puede seleccionar un grupo de alertas para crear un incidente o para agregarlo a un incidente existente.

Puede realizar los siguientes procedimientos para revisar y administrar las alertas:

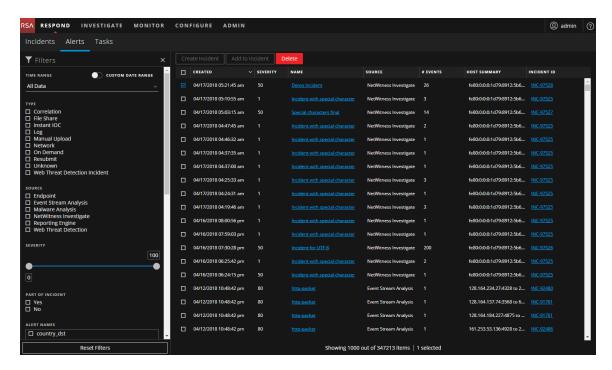
- Ver alertas
- Filtrar la Lista de alertas
- Quitar los filtros de la Lista de alertas
- Ver información de resumen de las alertas
- Ver detalles de los eventos de una alerta
- Investigar eventos
- Crear un incidente manualmente
- Agregar alertas a un incidente
- Eliminar alertas

### Ver alertas

En la vista Lista de alertas, puede navegar para explorar las diversas alertas de múltiples orígenes, filtrarlas y agruparlas para crear incidentes. En este procedimiento se muestra cómo acceder a la lista de alertas.

1. Vaya a **RESPONDER** > **Alertas**.

La vista Lista de alertas muestra una lista de todas las aletas de NetWitness Platform.



2. Desplácese por la lista de alertas, la que muestra información básica acerca de cada alerta, como se describe en la siguiente tabla.

Columna	Descripción
CREADO	Muestra la fecha y la hora en que se registró la alerta en el sistema de origen.
GRAVEDAD	Muestra el nivel de gravedad de la alerta. Los valores varían entre 1 y 100.
NAME	Muestra una descripción básica de la alerta.
ORIGEN	Muestra el origen original de la alerta. El origen de las alertas puede ser NetWitness Endpoint, Malware Analysis, Event Stream Analysis (ESA Correlation Rules), ESA Analytics, Reporting Engine, Web Threat Detection y muchos otros.
CANTIDAD DE EVENTOS	Indica la cantidad de eventos que se incluyen dentro de una alerta. esto varía según el origen de la alerta. Por ejemplo, las alertas de NetWitness Endpoint y Malware Analysis siempre tienen un evento. Para ciertos tipos de alertas, una alta cantidad de eventos puede significar que la alerta es más riesgosa.
RESUMEN DE HOST	Muestra detalles del host, como el nombre del host donde se activó la alerta. Los detalles pueden incluir información acerca de los hosts de origen y destino en una alerta. Algunas alertas pueden describir eventos en más de un host.
ID del incidente	Muestra el ID del incidente de la alerta. Si no hay un ID del incidente, la alerta no pertenece a ningún incidente y se puede crear uno para incluirla o se puede agregar a un incidente existente.

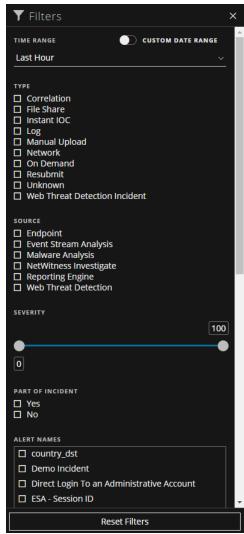
En la parte inferior de la lista, puede ver la cantidad de alertas que se muestran en la página actual y la cantidad total de alertas. Por ejemplo: **Mostrando 377 de 377 elementos** 

## Filtrar la Lista de alertas

La cantidad de alertas en la Lista de alertas puede ser muy alta, lo que dificulta la localización de determinadas alertas. El filtro permite ver las alertas que desea ver, por ejemplo, las alertas de un origen específico, las alertas con una gravedad específica, las alertas que no forman parte de un incidente, etc.

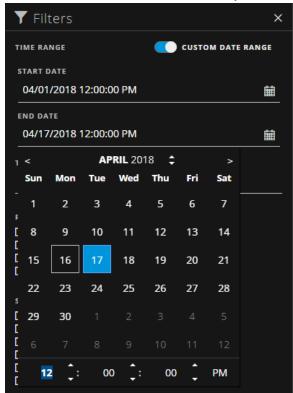
1. Vaya a **RESPONDER** > **Alertas**.

El panel Filtros aparece a la izquierda de la Lista de alertas. Si no ve el panel Filtros, en la barra de herramientas de la vista Lista de alertas, haga clic en para abrirlo.



- 2. En el panel Filtros, seleccione una o más opciones para filtrar la lista de alertas:
  - RANGO DE TIEMPO: Puede seleccionar un período específico en la lista desplegable Rango de tiempo. El rango de tiempo se basa en la fecha en que se recibieron las alertas. Por ejemplo, si selecciona Última hora, puede ver las alertas que se recibieron en los últimos 60 minutos.

 RANGO DE FECHAS PERSONALIZADO: Puede especificar un rango de fechas determinado en lugar de seleccionar una opción de Rango de tiempo. Para ello, haga clic en el círculo blanco frente a RANGO DE FECHAS PERSONALIZADO para ver los campos Fecha de inicio y Fecha de finalización. Seleccione las fechas y las horas en el calendario.



- TIPO: Seleccione el tipo de eventos en la alerta que desea ver, por ejemplo, registros, sesiones de red, etc.
- ORIGEN: Seleccione uno o más orígenes para ver las alertas que activaron los orígenes seleccionados. Por ejemplo, para ver solo las alertas de NetWitness Endpoint, seleccione Endpoint como el origen.
- **GRAVEDAD**: Seleccione el nivel de gravedad de las alertas que desea ver. Los valores son del 1 al 100. Por ejemplo, para concentrarse en las alertas con gravedad más alta en primer lugar, tal vez desee ver solo las alertas con una gravedad entre 90 y 100.
- PARTE DE INCIDENTE: Para ver solamente las alertas que no forman parte de un incidente, seleccione No. Para ver solamente las alertas que forman parte de un incidente, seleccione Sí. Por ejemplo, cuando esté listo para crear un incidente a partir de un grupo de alertas, puede seleccionar No con el fin de ver solo las alertas que no forman parte de ningún incidente en ese momento.
- NOMBRES DE ALERTA: Seleccione el nombre de la alerta que desea ver. Puede utilizar este filtro para buscar todas las alertas que genera una regla o un origen específicos, por ejemplo, IP maliciosa: Reporting Engine.

La Lista de alertas muestra las alertas que cumplen con los criterios de selección. Puede ver la cantidad de elementos de la lista filtrada en la parte inferior de la lista de alertas. Por ejemplo: **Mostrando 30 de 30 elementos** 

3. Si desea cerrar el panel Filtros, haga clic en X. Los filtros permanecen en su lugar hasta que los quita.

## Quitar los filtros de la Lista de alertas

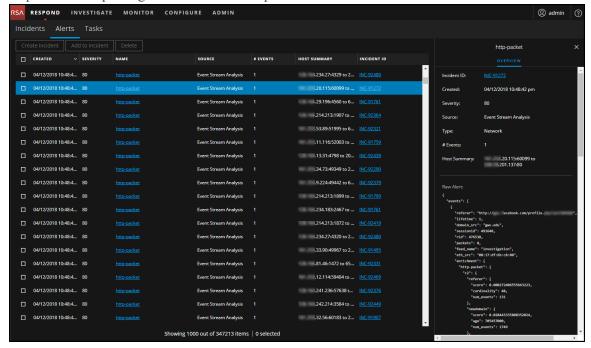
NetWitness Platform recuerda las selecciones de filtros en la vista Lista de alertas. Puede quitar las selecciones de filtros cuando ya no las necesite. Por ejemplo, si no ve la cantidad de alertas que espera o que desea ver, o desea ver todas las alertas en la lista de alertas, puede restablecer los filtros.

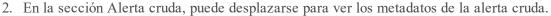
- Vaya a RESPONDER > Alertas.
   El panel Filtros aparece a la izquierda de la lista de alertas. Si no ve el panel Filtros, en la barra de herramientas de la vista Lista de alertas, haga clic en para abrirlo.
- 2. En la parte inferior del panel Filtros, haga clic en Restablecer filtros.

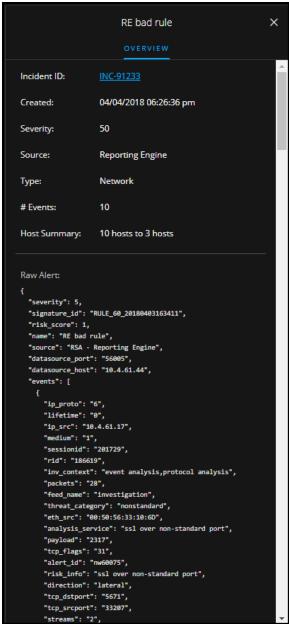
### Ver información de resumen de las alertas

Además de ver la información básica acerca de una alerta, también puede ver los metadatos de la alerta cruda en el panel Descripción general.

En la Lista de alertas, haga clic en la alerta que desea ver.
 El panel Descripción general de la alerta aparece a la derecha de la Lista de alertas.

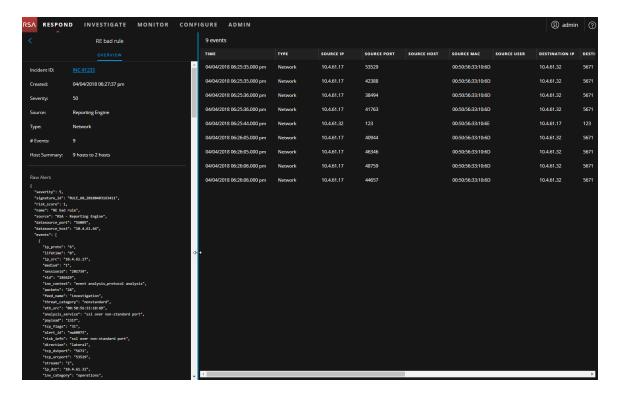






### Ver detalles de los eventos de una alerta

Una vez que revisa la información general acerca de la alerta en la vista Lista de alertas, puede ir a la vista Detalles de la alerta para obtener información más detallada con el fin de determinar la acción requerida. Una alerta contiene uno o más eventos. En la vista Detalles de la alerta, puede desglosar a una alerta para obtener detalles adicionales sobre el evento e investigar la alerta más a fondo. En la siguiente figura se muestra un ejemplo de la vista Detalles de la alerta.



El panel Descripción general de la izquierda tiene la misma información para una alerta que el panel Descripción general de la vista Lista de alertas.

El panel Eventos de la derecha muestra información acerca de los eventos, como la hora del evento, la dirección IP de origen, la dirección IP de destino, la dirección IP del detector, el usuario de origen, el usuario de destino e información de los archivos acerca de los eventos. La cantidad de información que se muestra depende del tipo de evento.

Hay dos tipos de eventos:

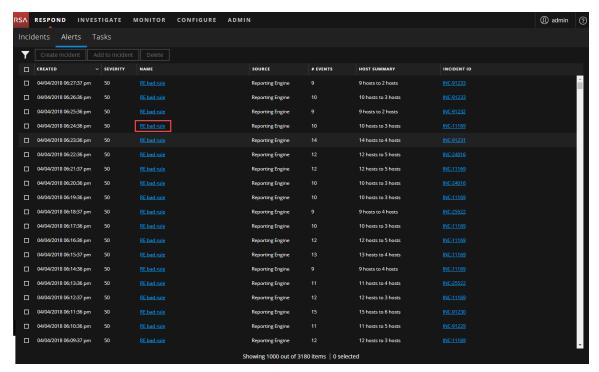
- Una transacción entre dos máquinas (un origen y un destino)
- Una anomalía detectada en una máquina (un detector)

Algunos eventos solo tendrán un detector. Por ejemplo, NetWitness Endpoint busca malware en una máquina. Otros eventos tendrán un origen y un destino. Por ejemplo, los datos de paquetes muestran la comunicación entre una máquina y un dominio de comando y control (C2).

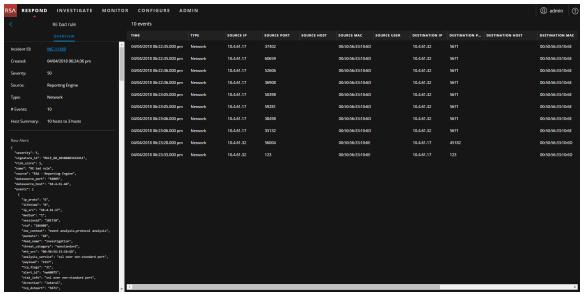
Puede desglosar aún más a un evento para obtener datos detallados acerca de este.

### Para ver detalles de los eventos de una alerta:

 Para ver los detalles de los eventos de una alerta, en la vista Lista de alertas, elija una alerta que desee ver y, a continuación, haga clic en el vínculo de la columna NOMBRE correspondiente a esa alerta.



La vista Detalles de la alerta muestra el panel Descripción general en el lado izquierdo y el panel Eventos en el lado derecho.



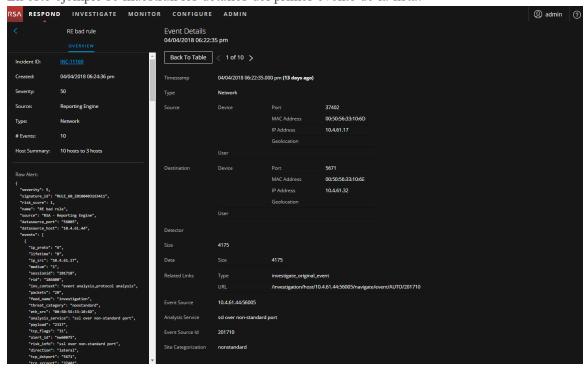
El panel Eventos muestra una lista de eventos con información acerca de cada uno de ellos. En la siguiente tabla se muestran algunas de las columnas que pueden aparecer en la Lista de eventos (tabla Eventos).

Columna	Descripción
TIEMPO	Muestra la hora en que se produjo el evento.
TIPO	Muestra el tipo de alerta, como Registro y Red.

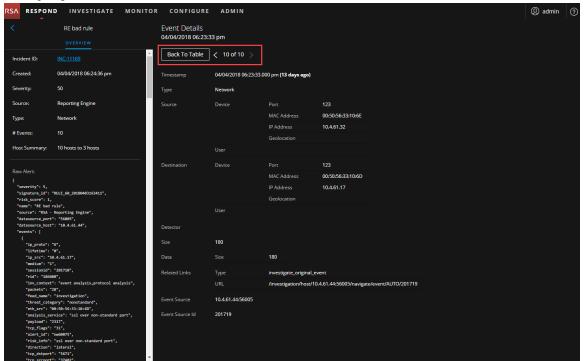
Columna	Descripción
DIRECCIÓN IP DE ORIGEN	Muestra la dirección IP de origen si hubo una transacción entre dos máquinas.
DIRECCIÓN IP DE DESTINO	Muestra la dirección IP de destino si hubo una transacción entre dos máquinas.
IP DE DETECTOR	Muestra la dirección IP de la máquina en la que se detectó una anomalía.
USUARIO DE ORIGEN	Muestra el usuario de la máquina de origen.
USUARIO DE DESTINO	Muestra el usuario de la máquina de destino.
NOMBRE DE ARCHIVO	Muestra el nombre del archivo, si hubo uno implicado en el evento.
HASH DE ARCHIVO	Muestra un hash del contenido del archivo.

Si solamente hay un evento en la lista, puede ver los detalles de ese evento en lugar de una lista.

2. Haga clic en un evento de la Lista de eventos para ver sus detalles. En este ejemplo se muestran los detalles del primer evento de la lista.



3. Utilice la navegación de la página a la derecha del botón Volver a tabla para ver otros eventos. En este ejemplo se muestran los detalles del último evento de la lista.



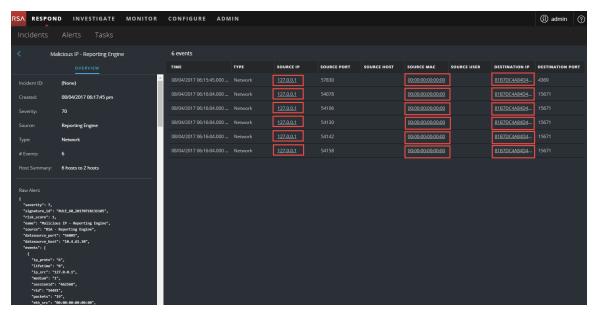
Consulte <u>Vista Detalles de la alerta</u> para obtener información detallada acerca de los datos de eventos que se enumeran en el panel Detalles de la alerta.

# **Investigar eventos**

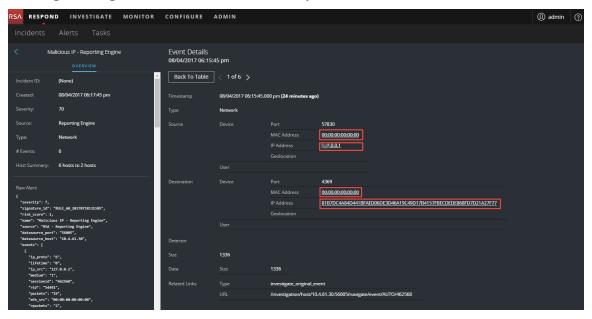
Para investigar más a fondo los eventos, puede encontrar vínculos que lo llevan a información contextual adicional. Desde allí, hay opciones disponibles según su selección.

### Ver información contextual

En la vista Detalles de la alerta, puede ver entidades subrayadas en el panel Eventos. Una entidad subrayada se considera una entidad en Context Hub y tiene información contextual adicional disponible. En la siguiente figura se muestran entidades subrayadas en la Lista de eventos.



En la siguiente figura se muestran entidades subrayadas en Detalles de eventos.



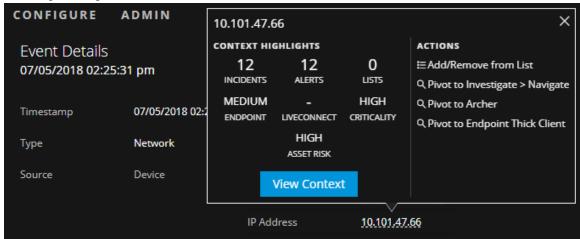
Context Hub está preconfigurado con campos de metadatos mapeados a las entidades. NetWitness Respond y NetWitness Investigate usan estos mapeos predeterminados para la búsqueda de contexto. Para obtener información acerca de cómo agregar claves de metadatos, consulte "Configurar ajustes para un origen de datos" en la *Guía de configuración de Context Hub*.

Precaución: Para que la búsqueda de contexto funcione de manera correcta en las vistas Respond e Investigate, al mapear claves de metadatos en la pestaña ADMINISTRAR > Sistema > Investigación > Búsqueda de contexto, RSA recomienda agregar únicamente claves de metadatos a los mapeos de claves de metadatos, no campos de MongoDB. Por ejemplo, ip.address es una clave de metadatos e ip address no lo es (es un campo de MongoDB).

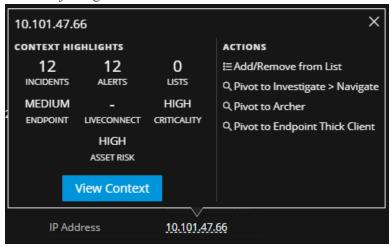
#### Para ver información contextual:

1. En Detalles de eventos o en la Lista de eventos de la vista Detalles de la alerta, coloque el cursor sobre una entidad subrayada.

Aparece un mensaje de globo de contexto con un resumen rápido del tipo de datos de contexto que está disponible para la entidad seleccionada.



El mensaje de globo de contexto tiene dos secciones: Puntos destacados de contexto y Acciones.



La información de la sección **Puntos destacados de contexto** lo ayuda a determinar las acciones que desea realizar. Muestra la cantidad de alertas e incidentes relacionados. Según los datos, tal vez pueda hacer clic en estos elementos numerados para obtener más información. En el ejemplo anterior se muestran 12 incidentes relacionados, 12 alertas relacionadas, terminal Medio, criticidad Alta y riesgo de recurso Alto. No hay información de Live Connect.

En la sección **Acciones** se enumeran las acciones disponibles. En el ejemplo anterior, están disponibles las opciones Agregar/eliminar de la lista, Cambiar a Investigate > Navegar, Cambiar a Archer y Cambiar a cliente grueso de Endpoint.

**Nota:** El vínculo Cambiar a Archer se deshabilita cuando no están disponibles datos de Archer o cuando el origen de datos de Archer no responde. Compruebe que la configuración de RSA Archer esté habilitada y configurada correctamente.

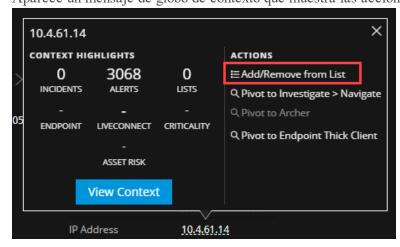
Para obtener más información, consulte <u>Cambiar a Investigate > Navegar</u>, <u>Cambiar a Archer</u>, Cambiar a cliente grueso de Endpoint y <u>Agregar una entidad a una lista blanca</u>.

Para ver más detalles acerca de la entidad seleccionada, haga clic en el botón Ver contexto.
 Se abre el panel de contexto, el cual muestra toda la información relacionada con la entidad.
 El Panel Búsqueda de contexto: Vista Respond proporciona información adicional.

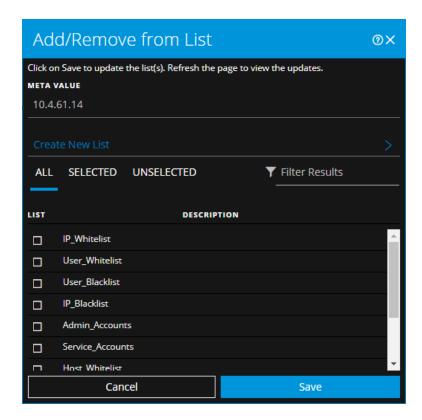
## Agregar una entidad a una lista blanca

Puede agregar cualquier entidad subrayada a una lista, como una lista blanca o una lista negra, desde un mensaje de globo de contexto. Por ejemplo, para reducir los falsos positivos, tal vez desee incluir en la lista blanca un dominio subrayado con el fin de excluirlo de las entidades relacionadas.

 En Detalles de eventos o en la Lista de eventos de la vista Detalles de la alerta, coloque el cursor sobre la entidad subrayada que desea agregar a una lista de Context Hub.
 Aparece un mensaje de globo de contexto que muestra las acciones disponibles.



2. En la sección **Acciones** del mensaje de globo, haga clic en **Agregar/eliminar de la lista**. El cuadro de diálogo Agregar/eliminar de la lista muestra las listas disponibles.



Seleccione una o más listas y haga clic en Guardar.
 La entidad aparece en las listas seleccionadas.
 El Cuadro de diálogo Agregar/eliminar de la lista proporciona información adicional.

#### Crear una lista blanca

Puede crear una lista blanca en Context Hub de la misma manera en que lo haría en la vista Detalles de incidente. Consulte Crear una lista.

# Cambiar a Investigate > Navegar

Si desea realizar una investigación más completa del incidente, puede acceder a la vista Navegar de Investigate.

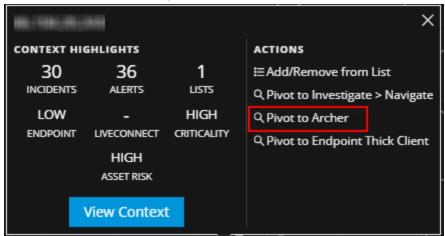
- 1. En Detalles de eventos o en la Lista de eventos de la vista Detalles de la alerta, coloque el cursor sobre cualquier entidad subrayada para acceder al mensaje de globo de contexto.
- 2. En la sección **ACCIONES** del mensaje de globo, seleccione **Cambiar a Investigate > Navegar**. Se abre la vista Navegar de Investigate, la que permite realizar una investigación más detallada.

Para obtener más información, consulte la Guía del usuario de NetWitness Investigate.

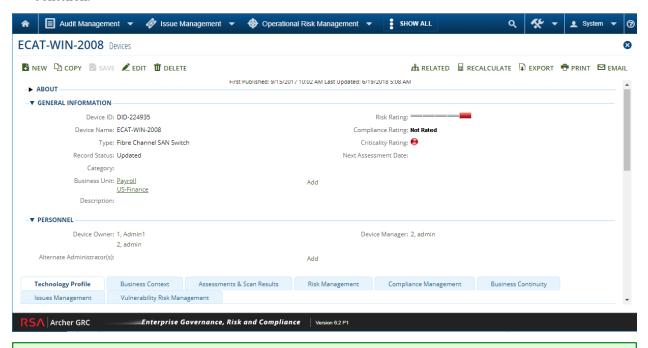
### Cambiar a Archer

Para ver más detalles sobre un dispositivo en Incidente cibernético y respuesta ante vulneración de RSA Archer, puede cambiar a la página de detalles del dispositivo. Esta información se muestra solamente para la dirección IP, el host y la dirección Mac.

- 1. En Detalles de eventos o en la Lista de eventos de la vista Detalles de la alerta, coloque el cursor sobre cualquier entidad subrayada para acceder al mensaje de globo de contexto.
- 2. En la sección ACCIONES, seleccione Cambiar a Archer.



 La página de detalles del dispositivo en Incidente cibernético y respuesta ante vulneración de RSA Archer se abre si inició sesión en la aplicación; de lo contrario, se muestra la pantalla de conexión.



**Nota:** El vínculo Cambiar a Archer se deshabilita cuando no están disponibles datos de Archer o cuando el origen de datos de Archer no responde. Compruebe que la configuración de RSA Archer esté habilitada y configurada correctamente.

Para obtener más información, consulte la Guía de integración de RSA Archer.

# Cambiar a cliente grueso de Endpoint

Si la aplicación del cliente grueso de NetWitness Endpoint está instalada, puede iniciarla mediante el mensaje de globo de contexto. Desde allí, puede investigar más a fondo una dirección IP, una dirección MAC o un host sospechosos.

- 1. En Detalles de eventos o en la Lista de eventos de la vista Detalles de la alerta, coloque el cursor sobre cualquier entidad subrayada para acceder al mensaje de globo de contexto.
- En la sección ACCIONES del mensaje de globo, seleccione Cambiar a cliente grueso de Endpoint.

La aplicación del cliente grueso de NetWitness Endpoint se abre fuera del navegador web.

Para obtener más información sobre el cliente grueso, consulte la *Guía del usuario de NetWitness Endpoint*.

### Crear un incidente manualmente

Puede crear incidentes manualmente a partir de alertas en la vista Lista de alertas. Las alertas que selecciona no pueden formar parte de otro incidente.

En la versión 11.2 y superior, puede cambiar el usuario asignado, la categoría y la prioridad cuando crea un incidente manualmente a partir de alertas.

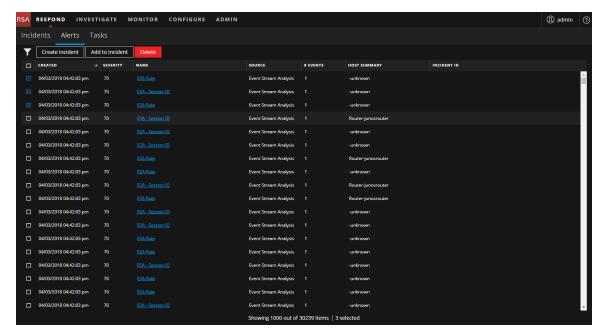
En la versión 11.1, los incidentes que se crean manualmente a partir de alertas se configuran de manera predeterminada con prioridad Baja, pero puede cambiar la prioridad después de crearlos. No puede agregar categorías a los incidentes creados manualmente en la versión 11.1.

**Nota:** Los incidentes se pueden crear manual o automáticamente. Una alerta solo se puede asociar a un incidente. Puede crear reglas de incidentes para analizar las alertas recopiladas y agruparlas en incidentes en función de las reglas con las cuales coinciden. Para obtener detalles, consulte el tema "Crear una regla de incidentes para alertas" en la *Guía de configuración de NetWitness Respond*.

#### Para crear un incidente manualmente:

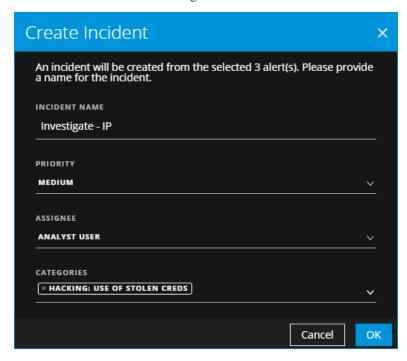
- 1. Vaya a **RESPONDER** > **Alertas**.
- 2. Seleccione una o más alertas en la Lista de alertas.

**Nota:** La selección de alertas que no tienen ID de incidente habilita el botón **Crear incidente**. Si la alerta ya forma parte de un incidente, el botón está deshabilitado. Puede filtrar alertas que no forman parte de un incidente mediante la opción **PARTE DE INCIDENTE** configurada en **No** en el panel Filtros.



3. Haga clic en Crear incidente.

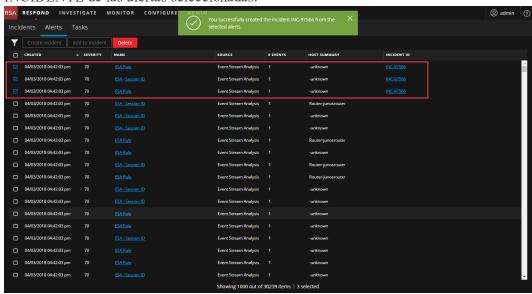
Se muestra el cuadro de diálogo Crear incidente.



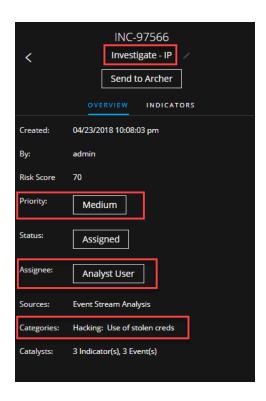
- 4. En el campo **NOMBRE DEL INCIDENTE**, escriba un nombre para identificar el incidente. Por ejemplo, Investigate IP.
- 5. En el campo **PRIORIDAD**, seleccione una prioridad para el incidente. La prioridad predeterminada es Baja.

- 6. (Opcional) Si está listo para asignar el incidente, en el campo **USUARIO ASIGNADO**, seleccione un usuario específico.
- 7. (Opcional) En el campo **CATEGORÍAS**, puede seleccionar una categoría para clasificar el incidente, como Hacking: Uso de credenciales robadas. Esto también es útil cuando se intenta localizar el incidente más adelante utilizando el filtro de incidentes.
- 8. Haga clic en Aceptar.

Puede ver un mensaje de confirmación que indica que se creó un incidente a partir de las alertas seleccionadas. El nuevo ID de incidente aparece como un vínculo en la columna ID DE INCIDENTE de las alertas seleccionadas.



Si hace clic en el vínculo, se dirigirá a la vista Detalles de incidente correspondiente a este incidente, donde puede actualizar la información, como cambiar la prioridad a Alta o asignar el incidente a otro usuario. En la siguiente figura se muestra el panel Descripción general de la vista Detalles de incidente correspondiente al nuevo incidente.



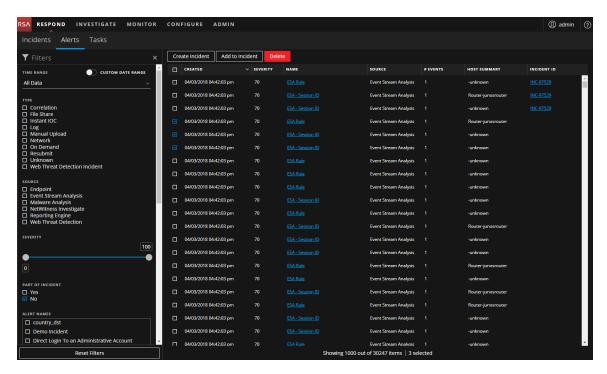
# Agregar alertas a un incidente

Nota: Esta opción está disponible en la versión 11.1 y superior.

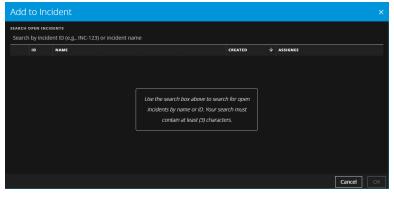
Si tiene alertas que se ajustan a un incidente existente específico, no necesita crear un incidente nuevo. En su lugar, puede agregar alertas a ese incidente desde la vista Lista de alertas. Las alertas que selecciona no pueden formar parte de otro incidente.

- 1. Vaya a **RESPONDER** > **Alertas**.
- 2. En la Lista de alertas, seleccione una o más alertas que desee agregar a un incidente y haga clic en **Agregar a incidente**.

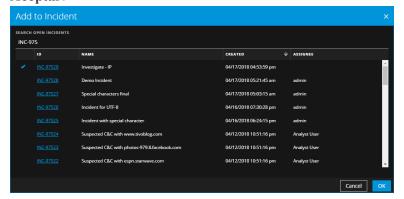
**Nota:** La selección de alertas que no tienen ID de incidente habilita el botón **Agregar a incidente**. Si la alerta ya forma parte de un incidente, el botón está deshabilitado. Puede filtrar alertas que no forman parte de un incidente mediante la opción **PARTE DE INCIDENTE** configurada en **No** en el panel Filtros.



3. En el cuadro de diálogo **Agregar a incidente**, escriba al menos tres caracteres en el campo **Buscar** para buscar el incidente por **Nombre** o **ID del incidente**.

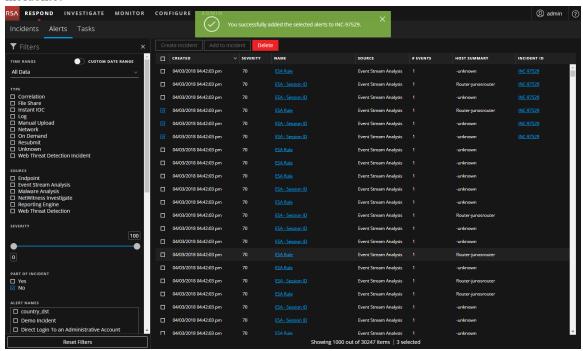


4. En la lista de resultados, seleccione el incidente que recibirá las alertas seleccionadas y haga clic en **Aceptar**.



La alerta o las alertas seleccionadas son ahora parte del incidente elegido y tendrán un ID de

#### incidente.

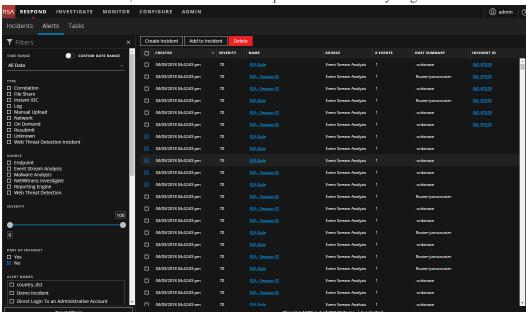


## Eliminar alertas

Los usuarios con los permisos adecuados, como los administradores y los encargados de la privacidad de datos, pueden eliminar las alertas. Este procedimiento es útil cuando desea quitar alertas innecesarias o irrelevantes. La eliminación de estas alertas libera espacio en disco.

1. Vaya a **RESPONDER** > **Alertas**.

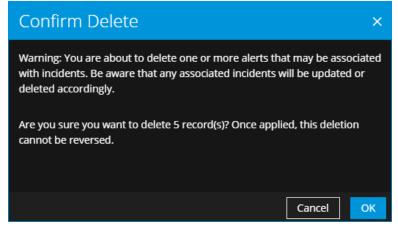
La vista Lista de alertas muestra una lista de todas las aletas de NetWitness Platform.



2. En la Lista de alertas, seleccione las alertas que desea eliminar y haga clic en Eliminar.

Si no tiene permiso para eliminar las alertas, no verá el botón Eliminar.

3. Confirme su intención de eliminar las alertas y haga clic en Aceptar.



Las alertas se eliminan de NetWitness Platform. Si una alerta eliminada es la única alerta en un incidente, el incidente también se elimina. Si la alerta eliminada no es la única alerta en un incidente, el incidente se actualiza para reflejar la eliminación.

# Información de referencia de NetWitness Respond

La interfaz del usuario de la vista Respond proporciona acceso a las funciones de NetWitness Respond. Este tema contiene descripciones de las interfaces del usuario, así como otra información de referencia para ayudar a los usuarios a comprender las funciones de NetWitness Respond.

### **Temas**

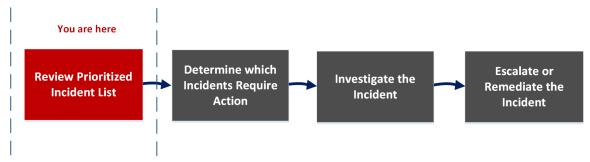
- Vista Lista de incidentes
- Vista Detalles de incidente
- Vista Lista de alertas
- Vista Detalles de la alerta
- Vista Lista de tareas
- Cuadro de diálogo Agregar/eliminar de la lista
- Panel Búsqueda de contexto: Vista Respond

## Vista Lista de incidentes

La vista Lista de incidentes (RESPOND > Incidentes) muestra a los encargados de respuesta ante incidentes y a otros analistas una lista de resultados de incidentes creados a partir de diversos orígenes, la cual está ordenada según la prioridad. Por ejemplo, la lista de resultados podría mostrar incidentes creados a partir de reglas de ESA, NetWitness Endpoint o módulos de ESA Analytics para la Detección de amenazas automatizadas, como C2 para paquetes o registros. La vista Lista de incidentes ofrece un acceso sencillo a la información que necesita para realizar rápidamente tareas de triage y administración de los incidentes hasta su finalización.

# Flujo de trabajo

En este flujo de trabajo se muestra el proceso general que usan los encargados de respuesta ante incidentes para responder ante incidentes en NetWitness Platform.



En la vista Lista de incidentes, puede revisar la lista de incidentes ordenados por prioridad, la que muestra información básica acerca de cada incidente. También puede cambiar el usuario asignado, la prioridad y el estado de los incidentes. Debido a la gran cantidad de resultados que puede haber en la lista de incidentes, tiene la opción de filtrar esos incidentes por rango de tiempo, ID de incidente, rango de fechas personalizado, prioridad, estado, usuario asignado y categorías.

# ¿Qué desea hacer?

Función	Deseo	Mostrarme cómo
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas y administrador del SOC	Ver incidentes ordenados por prioridad*	Revisar la lista de incidentes ordenados por prioridad
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas y administrador del SOC	Filtrar y ordenar la lista de incidentes*	Filtrar la Lista de incidentes
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas	Ver mis incidentes*	Ver mis incidentes
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas	Asignar los incidentes a uno mismo*	Asignar los incidentes a uno mismo
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas y administrador del SOC	Buscar incidentes*	Buscar un incidente
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas y administrador del SOC	Enviar un incidente a Archer Cyber Incident & Breach Response o actualizar un incidente.*	Elevar o corregir el incidente
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas	Ver detalles de incidentes.	Determinar los incidentes que requieren acción
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas	Investigar un incidente más a fondo.	<u>Investigar el incidente</u>
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas y administrador del SOC	Crear una tarea.	Elevar o corregir el incidente

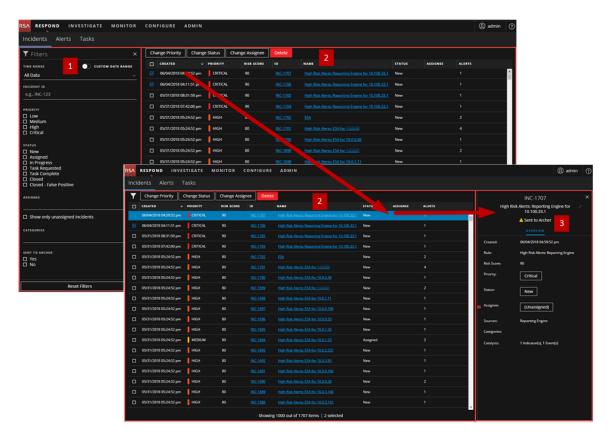
<sup>\*</sup>Puede realizar estas tareas aquí (es decir, en la vista Lista de incidentes).

## **Temas relacionados**

- Vista Detalles de incidente
- Respuesta ante incidentes

# Vista rápida

En el siguiente ejemplo se muestra la vista Lista de incidentes inicial con el panel Filtro. Puede abrir el panel Descripción general para un incidente si hace clic en un incidente en la Lista de incidentes.



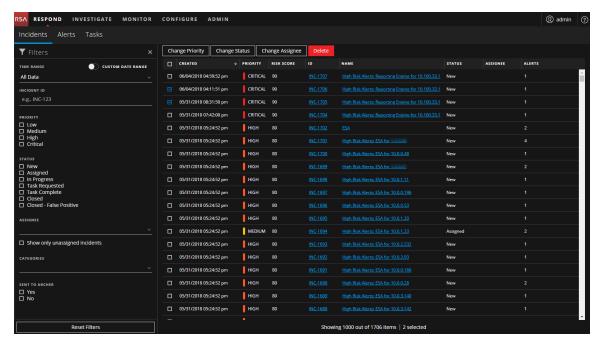
- 1 Panel Filtros
- 2 Lista de incidentes
- 3 Panel Descripción general

Puede ir directamente a la vista Detalles de incidente desde la Lista de incidentes si hace clic en el ID o el NOMBRE con hipervínculo. El panel Descripción general también está disponible en la vista Detalles de incidente. Para obtener más información acerca de la vista Detalles de incidente, consulte <u>Vista</u> Detalles de incidente.

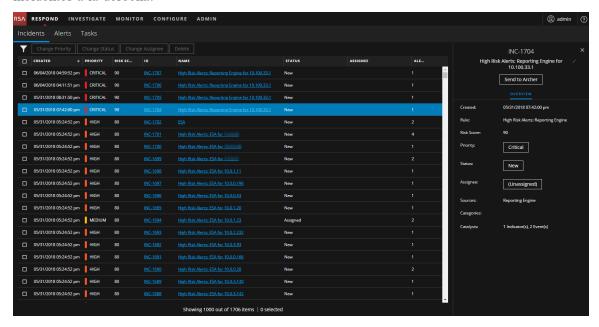
### Vista Lista de incidentes

Para acceder a la vista Lista de incidentes, vaya a **RESPONDER > Incidentes**. La vista Lista de incidentes muestra una lista de todos los incidentes. La vista Lista de incidentes consta de un panel Filtros, una Lista de incidentes y un panel Descripción general de incidentes.

En la siguiente figura se muestra el panel Filtro a la izquierda y la Lista de incidentes a la derecha.



En la siguiente figura se muestra la Lista de incidentes a la izquierda y el panel Descripción general de incidentes a la derecha.



### Lista de incidentes

La Lista de incidentes muestra una lista de todos los incidentes ordenados por prioridad. Puede filtrar esta lista para mostrar solo los incidentes de interés.

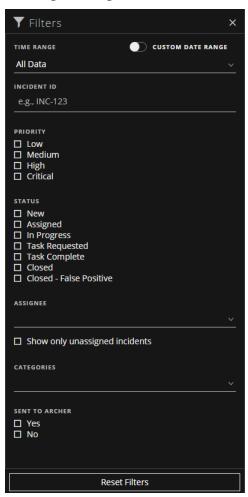
Columna	Descripción
CREADO	Muestra la fecha de creación del incidente.

Columna	Descripción
PRIORIDAD	Muestra la prioridad del incidente. La prioridad puede ser Crítica, Alta, Media o Baja. La prioridad está codificada en colores. El rojo indica un incidente con prioridad <b>Crítica</b> , el naranja, uno con riesgo de prioridad <b>Alta</b> , el amarillo, <b>Media</b> y el verde, <b>Baja</b> . Por ejemplo:
	PRIORITY
	CRITICAL
	HIGH
	MEDIUM
	LOW
PUNTAJE DE RIESGO	Muestra el puntaje de riesgo del incidente. El puntaje de riesgo indica el riesgo del incidente que se calcula por medio de un algoritmo y que está entre 0 y 100. 100 es el puntaje de riesgo más alto.
ID	Muestra el número de incidente creado automáticamente. A cada incidente se le asigna un número único que puede utilizar para rastrearlo.
NAME	Muestra el nombre del incidente. El nombre del incidente proviene de la regla que se usa para activar el incidente. Haga clic en el vínculo para ir a la vista Detalles de incidente del incidente seleccionado.
ESTADO	Muestra el estado del incidente. El estado puede ser: Nuevo, Asignado, En curso, Tarea solicitada, Tarea completa, Cerrado y Cerrado: falso positivo.
USUARIO ASIGNADO	Muestra el miembro del equipo que está asignado al incidente.
ALERTAS	Muestra la cantidad de alertas asociadas con el incidente. Un incidente puede incluir muchas alertas. Una gran cantidad de alertas puede significar que se experimenta un ataque a gran escala.

En la parte inferior de la lista, puede ver la cantidad de incidentes que se muestran en la página actual, la cantidad total de incidentes y la cantidad de incidentes seleccionados. Por ejemplo: **Mostrando 1,000 de 2,517 elementos** | **2 seleccionado(s)**. La cantidad máxima de incidentes que se pueden ver al mismo tiempo es 1,000.

### **Panel Filtros**

En la siguiente figura se muestran los filtros disponibles en el panel Filtros.



El panel Filtros, a la izquierda de la vista Lista de incidentes, tiene opciones que puede usar para filtrar la lista de incidentes. Cuando sale del panel Filtros, la vista Lista de incidentes conserva sus selecciones de filtros.

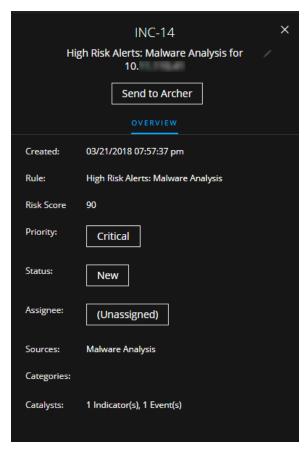
Opción	Descripción
RANGO DE TIEMPO	Puede seleccionar un período específico en la lista desplegable Rango de tiempo. El rango de tiempo se basa en la fecha de recepción de las alertas. Por ejemplo, si selecciona Última hora, puede ver las alertas que se recibieron en los últimos 60 minutos.

### Opción Descripción RANGO DE Puede especificar un rango de fechas determinado en lugar de seleccionar una **FECHAS** opción de Rango de tiempo. Para ello, haga clic en el círculo blanco frente a Rango de fechas personalizado para ver los campos Fecha de inicio y Fecha de PERSONALIZADO finalización. Seleccione las fechas y las horas en el calendario. **Y** Filters TIME RANGE CUSTOM DATE RANGE START DATE 04/01/2018 12:00:00 PM END DATE 04/23/2018 12:00:00 PM APRIL 2018 🗅 Sat 10 12 13 14 15 20 21 25 26 27 28 29 ID del incidente Puede escribir el ID de un incidente que desea localizar, por ejemplo, INC-1050. **PRIORIDAD** Seleccione las prioridades que desea ver. **ESTADO** Seleccione uno o más estados de incidentes. Por ejemplo, seleccione Cerrado: falso positivo para ver solo los incidentes que son falsos positivos, los cuales se identificaron inicialmente como sospechosos, pero después se determinó que eran seguros. **USUARIO** Seleccione el usuario o los usuarios asignados de los incidentes que desea ver. Por ejemplo, si solo desea ver los incidentes asignados a Cale o Stanley, ASIGNADO seleccione Cale y Stanley en la lista desplegable Usuario asignado. Si desea ver los incidentes sin tener en cuenta el usuario asignado, no realice ninguna selección en Usuario asignado. (Disponible en la versión 11.1 y superior) Para ver solamente los incidentes sin asignar, seleccione Mostrar solo los incidentes sin asignar. **CATEGORÍAS** Seleccione una o más categorías en la lista desplegable. Por ejemplo, si solo desea ver incidentes clasificados con las categorías de abuso Backdoor o Privilegio, seleccione abuso de Backdoor y Privilegio.

Opción	Descripción
ENVIADO A ARCHER	(En la versión 11.2 y superior, si RSA Archer está configurado como un origen de datos en Context Hub, puede enviar incidentes a Archer Cyber Incident & Breach Response y esta opción estará disponible en NetWitness Respond). Para ver los incidentes que se enviaron a Archer, seleccione Sí. En el caso de los incidentes que no se enviaron a Archer, seleccione No.
Restablecer filtros	Quita las selecciones de filtros.

# Panel Descripción general

El panel Descripción general muestra información de resumen básica acerca de un incidente seleccionado. En la Lista de incidentes, puede hacer clic en un incidente para acceder al panel Descripción general. El panel Descripción general de la vista Detalles de incidente contiene la misma información.



En la siguiente tabla se indican los campos que se muestran en el panel Descripción general de incidentes.

Campo	Descripción
<id del="" incidente=""></id>	Muestra el ID del incidente.

Campo	Descripción
Enviar a Archer/Enviado a Archer	<ul> <li>(En la versión 11.2 y superior, si RSA Archer está configurado como un origen de datos en Context Hub, puede elevar incidentes a Archer Cyber Incident &amp; Breach Response y esta opción estará disponible en NetWitness Respond).</li> <li>Muestra si el incidente se envió a Archer Cyber Incident &amp; Breach Response:</li> <li>Enviar a Archer: El incidente no se envió a Archer. Puede hacer clic en el botón Enviar a Archer para enviar el incidente a Archer Cyber Incident &amp; Breach Response de modo que se procese adicionalmente. Esta acción no es reversible.</li> <li>Send to Archer</li> <li>Enviado a Archer: El incidente se envió a Archer Cyber Incident &amp;</li> </ul>
	Breach Response con fines de análisis y acción adicionales.  A Sent to Archer
<nombre del="" incidente=""></nombre>	Muestra el nombre del incidente. Puede hacer clic en el nombre del incidente para cambiarlo. Por ejemplo, las reglas pueden crear muchos incidentes con el mismo nombre. Puede cambiar los nombres de los incidentes de modo que sean más específicos.
Creado	Muestra la fecha y la hora de creación del incidente.
Regla/Por	Muestra el nombre de la regla o de la persona que creó el incidente.
Puntaje de riesgo	Indica el riesgo del incidente que se calcula por medio de un algoritmo y que está entre 0 y 100. 100 es el puntaje de riesgo más alto.
Prioridad	Muestra la prioridad del incidente. La prioridad puede ser Crítica, Alta, Media o Baja. Para cambiar la prioridad, puede hacer clic en el botón Prioridad y seleccionar una prioridad nueva en la lista desplegable.
Estado	Muestra el estado del incidente. El estado puede ser Nuevo, Asignado, En curso, Tarea solicitada, Tarea completa, Cerrado y Cerrado: falso positivo. Para cambiar el estado, puede hacer clic en el botón Estado y seleccionar un estado nuevo en la lista desplegable.
Usuario asignado	Muestra el miembro del equipo que está asignado al incidente. Para cambiar el usuario asignado, puede hacer clic en el botón Usuario asignado y seleccionar un usuario asignado nuevo en la lista desplegable.
Orígenes	Muestra los orígenes de datos que se utilizan para localizar la actividad sospechosa.
Categorías	Muestra las categorías de los eventos del incidente.
Catalizadores	Muestra el conteo de indicadores que dieron lugar al incidente.

# Acciones de la barra de herramientas

En esta tabla se enumeran las acciones de la barra de herramientas disponibles en la vista Lista de incidentes.

Opción	Descripción
Y	Permite abrir el panel Filtros, de modo que pueda especificar los incidentes que desearía ver en la Lista de incidentes.
×	Cierra el panel.
Botón Cambiar prioridad	Permite cambiar la prioridad de uno o más incidentes seleccionados en la Lista de incidentes.
Botón Cambiar estado	Permite cambiar el estado de uno o más incidentes seleccionados.
Botón Cambiar usuario asignado	Permite cambiar el usuario asignado de uno o más incidentes seleccionados.
Botón Eliminar	Permite eliminar los incidentes seleccionados si tiene los permisos adecuados, por ejemplo, un administrador o un encargado de la privacidad de datos.

## Vista Detalles de incidente

La vista Detalles de incidente (RESPOND > Incidentes > haga clic en un hipervínculo de ID o NOMBRE en la Lista de incidentes) permite ver y acceder a amplios detalles de los incidentes. La vista Detalles de incidente contiene varios paneles que proporcionan los siguientes beneficios:

- Descripción general: Vea un resumen del incidente y actualícelo.
- Indicadores: Vea los indicadores (alertas) involucrados en el incidente, los eventos dentro de esas alertas e información de enriquecimiento disponible. También puede acceder a los detalles del Análisis de eventos para algunos eventos y realizar un reconocimiento de eventos.
- **Gráfico de nodos**: Visualice el tamaño y las interacciones entre las entidades (dirección IP, dirección MAC, usuario, host, dominio, nombre de archivo o hash de archivo).
- Hoja de datos Eventos: Estudie los eventos asociados con el incidente.
- Registro: Agregue notas y colabore con otros analistas.
- Tareas: Cree tareas de incidentes y rastréelas hasta su cierre.
- Indicadores relacionados: Vea los indicadores (alertas) que se relacionan con el incidente y agréguelos al incidente sin no están asociadas con uno.

También puede filtrar los datos en la vista Detalles de incidente para estudiar indicadores y entidades de interés.

# Flujo de trabajo

En este flujo de trabajo se muestra el proceso general que usan los encargados de respuesta ante incidentes para responder ante incidentes en NetWitness Platform.



En la vista Detalles de incidente, puede usar la amplia información que se proporciona acerca de los incidentes para determinar los incidentes que requieren una acción. También dispone de herramientas e información para investigar el incidente y, a continuación, elevarlo o corregirlo.

# ¿Qué desea hacer?

Función	Deseo	Mostrarme cómo
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas y administrador del SOC	Ver los incidentes a los cuales se les dio prioridad, filtrar y ordenar la lista de incidentes, buscar incidentes, ver mis incidentes y asignar incidentes a uno mismo.	Revisar la lista de incidentes ordenados por prioridad
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas	Ver detalles de incidentes.*	Ver detalles de incidentes
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas	Ver alertas y enriquecimientos.*	Ver los indicadores y los enriquecimientos
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas	Ver eventos.*	Ver y estudiar los eventos
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas (se requieren permisos adicionales)	Ver el análisis de un evento.*	Ver detalles de Análisis de eventos para los indicadores
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas	Ver un gráfico de las entidades involucradas en los eventos.*	Ver y estudiar las entidades involucradas en los eventos
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas	Filtrar los datos de los incidentes.*	Filtrar los datos en la vista Detalles de incidente
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas	Ver y agregar notas sobre los incidentes.*	Ver notas sobre los incidentes y  Documentar los pasos realizados  fuera de NetWitness
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas	Ver y crear tareas.*	Ver las tareas asociadas a un incidente y Crear una tarea
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas	Agregar alertas relacionadas y agregarlas al incidente.*	Buscar indicadores relacionados y Agregar indicadores relacionados al incidente
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas	Ver información contextual acerca de un incidente desde Context Hub.*	Ver información contextual
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas	Reducir los falsos positivos mediante la adición de una entidad a la lista blanca.*	Agregar una entidad a una lista blanca
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas	Cambiar a NetWitness Investigate.*	Cambiar a Investigate > Navegar

Función	Deseo	Mostrarme cómo
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas	Cambiar a NetWitness Endpoint.*	Cambiar a cliente grueso de NetWitness Endpoint
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas y administrador del SOC	Enviar un incidente a Archer Cyber Incident & Breach Response.*	Enviar un incidente a RSA Archer
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas	Actualizar o cerrar un incidente.*	Actualizar un incidente y Cerrar un incidente
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas y administrador del SOC	Ver todas las tareas.	Elevar o corregir el incidente
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas y administrador del SOC	Actualizar incidentes y tareas de manera masiva.	Elevar o corregir el incidente

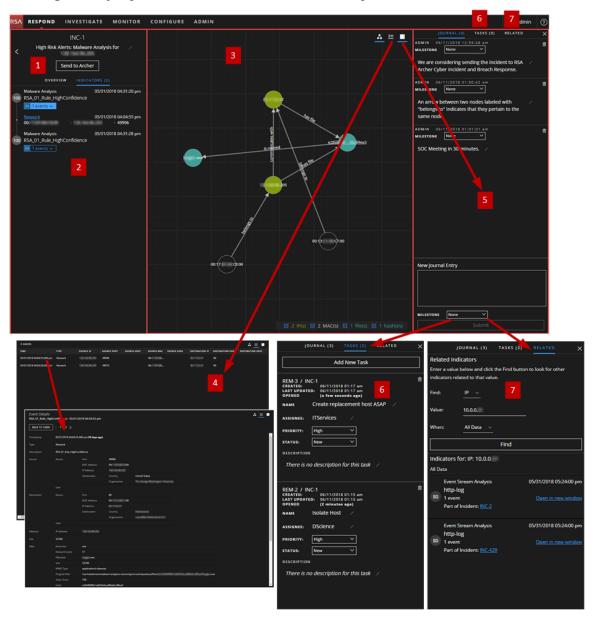
<sup>\*</sup>Puede realizar estas tareas aquí (es decir, en la vista Detalles de incidente).

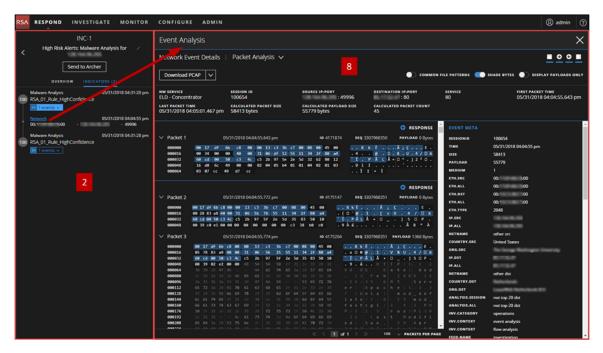
## **Temas relacionados**

- Vista Lista de incidentes
- Determinar los incidentes que requieren acción
- Investigar el incidente
- Elevar o corregir el incidente

# Vista rápida

En el siguiente ejemplo se muestran las ubicaciones de los paneles de la vista Detalles de incidente.

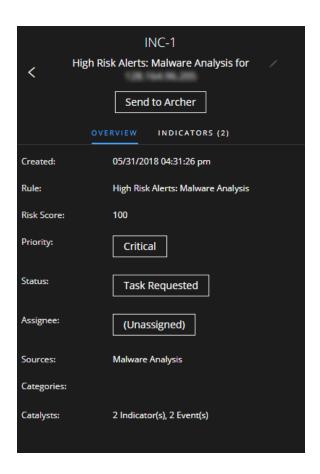




- 1 Panel Descripción general (haga clic en la pestaña DESCRIPCIÓN GENERAL para verlo).
- 2 Panel Indicadores
- 3 Gráfico de nodos
- Hoja de datos Eventos (haga clic en un evento de la Lista de eventos para ver Detalles de eventos).
- 5 Panel Registro
- 6 Panel Tareas (haga clic en la pestaña TAREAS para verla).
- 7 Panel Indicadores relacionados (haga clic en la pestaña RELACIONADO para verla).
- Panel Análisis de eventos (haga clic en un hipervínculo de tipo de evento en el panel Indicadores para ver el Análisis de eventos).

# Panel Descripción general

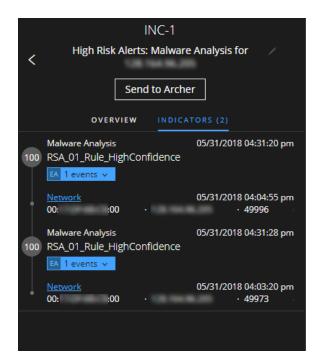
El panel Descripción general muestra información de resumen básica acerca de un incidente seleccionado. También permite cambiar el nombre del incidente y actualizar la prioridad, el estado y el usuario asignado del incidente. El panel Descripción general de la vista Lista de incidentes contiene la misma información. En el tema <a href="Panel Descripción general">Panel Descripción general</a> de la vista Lista de incidentes se proporcionan detalles.



### **Panel Indicadores**

El panel Indicadores contiene una lista cronológica de indicadores. Los *indicadores* son alertas, como una alerta de ESA o una alerta de NetWitness Endpoint. (Esto difiere de un cronograma, el cual proporciona una representación visual de los tiempos de los eventos en el incidente). Esta lista permite conectar indicadores con datos relevantes. Por ejemplo, una dirección IP conectada a una alerta de ESA de comando y comunicación también podría haber activado una alerta de NetWitness Endpoint u otras actividades sospechosas.

Para ver el panel Indicadores, en el panel izquierdo de la vista Detalles de incidente, seleccione INDICADORES.



La información del origen de datos se muestra debajo de los nombres de los indicadores. También puede ver la fecha y la hora de creación del indicador y la cantidad de eventos que incluye. En el panel Indicadores, puede desglosar de manera más profunda a los eventos asociados con los indicadores enumerados para obtener una mejor comprensión de los eventos.

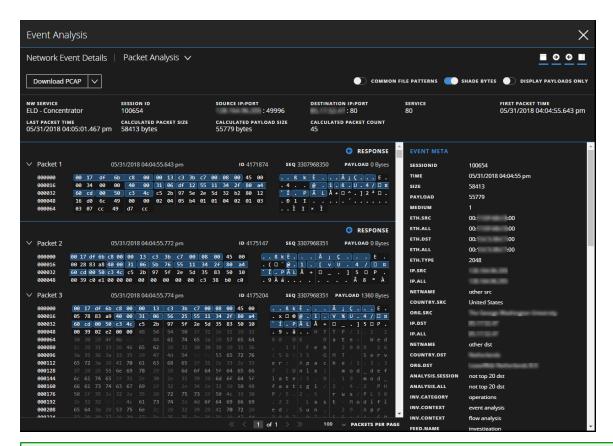
### Análisis de eventos

Puede realizar un Análisis de eventos desde el panel Indicadores. Para los eventos precedidos por un EA

(Análisis de eventos), está disponible información de reconocimiento de eventos:

Puede seleccionar un hipervínculo de tipo de evento, como Red, para acceder a un análisis de eventos para el evento seleccionado.

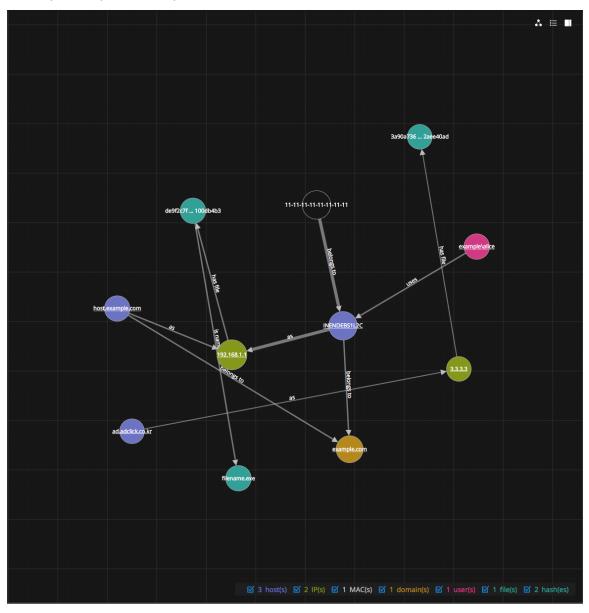
En el panel Análisis de eventos, puede ver eventos crudos y metadatos con funciones interactivas que mejoran su capacidad de encontrar patrones significativos en los datos. Puede examinar eventos de red, registros y terminales. El panel Análisis de eventos de la vista Respond muestra la vista Análisis de eventos de Investigate para eventos de indicadores específicos. Para obtener información detallada acerca de la vista Análisis de eventos, consulte la *Guía del usuario de NetWitness Investigate*.

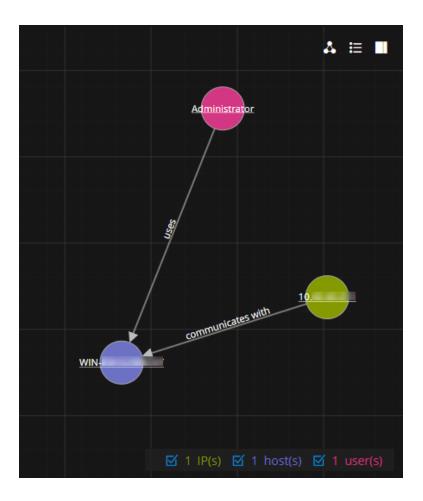


**Nota:** Los incidentes migrados de versiones de NetWitness Platform anteriores a 11.2 no mostrarán el panel Análisis de eventos en el panel Indicadores de la vista Detalles de incidente de Respond. Similarmente, si utiliza alertas que se migraron desde versiones anteriores a 11.2 para crear incidentes en 11.2, tampoco podrá ver el panel Análisis de eventos en la vista Respond para esos incidentes.

## Gráfico de nodos

El gráfico de nodos es un gráfico interactivo que muestra las entidades involucradas en el incidente. Una *entidad* es un elemento de metadatos especificado, como una dirección IP, una dirección MAC, un usuario, un host, un dominio, un nombre de archivo o un hash de archivo.





### **Nodos**

En el gráfico de nodos, los círculos representan nodos. En la siguiente tabla se describen los tipos de nodo del gráfico de nodos.

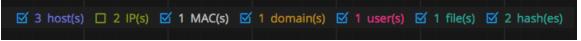
Nodo	Descripción
Dirección IP	Si el evento es una anomalía detectada, puede ver una dirección IP del detector. Si el evento es una transacción, puede ver una dirección IP de destino y una dirección IP de origen.
Dirección MAC	Puede ver una dirección MAC para cada tipo de dirección IP.
Usuario	Si la máquina está asociada a un usuario, puede ver un nodo de usuario.
Host	Un host puede ser un equipo físico o una máquina virtual, designados con un nombre de dominio calificado o una dirección IP, en los cuales están instalados los servicios.
Dominio	
Nombre del archivo	Si el evento implica archivos, puede ver un nombre de archivo.

Nodo	Descripción
Hash de archivo	Si el evento implica archivos, puede ver un hash de archivo.

La leyenda en la parte inferior del gráfico de nodos muestra la cantidad de nodos de cada tipo y la codificación en colores de los nodos. También ayuda a localizar las entidades cuando se aplica hash a los valores, como las direcciones IP.

Puede hacer clic en cualquier nodo y arrastrarlo para cambiar su ubicación.

En NetWitness Platform versión 11.2 y superior, puede seleccionar los tipos de nodos que desea ver mediante la deselección o la selección de las casillas de verificación de la leyenda. En la siguiente figura se muestra un ejemplo de leyenda del gráfico de nodos con todos los tipos de nodos seleccionados, excepto IP.



### **Flechas**

Las flechas entre los nodos ofrecen información adicional acerca de las relaciones entre las entidades. En la siguiente tabla se describen los tipos de flecha del gráfico de nodos.

Flecha	Descripción
Se comunica con	Una flecha entre un nodo de máquina de origen (dirección IP o dirección MAC) y un nodo de máquina de destino etiquetada con "Se comunica con" muestra la dirección de la comunicación.
Como	Una flecha entre los nodos etiquetada con "Como" proporciona información adicional sobre la dirección IP que señala la flecha. Por ejemplo, si hay una flecha desde el círculo del nodo de host que señala a un nodo de dirección IP, la cual está etiquetada con "Como", esta indica que el nombre en el círculo del nodo de host es el nombre de host de esa dirección IP y no una entidad distinta.
Tiene archivo	Una flecha entre un nodo de máquina (dirección IP, dirección MAC o host) y un nodo de hash de archivo etiquetada con "Tiene" indica que la dirección IP tiene ese archivo.
Usa	Una flecha entre un nodo de usuario y un nodo de máquina (dirección IP, dirección MAC o host) etiquetada con "Usos" muestra la máquina que utilizó el usuario durante el evento.
Se denomina	Una flecha desde un nodo de hash de archivo a un nodo de nombre de archivo etiquetada con "Se denomina" indica que el hash de archivo corresponde a un archivo con ese nombre.
Pertenece a	Una flecha entre dos nodos etiquetada con "Pertenece a" indica que se relaciona con el mismo nodo. Por ejemplo, una flecha entre una dirección MAC y un host etiquetada "Pertenece a" indica que es la dirección MAC del host.

Las flechas con mayores tamaños de línea indican que hay más comunicación entre los nodos. Los nodos (círculos) más grandes indican mayor actividad en comparación con los nodos más pequeños. Los nodos de mayor tamaño son las entidades más comunes que se mencionan en los eventos.

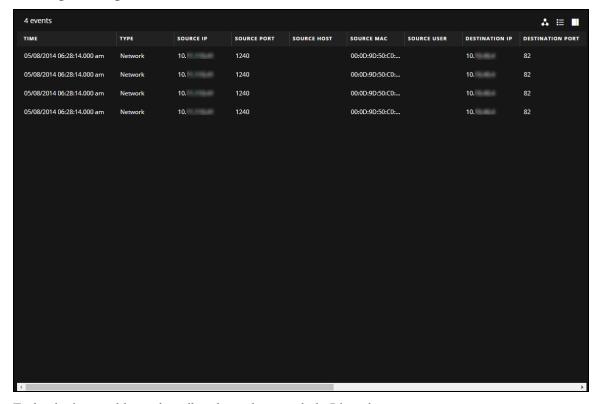
# Hoja de datos Eventos

La hoja de datos Eventos muestra los eventos asociados con el incidente. Muestra información acerca de los eventos, como la hora del evento, la dirección IP de origen, la dirección IP de destino, la dirección IP del detector, el usuario de origen, el usuario de destino e información de los archivos acerca de los eventos. La cantidad de información que se muestra depende del tipo de evento.

La hoja de datos Eventos muestra una Lista de eventos para varios eventos o Detalles de eventos para un único evento.

### Lista de eventos

En la siguiente figura se muestra la Lista de eventos.



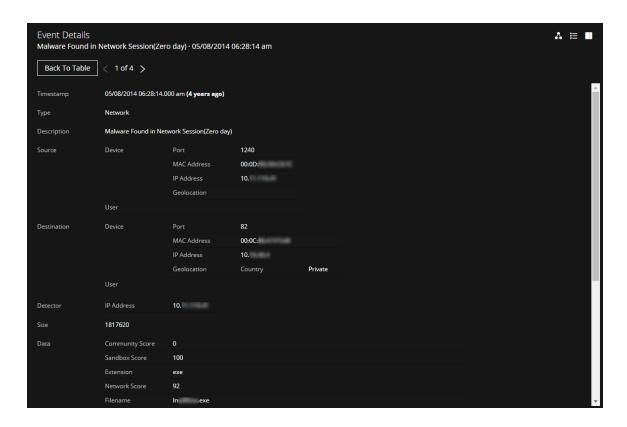
En la siguiente tabla se describen las columnas de la Lista de eventos.

Columna	Descripción
TIEMPO	Muestra la hora en que se produjo el evento.
TIPO	Muestra el tipo de alerta, como Registro y Red.
DIRECCIÓN IP DE ORIGEN	Muestra la dirección IP de origen si hubo una transacción entre dos máquinas.
PUERTO DE ORIGEN	Muestra el puerto de origen de la transacción. Los puertos de origen y destino pueden estar en la misma dirección IP.
HOST DE ORIGEN	Muestra el host de destino donde se produjo el evento.

Columna	Descripción
MAC DE ORIGEN	Muestra la dirección MAC de la máquina de origen.
USUARIO DE ORIGEN	Muestra el usuario de la máquina de origen.
DIRECCIÓN IP DE DESTINO	Muestra la dirección IP de destino si hubo una transacción entre dos máquinas.
PUERTO DE DESTINO	Muestra el puerto de destino de la transacción. Los puertos de origen y destino pueden estar en la misma dirección IP.
HOST DE DESTINO	Muestra el nombre del HOST de la máquina de destino.
MAC DE DESTINO	Muestra la dirección MAC de la máquina de destino.
USUARIO DE DESTINO	Muestra el usuario de la máquina de destino.
IP DE DETECTOR	Muestra la dirección IP de la máquina en la que se detectó una anomalía.
NOMBRE DE ARCHIVO	Muestra el nombre del archivo, si hubo uno implicado en el evento.
HASH DE ARCHIVO	Muestra un hash del contenido del archivo.

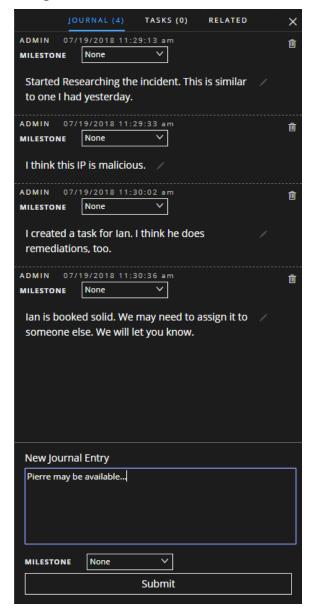
### Detalles de eventos

Para ver los detalles del evento, haga clic en un evento en la lista de eventos. Si solamente hay un evento en la lista, puede ver los detalles de ese evento en lugar de una lista.



# **Panel Registro**

El registro del incidente muestra el historial de actividad en un incidente.



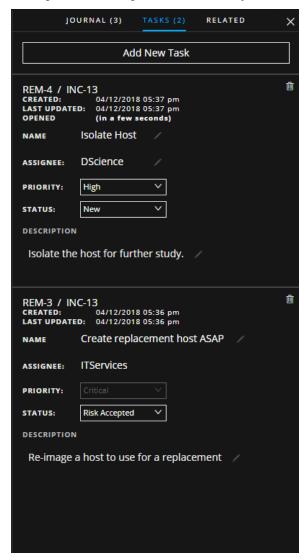
En la siguiente tabla se describen las opciones de Nueva entrada de diario.

Campo	Descripción
Nueva entrada de diario	Escriba una nota en el campo.
Punto de control	(Opcional) Seleccione un punto de control, si corresponde. Este campo se utiliza para rastrear los eventos significativos para el incidente.

Campo	Descripción
Botón Enviar	Haga clic en Enviar para agregar una entrada al registro. Cualquier persona que vea el incidente podrá ver la entrada del registro.

# **Panel Tareas**

En el panel Tareas, puede administrar y rastrear las tareas del incidente hasta su cierre.



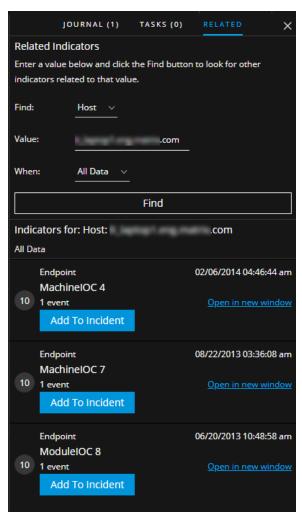
En la siguiente tabla se describen los campos de Tarea.

Campo	Descripción
<id de="" tarea="">/<id del incidente&gt;</id </id>	El ID de tarea/ID de incidente generado automáticamente que está asociado con la tarea.
CREADO	La fecha de creación de la tarea.

Campo	Descripción
ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN	La fecha en que la tarea se modificó por última vez.
ABIERTA	El tiempo que ha transcurrido desde que se abrió la tarea. Por ejemplo, hace 3 minutos o hace 2 días.
NAME	El nombre de la tarea. Por ejemplo: Re-image the machine. Puede hacer clic en este campo para editarlo.
USUARIO ASIGNADO	El nombre del usuario a quien se asignó la tarea. Puede hacer clic en este campo para editarlo.
PRIORIDAD	La prioridad de la tarea: Baja, Media, Alta o Crítica. Puede hacer clic en el botón Prioridad y seleccionar una prioridad nueva para la tarea en la lista desplegable.
ESTADO	El estado de la tarea: Nuevo, Asignado, En Curso, Corregido, Riesgo aceptado y No aplicable. Puede hacer clic en el botón Estado y seleccionar un estado nuevo para la tarea en la lista desplegable.
DESCRIPCIÓN	Escriba información que describa la tarea. Tal vez desee incluir números de referencia correspondientes. Puede hacer clic en este campo para editarlo.

### Panel Indicadores relacionados

El panel Indicadores relacionados permite buscar alertas que están relacionadas con este incidente en la base de datos de alertas de NetWitness Platform. Puede agregar las alertas que encuentra al incidente si aún no están asociadas a un incidente.



En la siguiente tabla se describen los campos de la sección de búsqueda de la parte superior del panel.

Campo	Descripción
Buscar	Seleccione la entidad que desea buscar en las alertas. Por ejemplo, IP.
Valor	Escriba el valor de la entidad. Por ejemplo, escriba la dirección IP real de la entidad.
Cuándo	Seleccione un rango de tiempo para buscar las alertas. Por ejemplo, Últimas 24 horas.
Botón Buscar	Inicia la búsqueda. Aparece una lista de indicadores relacionados debajo del botón <b>Buscar</b> en la sección <b>Indicadores para</b> .

En la siguiente tabla se describen las opciones de la sección **Indicadores para** (resultados) en la parte inferior del panel.

Opción	Descripción
Indicadores para:	Muestra los resultados de la búsqueda.
Vínculo Abrir en una nueva ventana	Muestra detalles de la alerta para el indicador.
Botón <b>Agregar a</b> incidente	Agregar el indicador relacionado al incidente. El indicador relacionado se agrega al panel Indicadores.
Botón Parte de este incidente	Muestra que el indicador ya forma parte del incidente.

# Acciones de la barra de herramientas

Opción	Descripción
<	(Volver a los incidentes) Permite volver a la vista Lista de incidentes.
×	Cierra el panel.
<b>⊞</b>	Elimina la entrada, como una tarea o una entrada del registro.
Botón Prioridad	(En el panel Descripción general) Permite cambiar la prioridad de uno o más incidentes seleccionados en la Lista de incidentes.
Botón Estado	(En el panel Descripción general) Permite cambiar el estado de uno o más incidentes seleccionados.
Botón Usuario asignado	(En el panel Descripción general) Permite cambiar el usuario asignado de uno o más incidentes seleccionados.
(Ver: Gráfico)	Permite ver el gráfico de nodos.
(Ver: Hoja de datos)	Permite ver la hoja de datos Eventos, la que puede aparecer como una Lista de eventos para varios eventos o como Detalles de eventos para un único evento.
(Registro, tareas y relacionados)	Permite ver los paneles Registro, Tareas e Indicadores relacionados.

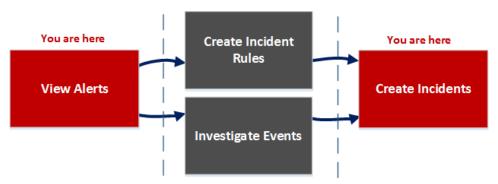
Opción	Descripción
<b>■ 9 9 ■</b>	Permite mostrar u ocultar el encabezado, la solicitud, la respuesta o los metadatos en el panel Análisis de eventos de la vista Detalles de incidente de Respond. Para obtener más información acerca del Análisis de eventos, consulte la vista Análisis de eventos en la <i>Guía del usuario de NetWitness Investigate</i> .

### Vista Lista de alertas

La vista Lista de alertas (RESPOND > Alertas) permite ver todas las alertas y los indicadores de amenazas que recibió NetWitness Platform en una sola ubicación. Esto puede incluir alertas recibidas desde ESA Correlation Rules, ESA Analytics, NetWitness Endpoint, Malware Analysis, Reporting Engine y muchos otros. La vista Lista de alertas permite navegar por diversas alertas, filtrarlas y agruparlas para crear incidentes.

# Flujo de trabajo

En este flujo de trabajo se muestra el proceso general que usan los analistas para revisar alertas y crear incidentes.



En la vista Lista de alertas, puede revisar una lista de alertas de todos los orígenes que recibió NetWitness Platform. Después de eso, puede investigar esas alertas más a fondo y crear incidentes a partir de ellas, o puede crear reglas de incidentes para crear incidentes.

**Nota:** Puede usar Detección de amenazas automatizadas de NetWitness Platform para crear incidentes sin crear reglas manualmente.

# ¿Qué desea hacer?

Función	Deseo	Mostrarme cómo	
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas	Ver todas las alertas en NetWitness Platform.*	Ver alertas	
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas	Filtrar alertas.*	Filtrar la Lista de alertas	
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas	Ver información de descripción general de alertas y metadatos de alertas crudas.*	Ver información de resumen de las alertas	

Función	Deseo	Mostrarme cómo
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas	Crear incidentes a partir de alertas.*	Crear un incidente manualmente
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas	ante superior) Agregar alertas a un	
Administradores, encargados de la privacidad de datos	Eliminar alertas.*	Eliminar alertas
Administradores del SOC, administradores	Crear reglas de incidentes.	Consulte "Crear una regla de incidentes para alertas" en la <i>Guía de configuración de NetWitness Respond</i> .
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas	Investigar los eventos en una alerta.	Ver detalles de los eventos de una alerta e <u>Investigar eventos</u>
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas	Agregar alertas relacionadas a un incidente existente.	Agregar indicadores relacionados al incidente

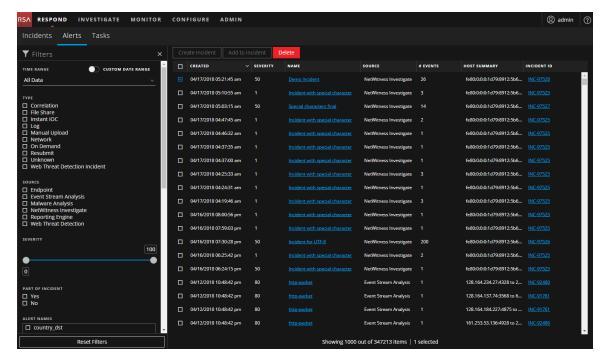
<sup>\*</sup>Puede realizar estas tareas aquí (es decir, en la vista Lista de alertas).

### **Temas relacionados**

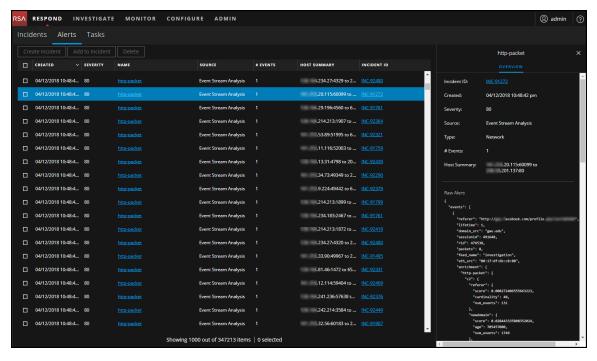
- Vista Detalles de la alerta
- Revisión de alertas

# Vista rápida

Para acceder a la vista Lista de alertas, vaya a **RESPONDER** > **Alertas**. La vista Lista de alertas muestra una lista de todas las alertas y los indicadores que recibió la base de datos de Respond Server en NetWitness Platform. En la siguiente figura se muestra el panel Filtros a la izquierda.

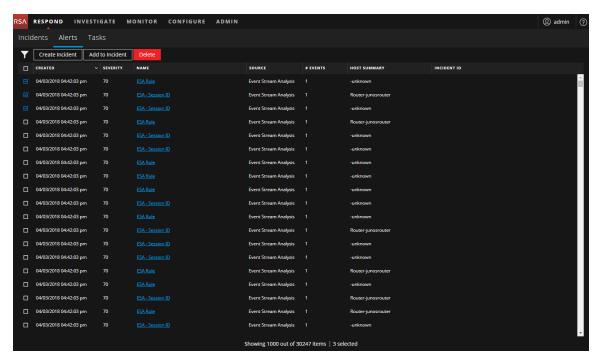


La vista Lista de alertas consta de un panel Filtros, una Lista de alertas y un panel Descripción general de alertas. Puede hacer clic en una alerta de la Lista de alertas para ver el panel Descripción general de alertas a la derecha.



### Lista de alertas

En la Lista de alertas se muestran todas las alertas de NetWitness Platform. Puede filtrar esta lista para mostrar solo las alertas de interés.

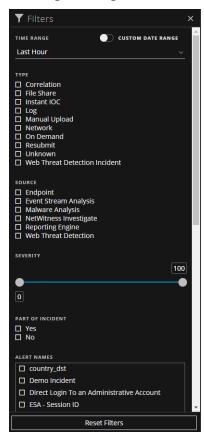


Columna	Descripción	
区	Permite seleccionar una o más alertas que se eliminarán. Los usuarios con los permisos adecuados, como los administradores y los encargados de la privacidad de datos, pueden eliminar las alertas.	
CREADO	Muestra la fecha y la hora en que se registró la alerta en el sistema de origen.	
GRAVEDAD	Muestra el nivel de gravedad de la alerta. Los valores varían entre 1 y 100.	
NAME	Muestra una descripción básica de la alerta.	
ORIGEN	Muestra el origen original de la alerta. El origen de las alertas puede ser NetWitness Endpoint, Malware Analysis, ESA Correlation Rules, ESA Analytics, Reporting Engine y muchos otros.	
CANTIDAD DE EVENTOS	Indica la cantidad de eventos que se incluyen dentro de una alerta. esto varía según el origen de la alerta. Por ejemplo, las alertas de NetWitness Endpoint y Malware Analysis siempre tienen un evento. Para ciertos tipos de alertas, una alta cantidad de eventos puede significar que la alerta es más riesgosa.	
RESUMEN DE HOST	Muestra detalles del host, como el nombre del host donde se activó la alerta. Los detalles pueden incluir información acerca de los hosts de origen y destino en una alerta. Algunas alertas pueden describir eventos en más de un host.	
ID del incidente	Muestra el ID del incidente de la alerta. Si no hay un ID del incidente, la alerta no pertenece a ningún incidente y se puede crear uno para incluirla o se puede agregar a un incidente existente.	

En la parte inferior de la lista, puede ver la cantidad de alertas que se muestran en la página actual, la cantidad total de alertas y la cantidad de alertas seleccionadas. Por ejemplo: **Mostrando 377 de 377 elementos** | **3 seleccionado(s)** 

## **Panel Filtros**

En la siguiente figura se muestran los filtros disponibles en el panel Filtros.



El panel Filtros, a la izquierda de la vista Lista de alertas, tiene opciones que puede usar para filtrar la lista de alertas. Cuando sale del panel Filtros, la vista Lista de alertas conserva sus selecciones de filtros.

Opción	Descripción	
RANGO DE TIEMPO	Puede seleccionar un período específico en la lista desplegable Rango de tiempo. El rango de tiempo se basa en la fecha de recepción de las alertas. Por ejemplo, si selecciona Última hora, puede ver las alertas que se recibieron en los últimos 60 minutos.	
RANGO DE FECHAS PERSONALIZADO	Puede especificar un rango de fechas determinado en lugar de seleccionar una opción de Rango de tiempo. Para ello, haga clic en el círculo blanco frente a Rango de fechas personalizado para ver los campos Fecha de inicio y Fecha de finalización. Seleccione las fechas y las horas en el calendario.	
	<b>Y</b> Filters	
	TIME RANGE CUSTOM DATE RANGE	
	START DATE 04/12/2018 12:00:00 PM	
	END DATE	
	04/22/2018 12:00:00 PM	
	〈 APRIL 2018 ♣ > ¹  Sun Mon Tue Wed Thu Fri Sat	
	[ 1 2 3 4 5 6 7	
	[ 8 9 10 11 12 13 14	
	[ [ 15	
	[ 22 23 24 25 26 27 28	
	<b>29 30</b> 1 2 3 4 5	
	<b>6</b> 7 8 9 10 11 12	
	[ 12 Ĵ: 00 Ĵ: 00 Ĵ PM	
TIPO	Indica el tipo de eventos en la alerta; por ejemplo, registros, sesiones de red, etc.	
ORIGEN	Muestra el origen original de la alerta. El origen de las alertas puede ser NetWitness Endpoint, Malware Analysis, Event Stream Analysis (ESA Correlation Rules), ESA Analytics, Reporting Engine, Web Threat Detection y muchos otros.	
GRAVEDAD	Muestra el nivel de gravedad de la alerta. Los valores varían entre 1 y 100.	
PARTE DE INCIDENTE	Categoriza las alertas en función de si están o no asociadas con un incidente. Seleccione Sí para ver las alertas que son parte de un incidente. Seleccione No para ver las alertas que no son parte de ningún incidente. Por ejemplo, antes de crear incidentes a partir de alertas, tal vez desee seleccionar No con el fin de ver solo las alertas que no forman parte de un incidente.	

Opción	Descripción
NOMBRES DE ALERTA	Muestra el nombre de la alerta. Puede utilizar este filtro para buscar todas las alertas que genera una regla o un origen específicos, por ejemplo, IP maliciosa: Reporting Engine.
Restablecer filtros	Quita las selecciones de filtros.

La Lista de alertas muestra las alertas que cumplen con los criterios de selección. Puede ver la cantidad de elementos de la lista filtrada en la parte inferior de la lista de alertas. Por ejemplo: **Mostrando 30 de 30 elementos** 

# Panel Descripción general

El panel Descripción general muestra información de resumen básica acerca de una alerta seleccionada y de metadatos de alertas crudas. El panel Descripción general de la vista Detalles de la alerta contiene la misma información, pero en la vista Detalles de la alerta, puede expandir el panel para ver más información.



En la siguiente tabla se indican los campos que se muestran en el panel Descripción general de alertas.

Campo	Descripción	
<nombre alerta="" de=""></nombre>	Muestra el nombre de la alerta.	
ID del incidente	Muestra el ID del incidente asociado con la alerta. Puede hacer clic en el vínculo de ID del incidente para ir a la vista Detalles de incidente del incidente asociado. Si no hay ningún ID de incidente, la alerta no pertenece a un incidente. Puede crear un incidente para esta alerta o puede agregarla a un incidente.	
Creado	Muestra la fecha y la hora en que se creó la alerta.	
Gravedad	Muestra el nivel de gravedad de la alerta. Los valores varían entre 1 y 100.	
Origen	Muestra el origen original de la alerta. El origen de las alertas puede ser NetWitness Endpoint, Malware Analysis, ESA Correlation Rules, ESA Analytics, Reporting Engine y muchos otros.	
Tipo	Indica el tipo de eventos en la alerta; por ejemplo, registros, sesiones de red, etc.	
Cantidad de eventos	Indica la cantidad de eventos que se incluyen dentro de una alerta. esto varía según el origen de la alerta. Por ejemplo, las alertas de NetWitness Endpoint y Malware Analysis siempre tienen un evento. Para ciertos tipos de alertas, una alta cantidad de eventos puede significar que la alerta es más riesgosa.	
Alerta cruda	Muestra los metadatos de alertas crudas.	

# Acciones de la barra de herramientas

En esta tabla se enumeran las acciones de la barra de herramientas disponibles en la vista Lista de alertas.

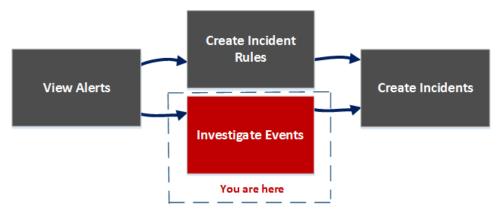
Opción	Descripción
Y	Permite abrir el panel Filtros, de modo que pueda especificar las alertas que desearía ver en la Lista de alertas.
×	Cierra el panel.
Botón Crear incidente	Permite crear incidentes a partir de alertas. Las alertas no pueden formar parte de un incidente. Para obtener una lista de alertas sin incidentes, puede filtrar la Lista de alertas. En la sección PARTE DE INCIDENTE, seleccione No.
Botón Agregar a incidente	(Esta opción está disponible en la versión 11.1 y superior). Permite agregar las alertas seleccionadas a un incidente. Las alertas no pueden formar parte de un incidente. Para obtener una lista de alertas sin incidentes, puede filtrar la Lista de alertas. En la sección PARTE DE INCIDENTE, seleccione No.
Botón Eliminar	Permite eliminar alertas.

### Vista Detalles de la alerta

En la vista Detalles de la alerta (RESPOND > Alertas > haga clic en un hipervínculo de NOMBRE en la Lista de alertas), puede ver información resumida sobre una alerta, como el origen de la alerta, la cantidad de eventos dentro de la alerta y si es parte de un incidente. También puede ver información detallada acerca de los eventos dentro de la alerta, así como los metadatos de los eventos.

## Flujo de trabajo

En este flujo de trabajo se muestra el proceso general que usan los analistas para revisar alertas y crear incidentes.



Después de revisar la lista de alertas, en la vista Detalles de la alerta, puede investigar aún más esas alertas y crear incidentes a partir de ellas. En CONFIGURAR > vista Reglas de incidentes, puede crear reglas de incidentes para crear incidentes.

**Nota:** También puede usar Detección de amenazas automatizadas de NetWitness Platform para crear incidentes sin crear reglas manualmente.

# ¿Qué desea hacer?

Función	Deseo	Mostrarme cómo
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas	Ver todas las alertas en NetWitness Platform.	<u>Ver alertas</u>
Administradores del SOC, administradores	Crear reglas de incidentes.	Consulte "Crear una regla de incidentes para alertas" en la <i>Guía de configuración de NetWitness Respond</i> .
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas	Ver una lista de eventos en la alerta.*	Ver detalles de los eventos de una alerta

Función	Deseo	Mostrarme cómo
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas	Ver los metadatos de cada evento en la alerta.*	Ver detalles de los eventos de una alerta
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas	Investigar más a fondo los eventos en la alerta.*	Investigar eventos
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas	Agregar alertas a un incidente existente.	Agregar alertas a un incidente  Agregar indicadores relacionados al incidente
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas	Crear incidentes a partir de alertas.	Crear un incidente manualmente
Encargados de la privacidad de datos, administradores	Eliminar alertas.	Eliminar alertas

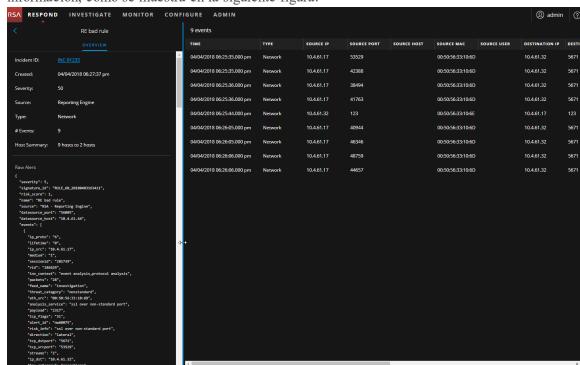
<sup>\*</sup>Puede realizar estas tareas aquí (es decir, en la vista Detalles de la alerta).

### **Temas relacionados**

- Vista Lista de alertas
- Revisión de alertas

# Vista rápida

- 1. Para acceder a la vista Detalles de la alerta, vaya a **RESPONDER > Alertas**.
- 2. En la Lista de alertas, elija una alerta que desee ver y, a continuación, haga clic en el vínculo de la columna NOMBRE correspondiente a esa alerta.
  - La vista Detalles de la alerta tiene un panel Descripción general en el lado izquierdo y un panel Eventos en el lado derecho. Puede cambiar el tamaño de los paneles para visualizar más



información, como se muestra en la siguiente figura.

# Panel Descripción general

El panel Descripción general muestra información de resumen básica acerca de una alerta seleccionada. El panel Descripción general de la vista Lista de alertas contiene la misma información. En el tema Panel Descripción general de la vista Lista de alertas se proporcionan detalles.

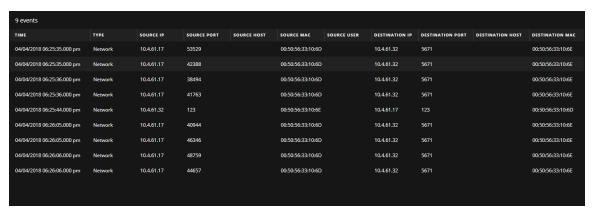


#### **Panel Eventos**

El panel Eventos puede mostrar una Lista de eventos si la alerta tiene más de un evento. Si la alerta tiene un solo evento o si usted hace clic en un evento de la Lista de eventos, puede ver Detalles de eventos en el panel Eventos.

#### Lista de eventos

La Lista de eventos de una alerta seleccionada muestra todos los eventos incluidos en esa alerta.

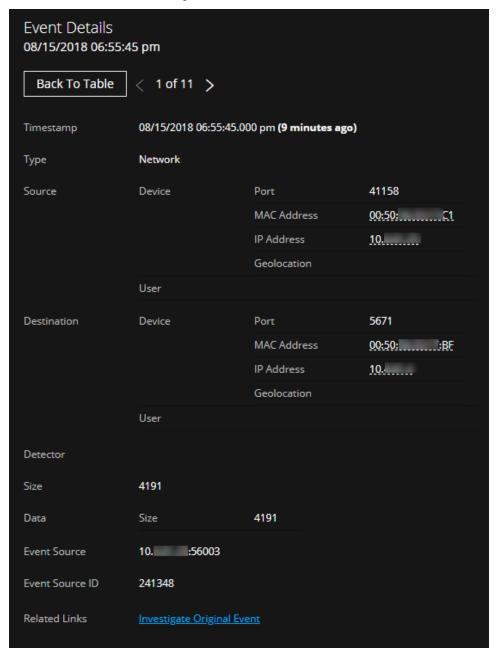


En la siguiente tabla se indican algunas de las columnas que se muestran en la Lista de eventos, las cuales proporcionan un resumen de los eventos enumerados.

Columna	Descripción
TIEMPO	Muestra la hora en que se produjo el evento.
TIPO	Muestra el tipo de alerta, como Registro y Red.
DIRECCIÓN IP DE ORIGEN	Muestra la dirección IP de origen si hubo una transacción entre dos máquinas.
DIRECCIÓN IP DE DESTINO	Muestra la dirección IP de destino si hubo una transacción entre dos máquinas.
IP DE DETECTOR	Muestra la dirección IP de la máquina en la que se detectó una anomalía.
USUARIO DE ORIGEN	Muestra el usuario de la máquina de origen.
USUARIO DE DESTINO	Muestra el usuario de la máquina de destino.
NOMBRE DE ARCHIVO	Muestra el nombre del archivo, si hubo uno implicado en el evento.
HASH DE ARCHIVO	Muestra un hash del contenido del archivo.

#### **Detalles de eventos**

En Detalles de eventos en el panel Eventos se muestran los metadatos de cada evento en la alerta.



#### Metadatos de eventos

En la siguiente tabla se indican algunas secciones y subsecciones de metadatos de eventos que se muestran en las primeras dos columnas de Detalles de eventos. Esta lista no es extensa.

Sección	Subsección	Descripción
Datos		Muestra información acerca de los datos relacionados con el evento, por ejemplo, los archivos involucrados. Puede haber 0 o más por evento.
	Nombre del archivo	Muestra el nombre del archivo, si hubo uno implicado en el evento.
	Hash	Muestra un hash del contenido del archivo, por ejemplo, MD5 o SHA1.
	Tamaño	Muestra el tamaño de la transmisión o del archivo involucrados en el evento.
Descripción		Muestra una descripción general del evento.
Destino		Muestra el dispositivo y el usuario de destino.
	Dispositivo	Muestra información acerca del dispositivo de destino. Consulte Atributos de dispositivos de origen o destino de eventos, a continuación.
	Usuario	Muestra información acerca del usuario o los usuarios del destino. Consulte Atributos de usuarios de origen o destino de eventos, a continuación.
Detector		Muestra el producto de software o el host que detectaron el problema. Esto tiene mayor relación con los escáneres de malware y los registros.
	Clase de dispositivo	Muestra la clase de dispositivo del producto que detectó la alerta.
	Dirección IP	Muestra la dirección IP del producto que detectó la alerta.
	Nombre del producto	Muestra el nombre del producto que detectó la alerta.
Dominio		Muestra el dominio asociado con el evento.
Enriquecimiento		Muestra información de enriquecimiento disponible.
Vínculos relacionados		Si está disponible, muestra un vínculo a la interfaz del usuario del producto de origen.
	Tipo	Muestra el tipo de evento, como investigate_original_event.
	URL	Muestra el vínculo de URL a la interfaz del usuario del producto de origen.
Tamaño		Muestra el tamaño de la transmisión o el archivo involucrados.
Origen		Muestra el dispositivo y el usuario de origen.

Sección	Subsección	Descripción
	Dispositivo	Muestra información acerca de la máquina de origen. Consulte Atributos de dispositivos de origen o destino de eventos, a continuación.
	Usuario	Muestra información acerca del usuario o los usuarios de la máquina de origen. Consulte <u>Atributos de usuarios de origen o destino de eventos</u> , a continuación.
Registro de fecha y hora		Muestra la hora en que se produjo el evento.
Tipo		Muestra el tipo de la alerta, como registro, red, correlación, Volver a enviar, Carga manual, Según demanda, Recurso compartido de archivos o IOC instantáneo.

# Atributos de dispositivos de origen o destino de eventos

En la siguiente tabla se indican los atributos de un dispositivo de origen o destino de eventos que se pueden mostrar en Detalles de eventos.

Nombre	Descripción
Tipo de recurso	Muestra el tipo de dispositivo, por ejemplo, escritorio, laptop, servidor, equipo de red, tableta, etc.
Unidad de negocios	Muestra la unidad de negocios asociada con el dispositivo.
Clasificación de cumplimiento de normas	Muestra la clasificación de cumplimiento de normas del dispositivo. Puede ser Baja, Media o Alta.
Criticidad	Muestra lo importante que es el dispositivo para el negocio (importancia para el negocio).
Funcionalidad	Muestra la ubicación del dispositivo.
Ubicación geográfica	Muestra la ubicación geográfica para el host. Puede contener los siguientes atributos: ciudad, país, latitud, longitud, organización y dominio.
Dirección IP	Muestra la dirección IP del dispositivo.
Dirección MAC	Muestra la dirección MAC del dispositivo.
Nombre NetBIOS	Muestra el nombre de NetBIOS del dispositivo.
Puerto	Muestra el puerto TCP, el puerto UDP o el puerto IP Src (el primero disponible) que se utilizan para la conexión al host y desde este.

# Atributos de usuarios de origen o destino de eventos

En la siguiente tabla se indican los atributos de un usuario de origen o destino de eventos que se pueden mostrar en Detalles de eventos.

Nombre de atributo	Descripción
Dominio AD	Muestra el dominio de Active Directory.
Nombre de usuario de AD	Muestra el nombre de usuario de Active Directory.
Dirección de correo electrónico	Muestra la dirección de correo electrónico del usuario.
Nombre de usuario	Muestra un nombre general si no conoce el origen del nombre de usuario, por ejemplo, UNIX o un nombre de usuario en un sistema específico.

# Acciones de la barra de herramientas

En esta tabla se enumeran las acciones de la barra de herramientas disponibles en la vista Detalles de la alerta.

Opción	Descripción
<	(Volver a alertas) Permite volver a la vista Lista de alertas.
Back To Table < 1 of 2 >	Haga clic en las flechas para navegar entre los detalles de los metadatos de cada evento en la alerta. Los números, como "1 de 2", muestran el número del evento que se observa. Haga clic en <b>Volver a tabla</b> para volver a la vista Lista de eventos, que también se conoce como Tabla de eventos.

### Vista Lista de tareas

Después de investigar incidentes, la vista Lista de tareas (RESPOND > Tareas) permite crear y rastrear tareas de incidentes. Por ejemplo, puede crear tareas de corrección cuando se requieren acciones relativas a los incidentes de equipos fuera de sus operaciones de seguridad. Puede hacer referencia a números de vale externos dentro de las tareas y, a continuación, rastrear esas tareas hasta su finalización. También puede modificar y eliminar las tareas según sea necesario, según los permisos de usuario.

## ¿Qué desea hacer?

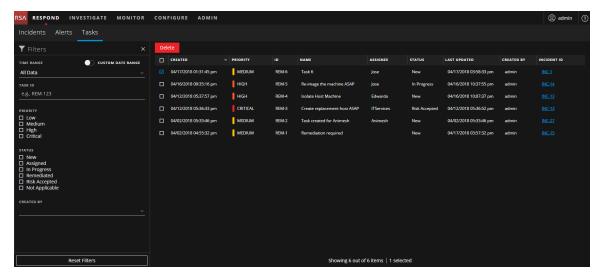
Función	Deseo	Mostrarme cómo
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas	Ver tareas.	Ver todas las tareas de incidentes y Ver las tareas asociadas a un incidente
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas	Filtrar las tareas.	Filtrar la Lista de tareas
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas	Crear una tarea.	Crear una tarea
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas	Buscar y modificar tareas.	Buscar una tarea y Modificar una tarea
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas	Cerrar una tarea (cambiar el estado a Corregido, Riesgo aceptado o No aplicable).	Modificar una tarea
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas, administradores del SOC	Eliminar una tarea.	Eliminar una tarea

#### **Temas relacionados**

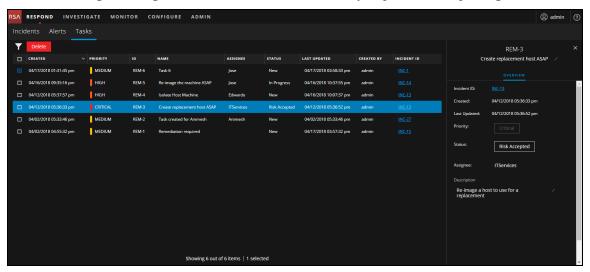
- Vista Detalles de incidente
- Elevar o corregir el incidente

# Vista rápida

Para acceder a la vista Lista de tareas, vaya a **RESPONDER > Tareas**. La vista Lista de tareas muestra una lista de todas las tareas de incidentes.



La vista Lista de tareas consta de un panel Filtros, una Lista de tareas y un panel Descripción general de tareas. En la siguiente figura se muestra la Lista de tareas y el panel Descripción general.



### Lista de tareas

La Lista de tareas muestra todas las tareas de incidentes. Puede filtrar esta lista para mostrar solo las tareas de interés.

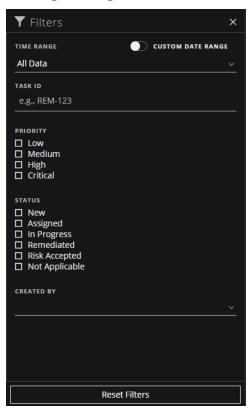
Columna	Descripción	
	Permite seleccionar una o más tareas que se modificarán o eliminarán. Los usuarios con los permisos adecuados, como los administradores del SOC, pueden realizar actualizaciones y eliminaciones masivas de tareas. Por ejemplo, puede que un administrador del SOC desee asignar varias tareas a un usuario al mismo tiempo.	
CREADO	Muestra la fecha en que se creó la tarea.	

Columna	Descripción
PRIORIDAD	Muestra la prioridad asignada a la tarea. La prioridad puede ser cualquiera de las siguientes: Crítica, Alta, Media o Baja. La prioridad también está codificada en colores. El rojo indica un riesgo de prioridad Crítica, el naranja, Alta, el amarillo, Media y el verde, Baja, como se muestra en la siguiente figura:  PRIORITY  CRITICAL  HIGH  MEDIUM  LOW
ID	Muestra el ID de la tarea.
NAME	Muestra el nombre de la tarea.
USUARIO ASIGNADO	Muestra el nombre del usuario asignado a la tarea.
ESTADO	Muestra el estado de la tarea: Nuevo, Asignado, En Curso, Corregido, Riesgo aceptado y No aplicable.
ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN	Muestra la fecha y hora de la última actualización de la tarea.
CREADO POR	Muestra el usuario que creó la tarea.
ID del incidente	Muestra el ID del incidente para el cual se creó la tarea. Haga clic en el ID para mostrar los detalles del incidente.

En la parte inferior de la lista, puede ver la cantidad de tareas que se muestran en la página actual y la cantidad total de tareas. Por ejemplo: **Mostrando 23 de 23 elementos** 

# **Panel Filtros**

En la siguiente figura se muestran los filtros disponibles en el panel Filtros.



El panel Filtros, a la izquierda de la vista Lista de tareas, tiene opciones que puede usar para filtrar las tareas de incidentes.

Opción	Descripción
RANGO DE TIEMPO	Puede seleccionar un período específico en la lista desplegable Rango de tiempo. El rango de tiempo se basa en la fecha de creación de las tareas. Por ejemplo, si selecciona Última hora, puede ver las tareas que se crearon en los últimos 60 minutos.

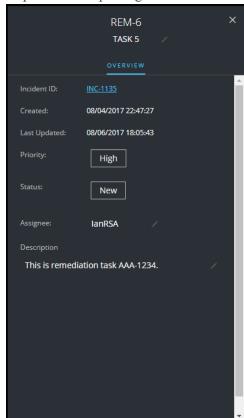
#### Opción Descripción RANGO DE Puede especificar un rango de fechas determinado en lugar de seleccionar una **FECHAS** opción de Rango de tiempo. Para ello, haga clic en el círculo blanco frente a Rango de fechas personalizado para ver los campos Fecha de inicio y Fecha de PERSONALIZADO finalización. Seleccione las fechas y las horas en el calendario. **Y** Filters TIME RANGE CUSTOM DATE RANGE START DATE 04/01/2018 12:00:00 PM 04/17/2018 12:00:00 PM **APRIL** 2018 Fri 10 11 12 13 14 16 18 19 20 21 23 25 26 28 27 ID DE TAREA Puede escribir el ID de tarea que desea buscar, por ejemplo, REM-123. PRIORIDAD Puede seleccionar las prioridades que desea ver. Si realiza una o más selecciones, la Lista de tareas muestra solo las tareas con las prioridades seleccionadas. Por ejemplo: Si se selecciona Crítica, la Lista de tareas muestra solo las tareas cuya prioridad está configurada en Crítica. **ESTADO** Puede seleccionar los estados que desea ver. Si realiza una o más selecciones, la Lista de tareas muestra solo las tareas con los estados seleccionados. Por ejemplo: Si selecciona Asignada, el panel Tareas muestra solo las tareas que están asignadas a los usuarios. CREADO POR Puede seleccionar el usuario que creó las tareas que desea ver. Por ejemplo, si solo desea ver las tareas que creó Edwardo, seleccione Edwardo en la lista desplegable CREADO POR. Si desea ver las tareas independientemente de la persona que las creó, no realice una selección en CREADO POR. Restablecer filtros Quita las selecciones de filtros.

La Lista de tareas muestra las tareas que cumplen con los criterios de selección. Puede ver la cantidad de elementos de la lista filtrada en la parte inferior de la lista de tareas. Por ejemplo: **Mostrando 18 de 18 elementos** 

# Panel Descripción general de tareas

Para acceder al panel Descripción general de tareas:

- 1. Vaya a **RESPONDER** > **Tareas**.
- 2. En la Lista de tareas, haga clic en la tarea que desea ver.El panel Descripción general de tareas aparece a la derecha de la Lista de tareas.



En la siguiente tabla se indican los campos que se muestran en el panel Descripción general de tareas.

Campo	Descripción
<id de="" tarea=""></id>	Muestra el ID de la tarea asignado automáticamente.
<nombre de="" la="" tarea=""></nombre>	Muestra el nombre de la tarea. Este es un campo editable. Para cambiar el nombre de la tarea, puede hacer clic en el nombre actual para abrir un editor de texto. Por ejemplo, puede cambiar un nombre de tarea de "Volver a crear la imagen de una laptop" a "Volver a crear la imagen de un servidor".
ID del incidente	Muestra el ID del incidente para el cual se creó la tarea. Haga clic en el ID para mostrar los detalles del incidente.
Creado	Muestra detalles sobre la fecha y la hora en que se creó la tarea.

Campo	Descripción
Última actualización	Muestra la fecha y hora de la última actualización de la tarea.
Prioridad	Muestra la prioridad de la tarea: Baja, Media, Alta o Crítica. Para cambiar la prioridad, puede hacer clic en el botón Prioridad y seleccionar una prioridad para la tarea en la lista desplegable.
Estado	Muestra el estado de la tarea: Nuevo, Asignado, En Curso, Corregido, Riesgo aceptado y No aplicable. Para cambiar el estado, puede hacer clic en el botón Estado y seleccionar un estado para la tarea en la lista desplegable.
Usuario asignado	Muestra el usuario asignado a la tarea. Para cambiar el usuario a quien se asignó la tarea, puede hacer clic en (Sin asignar) o en el nombre de usuario asignado anterior para abrir un editor de texto.
Descripción	Muestra detalles de la tarea. Para modificar la descripción, puede hacer clic en el texto que aparece debajo de esta para abrir un editor de texto.

# Acciones de la barra de herramientas

En esta tabla se enumeran las acciones de la barra de herramientas disponibles en la vista Lista de tareas.

Opción	Descripción
7	Permite abrir el panel Filtros, de modo que pueda especificar las tareas que desearía ver en la Lista de tareas.
×	Cierra el panel.
Botón Eliminar	Permite eliminar las tareas seleccionadas.

# Cuadro de diálogo Agregar/eliminar de la lista

El cuadro de diálogo Agregar/eliminar de la lista permite agregar una entidad o un valor de metadatos a una lista existente o quitarlos de esta, o crear una lista nueva. Por ejemplo, cuando observa una dirección IP y la encuentra sospechosa o interesante, puede agregarla a una lista pertinente a la cual se agregó un origen de datos. Esto mejora la visibilidad de las direcciones IP sospechosas. También puede agregar entidades o valores de metadatos a distintas listas. Por ejemplo, puede agregarlos a una lista de dominios sospechosos relacionados con conexiones de comando y control y a otra lista de direcciones IP de conexiones de troyanos relacionadas con el acceso remoto. Si no hay una lista disponible, puede crearla. También puede quitar la entidad o el valor de metadatos de una lista.

**Nota:** En el cuadro de diálogo Agregar/eliminar de la lista, solo puede agregar o quitar entidades o valores de metadatos como un origen de datos desde listas de una única columna, no desde listas de varias columnas. Y, cuando edite una lista o un valor de una lista desde la vista de nodos o la vista de búsqueda de contexto, asegúrese de actualizar la página web para ver los datos actualizados.

# ¿Qué desea hacer?

Función	Deseo	Mostrarme cómo
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas	Agregar una entidad a una lista.	En la vista Detalles de incidente, consulte Agregar una entidad a una lista blanca.  En la vista Detalles de la alerta, consulte Agregar una entidad a una lista blanca.
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas	Crear una lista blanca, una lista negra u otra lista.	Crear una lista
Administradores	Agregar una lista de Context Hub como un origen de datos.	Consulte "Configurar listas como un origen de datos" en la <i>Guía de configuración de Context Hub</i> .
Administradores	Importar o exportar una lista para Context Hub.	Consulte "Importar o exportar listas para Context Hub" en la <i>Guía de configuración de Context Hub</i> .

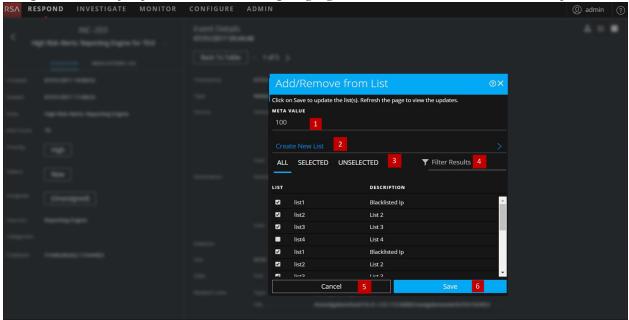
### **Temas relacionados**

- Investigar el incidente
- Revisión de alertas
- Ver información contextual (vista Detalles de incidente)
- Ver información contextual (vista Detalles de la alerta)

Nota: No puede eliminar una lista, pero puede eliminar sus valores.

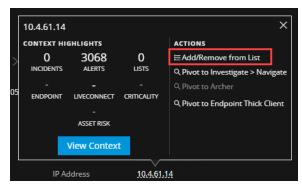
# Vista rápida



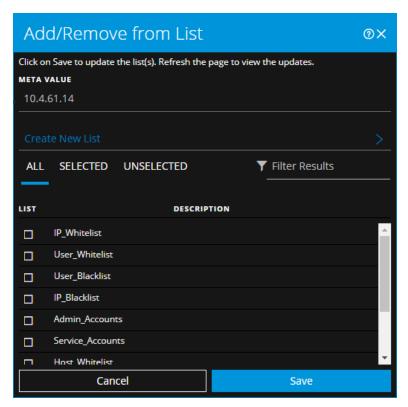


- 1 Entidades o valores de metadatos que se agregarán o se quitarán.
- 2 Cree una lista nueva mediante los metadatos seleccionados.
- 3 Seleccione cualquiera de las pestañas: Todo, Seleccionado o No seleccionado.
- 4 Busque mediante el nombre de la lista o la descripción.
- 5 Cancele la acción.
- 6 Guarde para actualizar las listas o crear una lista nueva.

Para acceder al cuadro de diálogo Agregar/eliminar de la lista, en la vista Detalles de incidente o en la vista Detalles de la alerta, coloque el cursor sobre la entidad subrayada que desea agregar a una lista de Context Hub o quitar de esta. Aparece un mensaje de globo de contexto que muestra las acciones disponibles.



En la sección Acciones del mensaje de globo, haga clic en Agregar/eliminar de la lista. El cuadro de diálogo Agregar/eliminar de la lista muestra las listas disponibles.



En la siguiente tabla se muestran las opciones del cuadro de diálogo Agregar/eliminar de la lista.

Opción	Descripción
VALOR DE METADATOS	Muestra la entidad o el valor de metadatos seleccionados que se deben agregar a una o más listas o eliminar de estas. También puede crear una lista nueva mediante el valor seleccionado.
Crear lista nueva	Cuando hace clic en esta opción, muestra un cuadro de diálogo que permite crear una lista nueva mediante el valor de metadatos seleccionado.
TODO	Muestra todas las listas de Context Hub disponibles. Se seleccionan las listas que contienen la entidad o el valor de metadatos seleccionados. Seleccione una casilla de verificación para agregar una entidad o un valor de metadatos a una lista. Deseleccione una casilla de verificación para quitarlos de la lista.
SELECCIONADO	Muestra solo las listas que contienen la entidad o el valor de metadatos seleccionados. (Se seleccionan todas las listas).
NO SELECCIONADO	Muestra solo las listas que no contienen la entidad o el valor de metadatos seleccionados. (Se deseleccionan todas las listas).
Filtrar resultados	Ingrese el nombre o la descripción de una lista específica para buscar en varias listas.
LISTA	Muestra el nombre de todas las listas.

Opción	Descripción
DESCRIPCIÓN	Muestra información acerca de la lista seleccionada. En este cuadro de diálogo aparece la descripción que proporciona cuando crea una lista. Por ejemplo: Esta lista contiene todas las direcciones IP incluidas en la lista negra.
Cancelar	Cancela la operación.
Guardar	Guarda los cambios.

# Panel Búsqueda de contexto: Vista Respond

El servicio Context Hub reúne información contextual de varios orígenes de datos en la vista Respond, lo cual permite a los analistas tomar mejores decisiones durante sus análisis y llevar a cabo las acciones correspondientes. La visualización de las entidades, los valores de metadatos y la información contextual en una única interfaz ayuda a los analistas a dar prioridad e identificar las áreas de interés. Por ejemplo, las alertas y los incidentes creados recientemente desde la vista Respond que implican una entidad o un valor de metadatos determinados se mostrarán cuando el analista realice consultas para obtener información adicional acerca de esa entidad o valor de metadatos. El panel Búsqueda de contexto muestra la información contextual de las entidades o los valores de metadatos seleccionados, como una dirección IP, un usuario, un host, un dominio, un nombre de archivo o un hash de archivo. Los datos disponibles dependen de los orígenes configurados en Context Hub.

El panel Búsqueda de contexto muestra la información contextual en función de los datos disponibles en los orígenes configurados en Context Hub.

## ¿Qué desea hacer?

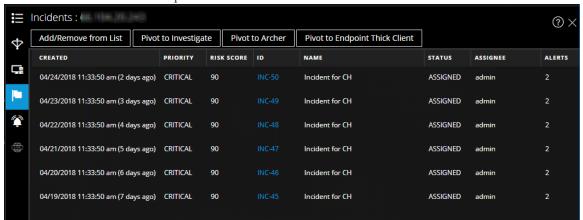
Función	Deseo	Mostrarme cómo
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas,	Navegar al panel Búsqueda de contexto.	Desde la vista Detalles de incidente, consulte Ver información contextual.
buscadores de amenazas		Desde la vista Detalles de la alerta, consulte Ver información contextual.
Encargados de respuesta ante incidentes, analistas, buscadores de amenazas	Comprender la información del panel Búsqueda de contexto para una entidad seleccionada.	Consulte la información en este tema.
Administrador	Configurar orígenes de datos para Context Hub.	Consulte "Configurar orígenes de datos para Context Hub" en la Guía de configuración de Context Hub.
Administrador	Configurar los ajustes de Context Hub.	Consulte "Configurar ajustes de orígenes de datos de Context Hub" en la Guía de configuración de Context Hub.

### **Temas relacionados**

- Investigar el incidente
- Revisión de alertas

# Información contextual que se muestra en el panel Búsqueda de contexto

La información contextual o los resultados de consulta que se muestran en el panel Búsqueda de contexto dependen de la entidad seleccionada y de los orígenes de datos asociados. El panel Búsqueda de contexto tiene pestañas por separado para cada uno de los orígenes de datos. Las pestañas son: Origen de datos de Lista, Archer, Active Directory, Endpoint, Incidentes, Alertas y Live Connect. En la siguiente figura se muestra el panel Búsqueda de contexto para una entidad seleccionada en la vista Detalles de incidente con la pestaña Incidentes abierta.



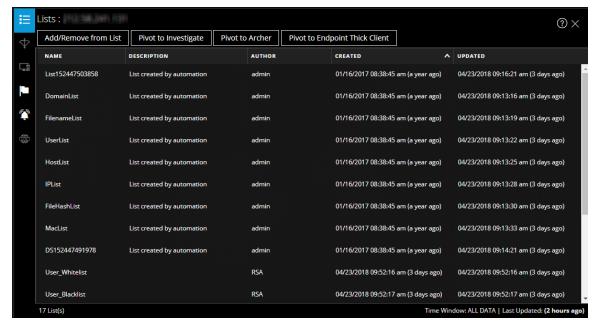
En la siguiente tabla se describen los datos disponibles en cada pestaña y las entidades compatibles.

Pestaña	Descripción	Entidades compatibles
(Listas)	Muestra todos los datos de lista asociados con la entidad o el valor de metadatos seleccionados. El resultado se ordena por la lista que se actualizó por última vez.	Todas las entidades
(Archer)	Muestra información sobre los recursos, junto con clasificaciones de criticidad que usan el origen de datos Archer.	IP, host y dirección Mac
(Active Directory)	Muestra toda la información del usuario seleccionado.	Usuario
(NetWitness Endpoint)	Muestra la información del origen de datos NetWitness Endpoint para la entidad o el valor de metadatos seleccionados, la cual incluye las máquinas, los módulos y los niveles de IIOC. Los módulos se muestran del puntaje de IOC más alto al puntaje de IIOC más bajo y los niveles de IIOC, de los más altos a los más bajos.	IP, dirección de MAC y host

Pestaña	Descripción	Entidades compatibles
(Incidentes)	Muestra la lista de incidentes asociados con la entidad o el valor de metadatos seleccionados. El resultado se ordena de los incidentes más recientes a los más antiguos.	Todas las entidades
(Alertas)	Muestra la lista de alertas asociadas con la entidad o el valor de metadatos seleccionados. El resultado se ordena de las alertas más recientes a las más antiguas.	Todas las entidades
(Live Connect)	Muestra información relacionada con Live Connect.	IP, dominio y hash de archivo

#### Pestaña Listas

El panel Búsqueda de contexto para Listas muestra una o más listas asociadas con la entidad o el valor de metadatos seleccionados. La siguiente figura es un ejemplo del panel de contexto para Listas y en la tabla se describen los campos.

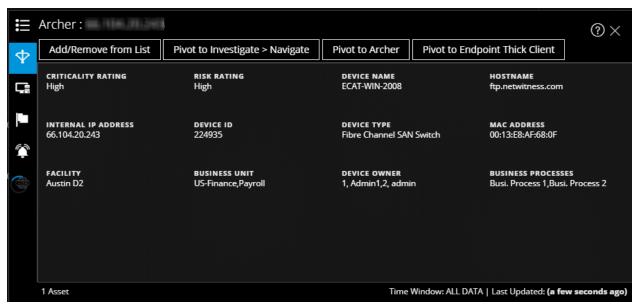


Campo	Descripción
Nombre	El nombre de la lista (definido durante la creación de la lista).
Descripción	La descripción de la lista (definida durante la creación de la lista).
Autor	El propietario que creó la lista.

Campo	Descripción
Creado	La fecha en que se creó la lista.
Actualizado	La fecha en que la lista se actualizó o se modificó por última vez.
Conteo	La cantidad de listas en las cuales está disponible la entidad o el valor de metadatos seleccionados.
Ventana de tiempo	La ventana de tiempo en función del valor configurado para el campo "Consultar últimos" del cuadro de diálogo Configurar respuestas. De forma predeterminada, se obtienen todos los datos de Listas.
Última actualización	La hora en que Context Hub obtuvo y almacenó los datos de búsqueda en la caché.

#### Pestaña Archer

El panel Búsqueda de contexto para Archer muestra información sobre los recursos, junto con calificaciones de criticidad que usan el origen de datos Archer para las entidades de IP, host y dirección Mac. La siguiente figura es un ejemplo del panel Búsqueda de contexto para Archer y en la tabla se describe cada campo.



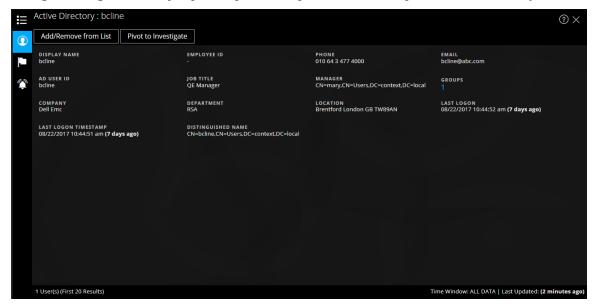
Campo	Descripción
Clasificación de criticidad	La criticidad operacional del dispositivo en función de las aplicaciones que apoya. Las clasificaciones de criticidad se pueden configurar en No clasificado, Baja, Media-baja, Media, Media-alta o Alta.
Clasificación de riesgo	La clasificación de riesgo calculada del dispositivo según la evaluación más reciente y la clasificación de riesgo promedio de las instalaciones que utilizan el dispositivo. La clasificación de riesgo se puede configurar en Grave, Alta, Mediana, Baja o Mínima.

Campo	Descripción
Nombre del dispositivo	El nombre único del dispositivo.
Nombre del host	El nombre de host del dispositivo.
Dirección IP	La dirección IP interna primaria del dispositivo.
ID de dispositivo	El valor completado automáticamente que identifica de manera única el registro en todas las aplicaciones del sistema.
Tipo	El tipo de dispositivo, por ejemplo, servidor, laptop, escritorio y otros.
Instalaciones	Vínculos a los registros de la aplicación Instalaciones que se relacionan con este dispositivo.
Unidad de negocios	Vínculos a los registros de la aplicación Unidad de negocios que se relacionan con este dispositivo. Si hay más de tres valores de unidad de negocios, puede colocar el cursor sobre el campo para verlos.
Propietario de dispositivos	La persona responsable del dispositivo, quien recibe derechos de lectura y actualización del registro.
Conteo	La cantidad de recursos disponibles.
Ventana de tiempo	La ventana de tiempo en función del valor configurado para el campo "Consultar últimos" del cuadro de diálogo Configurar respuestas. De forma predeterminada, se obtienen todos los datos para Archer.
Última actualización	La hora en que Context Hub obtuvo y almacenó los datos de búsqueda en la caché.

**Nota:** En las versiones localizadas, solamente se muestran estos doce campos: Clasificación de criticidad, Clasificación de riesgo, Propietario de dispositivos, Unidad de negocios, Nombre del host, Dirección MAC, Instalaciones, Dirección IP, Tipo, ID de dispositivo, Nombre del dispositivo y Procesos de negocios.

### Pestaña Active Directory

La siguiente figura es un ejemplo del panel Búsqueda de contexto para Active Directory.



El panel Búsqueda de contexto para Active Directory muestra toda la información, las alertas y los incidentes relacionados para un usuario. Puede realizar una búsqueda mediante los siguientes formatos:

- userPrincipalName
- Domain\UserName
- sAMAccountName

Si el usuario existe en dominios múltiples o bosques múltiples, se muestra toda la información contextual relacionada para el usuario específico.

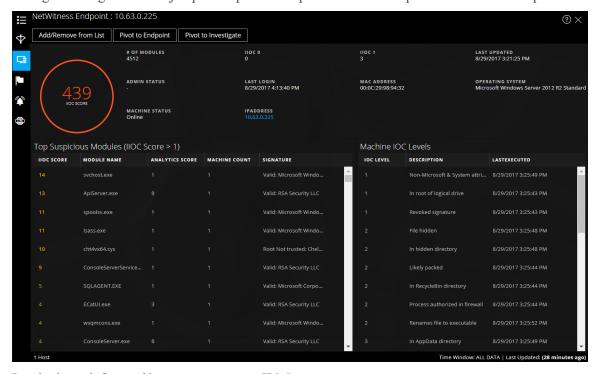
La siguiente información se muestra para Active Directory.

Campo	Descripción
Nombre para mostrar	El nombre del usuario.
ID de empleado	El ID de empleado del usuario.
Teléfono	El número de teléfono del usuario.
Correo electrónico	El ID de correo electrónico del usuario.
ID de usuario de AD	La identificación única del usuario dentro de una organización.
Cargo	La designación del usuario.
Administrador	El nombre del administrador del usuario.
Grupos	La lista de grupos de los cuales el usuario es miembro.
Empresa	El nombre de la empresa del usuario.

Campo	Descripción
Departamento	El nombre del departamento dentro de la organización al cual pertenece el usuario.
Ubicación	La ubicación del usuario.
Último inicio de sesión	La hora en que el usuario inició sesión en el sistema, solamente si el Catálogo global está definido.
Último registro de fecha y hora de inicio de sesión	La hora en que el usuario inició sesión en el sistema.
Nombre distinguido	El nombre único asignado al usuario.
Conteo	La cantidad de usuarios.
Ventana de tiempo	La ventana de tiempo se basa en el valor que se configura para el campo "Consultar últimos" del cuadro de diálogo Configurar ajustes de orígenes de datos. De forma predeterminada, se obtienen todos los datos de Active Directory.
Última actualización	La hora en que Context Hub obtuvo y almacenó los datos de búsqueda en la caché.

### Pestaña NetWitness Endpoint

La siguiente figura es un ejemplo del panel Búsqueda de contexto para NetWitness Endpoint.



La siguiente información se muestra para IIOC.

Campo	Descripción
Cantidad de módulos	La cantidad de módulos que se buscan.
Estado administrativo	El estado administrativo (si corresponde).
Última actualización	La hora en que los datos se actualizaron por última vez.
Último inicio de sesión	La hora en que el usuario inició sesión por última vez.
Dirección MAC	La Dirección MAC de la máquina.
Sistema operativo	La versión del sistema operativo que usa la máquina de NetWitness Endpoint.
Estado de la máquina	El estado del módulo que se está viendo: En línea, Offline, Activo o Inactivo.
Dirección IP	La dirección IP del módulo específico.

La siguiente información se muestra para los módulos.

Campo	Descripción
Puntaje de IIOC	Un puntaje de IIOC de la máquina es un puntaje agregado que se basa en los puntajes del módulo. Esto se basa en el valor configurado para el campo Puntaje de IIOC mínimo en el cuadro de diálogo Ajustes de orígenes de datos de Context Hub. El valor predeterminado para Puntaje de IIOC mínimo es 500. Consulte "Configurar ajustes de orígenes de datos de Context Hub" en la <i>Guía de configuración de Context Hub</i> .
Nombre de módulo	El nombre del módulo que se busca.
Puntaje de análisis	La cantidad de archivos activos para la máquina seleccionada.
Conteo de máquinas	La cantidad de máquinas en las que se activó ese IOC específico.
Firma	Indicador que señala si el archivo está o no firmado y si es o no válido, y que proporciona información acerca del signatario. Por ejemplo, Google, Apple, etc.

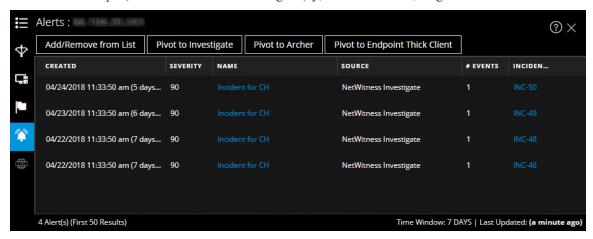
La siguiente información se muestra para las máquinas.

Campo	Descripción	
Niveles de IIOC	Los niveles de IOC.	
Descripción	La descripción del nivel de IOC, si está disponible.	
Última ejecución	La hora en que se ejecutó la acción.	
Conteo	La cantidad de hosts que se buscan.	

Campo	Descripción
Ventana de tiempo	La ventana de tiempo se basa en el valor que se configura para el campo Consultar últimos del cuadro de diálogo Configurar ajustes de orígenes de datos. De manera predeterminada, se obtienen todos los datos de NetWitness Endpoint.
Última actualización La hora en que se actualizaron por última vez los resultados del esca base de datos de NetWitness Endpoint.	

#### Pestaña Alertas

La siguiente figura es un ejemplo del panel de contexto para Alerts que se muestra, en primer lugar, en función del tiempo (más recientes a más antiguas) y, a continuación, la gravedad.



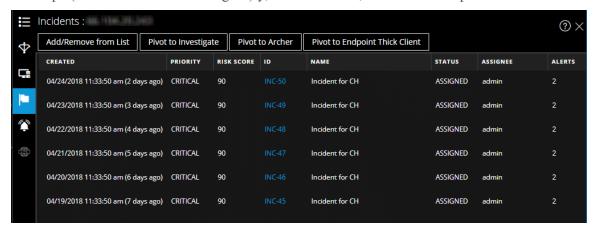
En el panel Búsqueda de contexto para Alertas se muestra la siguiente información.

Campo	Descripción		
Creado	La fecha y la hora en que se creó la alerta.		
Gravedad	El valor de gravedad de las alertas.		
Nombre	El nombre de la alerta Puede hacer clic en el nombre para ver los detalles de una alerta específica.		
Origen	El nombre del origen de alerta desde el cual se activó la alerta.		
Cantidad de eventos	La cantidad de eventos asociados con la alerta.		
ID del incidente	El ID del incidente (si corresponde) con el cual está asociada la alerta. Pue hacer clic en el ID para ver los detalles de una alerta específica.		
Conteo	La cantidad de alertas. De forma predeterminada, solo se muestran las primeras 100 alertas. Para obtener más información acerca de cómo configurar los ajustes, consulte "Configurar ajustes de orígenes de datos de Context Hub" en la <i>Guía de configuración de Context Hub</i> .		

Campo	Descripción
Ventana de tiempo	La ventana de tiempo se basa en el valor que se configura para el campo Consultar últimos del cuadro de diálogo Configurar ajustes de orígenes de datos. De forma predeterminada, se recupera los datos de alertas de los últimos 7 días.
Última actualización La hora en que se recuperaron por última vez datos contextuales deso origen de datos.	

#### Pestaña Incidentes

La siguiente figura es un ejemplo del panel de contexto para Incidentes que se basa, en primer lugar, en el tiempo (más recientes a más antiguos) y, a continuación, en el estado de prioridad.



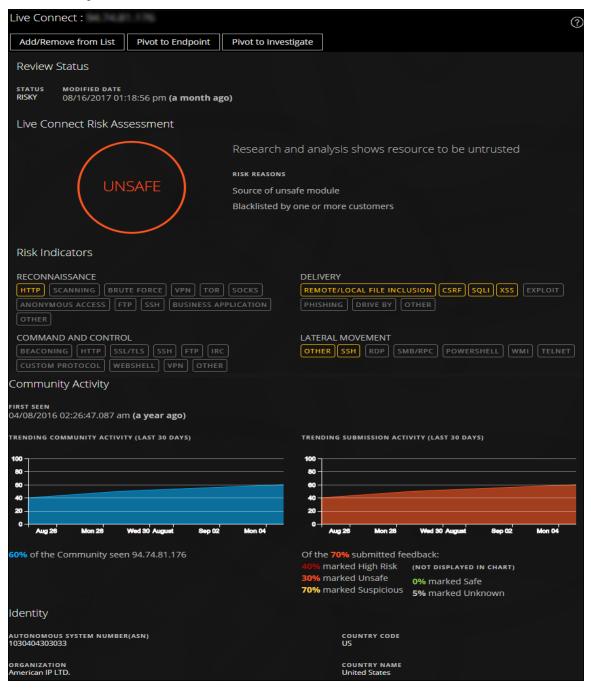
En el panel Búsqueda de contexto para Incidentes se muestra la siguiente información.

Campo	Descripción	
Creado	La fecha en que se creó el incidente.	
Prioridad	El estado de prioridad de los incidentes.	
Puntaje de riesgo	El puntaje de riesgo de los incidentes.	
ID	El ID del incidente. Puede hacer clic en el ID para mostrar detalles adicionales acerca del incidente.	
Nombre	El nombre del incidente.	
Estado	El estado del incidente.	
Usuario asignado	El propietario actual del incidente.	
Alertas	La cantidad de alertas asociadas con el incidente.	
Conteo	La cantidad de incidentes. De manera predeterminada, se muestran solameros primeros 100 incidentes. Para obtener más información acerca de cómo configurar los ajustes, consulte "Configurar ajustes de orígenes de datos de Context Hub" en la <i>Guía de configuración de Context Hub</i> .	

Campo	Descripción
Ventana de tiempo	La ventana de tiempo se basa en el valor que se configura para el campo Consultar últimos del cuadro de diálogo Configurar ajustes de orígenes de datos. De forma predeterminada, se recupera los datos de alertas de los últimos 7 días.
Última actualización La hora en que se recuperaron por última vez datos contextuales desde origen de datos.	

#### **Pestaña Live Connect**

La siguiente figura es un ejemplo de un panel de contexto para Live Connect y en la tabla se describe la información que se muestra.

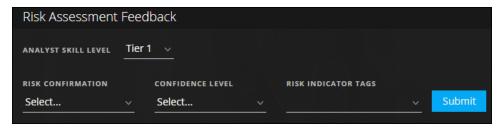


Campo	Descripción
Estado de revisión	El estado de revisión de la entidad de Live Connect seleccionada (IP, archivo o dominio) en función de la actividad de los analistas. Esto proporciona visibilidad de la actividad de los analistas dentro de una organización.
	Estado Los siguientes son los tipos de estado:
	<ul> <li>Nuevo: Los resultados de búsqueda de una dirección IP se ven por primera vez dentro de la organización.</li> </ul>
	• Vistos: Un analista dentro de la organización ya vio los resultados de búsqueda de una dirección IP.
	• Marcada como segura: Un analista dentro de la organización ya vio los resultados de búsqueda y marcó la dirección IP como segura.
	<ul> <li>Marcada como riesgosa: Un analista dentro de la organización ya vio los resultados de búsqueda y marcó la dirección IP como riesgosa.</li> </ul>
Evaluación del riesgo	La evaluación del riesgo para la entidad de Live Connect seleccionada (IP, archivo o dominio) de acuerdo con el análisis y los comentarios de los analistas de Live Connect. Las categorías de evaluación del riesgo son:
	• Segura: La entidad de Live Connect se considera segura.
	• <b>Desconocido:</b> Live Connect no tiene suficiente información acerca de esta entidad para calcular el riesgo.
	• Alto riesgo: Se marca como de alto riesgo en función del análisis y los motivos de riesgo que proporciona la comunidad. Las entidades marcadas como de alto riesgo requieren atención inmediata.
	• Sospechoso: Se marca como sospechoso en función del análisis y los motivos de riesgo que proporciona la comunidad. El análisis indica actividad potencialmente amenazante que requiere una acción.
	<ul> <li>Inseguro: Se marca como inseguro en función del análisis y los motivos de riesgo que proporciona la comunidad.</li> <li>La entidad se clasifica como Alto riesgo, Sospechoso o Inseguro y muestra los motivos de riesgo asociados según corresponde.</li> </ul>

# Campo

### Descripción

Comentarios sobre la evaluación del riesgo



Comentarios sobre la evaluación del riesgo permite que el analista envíe comentarios de inteligencia de amenazas acerca de una entidad al servidor de Live Connect.

#### • Nivel de habilidad del analista

Las siguientes son las opciones para el nivel de habilidad del analista:

- Nivel 1: Los analistas de este nivel definen procedimientos para las correcciones y deciden si un incidente se debe elevar a otras áreas de un centro de operaciones de seguridad (SOC). Este es el valor predeterminado.
- **Nivel 2**: Los analistas que investigan incidentes y capturan inteligencia de una investigación para enviarla a los diversos flujos de trabajo en un SOC.
- Nivel 3: Los analistas que comparten los resultados de la investigación con la organización del SOC. Por lo general, administran incidentes y disponen de amplitud y profundidad en las habilidades y las herramientas necesarias para la respuesta ante incidentes.

**Nota:** Mientras se crea un nuevo usuario para NetWitness Platform (analista), un administrador debe poder identificar al usuario como un analista de nivel 1, nivel 2 o nivel 3.

- Confirmación de riesgo: La confirmación de riesgo de la entidad de Live Connect seleccionada (IP, archivo o dominio). Las categorías de confirmación de riesgo son:
  - Segura: La entidad de Live Connect se considera segura.
  - **Desconocido**: El analista no tiene información suficiente para proporcionar una confirmación de riesgo.
  - Alto riesgo: Se marca como de alto riesgo en función del análisis y los motivos de riesgo que proporciona la comunidad. Las entidades marcadas como de alto riesgo requieren atención inmediata.
  - Sospechoso: Se marca como sospechoso en función del análisis y los motivos de riesgo que proporciona la comunidad. El análisis indica actividad potencialmente amenazante que requiere una acción.
  - **Inseguro**: Se marca como inseguro en función del análisis y los motivos de riesgo que proporciona la comunidad.
- Nivel de confianza: El nivel de confianza de un analista en la entrega de comentarios para la entidad de Live Connect. Las categorías de nivel de confianza

# Campo

### Descripción

son las siguientes: Alta, Media y Baja.

• Etiquetas de indicador de riesgo: Permite seleccionar una categoría de etiqueta en función del análisis.

# Actividad de la comunidad

Actividades de la comunidad, como las siguientes:

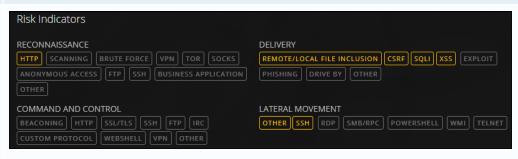
- Fecha en que se vio por primera vez en la comunidad.
- Tiempo desde que la dirección IP, el archivo o el dominio se vieron por primera vez (Hora actual: hora en que se vio por primera vez).

#### Actividad de la comunidad de tendencias:

Si la dirección IP se conoce dentro de la comunidad de RSA, se muestra una representación gráfica de la tendencia de actividad de la comunidad para lo siguiente:

- Usuarios (en %) que vieron la dirección IP en la comunidad de Live Connect con el tiempo.
- Usuarios (en %) que enviaron comentarios para la dirección IP.
- Usuarios (en %) que marcaron la dirección IP como insegura con el tiempo.

# Indicadores de riesgo



Los indicadores de riesgo se destacan en función de las etiquetas que asigna la comunidad a las entidades (direcciones IP, archivos o dominios).

Las etiquetas se clasifican de la siguiente manera: Reconocimiento, Distribución, Comando y control, Movimiento lateral, Escalación de privilegios y Empaquetado y extracción.

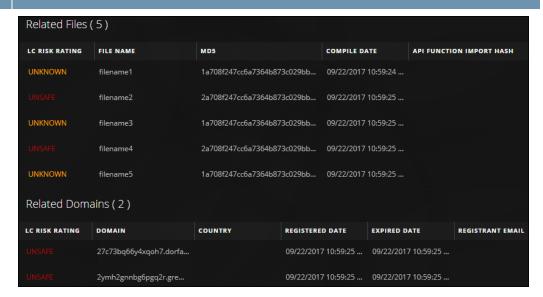
Estas etiquetas son ejemplos y varían en función de las entradas recibidas de la comunidad en el servidor de Live Connect. El analista puede elegir las etiquetas de indicadores de riesgo apropiadas y proporcionar los comentarios de revisión. Una etiqueta resaltada indica que la entidad seleccionada está asociada a esa categoría y etiqueta específicas. Cuando se hace clic en una etiqueta resaltada, se muestra su descripción.

Campo	Descripción				
Identidad	Proporciona la siguiente información de identidad para la entidad o el valor de metadatos seleccionados:				
	Para la dirección IP: Número de sistema autónomo (ASN), Prefijo, Código de país y Nombre de país, Inscrito (organización) y Fecha.				
	Para hash de archivo: Nombre de archivo, Tamaño de archivo, MD5, SH1, SH256, Hora de compilación y Tipo MIME.				
	Para un dominio: Nombre de dominio y Dirección IP asociada.				
Información del certificado	Proporciona la siguiente información del certificado para el hash de archivo seleccionado: Emisor del certificado, Validez del certificado, Algoritmo de firma y Número de serie del certificado.				
Información	WHOIS				
WHO IS	CREATED DATE 09/01/2016 00:00	STREET 1600 Amphitheatre Parkway	PHONE +1.6502530000		
	UPDATED DATE 11/27/2016 12:43	CITY Mountain View	FAX +1.6506188571		
	EXPIRED DATE 10/01/2017 00:00	STATE CA	EMAIL dns-admin@google.com		
	TYPE RegistryType	POSTAL CODE 94043			
	NAME Admin	COUNTRY US			
	ORGANIZATION Google Inc.				
	La información <b>WHO IS</b> proporciona los detalles de propiedad de un dominio determinado.				
	Se muestra la siguiente información acerca del propietario del dominio: Fecha de creación, Fecha de actualización, Fecha de vencimiento, Tipo (tipo de registro), Nombre, Organización, Dirección con código postal, País, Teléfono, Fax y Correo electrónico.				
Archivos relacionados	Se muestran los archivos relacionados para la dirección IP y el dominio de los tipos de entidad. Se muestra una lista de archivos asociados conocidos, junto con la siguiente información: Clasificación de riesgo de Live Connect (Seguro, Riesgoso o Desconocido), Nombre de archivo, MD5, Fecha y hora de compilación, Función de API, Hash de importación y Tipo MIME.				
Dominios relacionados	Se muestran los dominios relacionados para la dirección IP y los archivos de los tipos de entidad. Se muestra una lista de dominios asociados conocidos, junto con la siguiente información: Clasificación de riesgo de Live Connect (Seguro, Riesgoso o Desconocido), Nombre de dominio, Nombre de país, Fecha de registro, Fecha de vencimiento y Dirección de correo electrónico del inscrito.				

# Campo

# Descripción

IP relacionadas



Se muestran las direcciones IP relacionadas para el dominio y los archivos de los tipos de entidad. Se muestra una lista de direcciones IP asociadas conocidas, junto con la siguiente información: Clasificación de riesgo de Live Connect (Seguro, Riesgoso o Desconocido), Dirección IP, Nombre de dominio, Código de país y Nombre de país, Fecha de registro, Fecha de vencimiento y Dirección de correo electrónico del inscrito.